

Warszawa, 29 kwietnia 2026 r.

**Sprawa:** Ogłoszenie o przetargu publicznym

**Znak sprawy:** CIRF.DA1.243.2.2026.5

**Kontakt:** Karol Gmyrek  
Wydział Ewidencji Majątku  
[karol.gmyrek@mf.gov.pl](mailto:karol.gmyrek@mf.gov.pl)

## **OGŁOSZENIE O PRZETARGU PUBLICZNYM NA SPRZEDAŻ SKŁADNIKÓW MAJĄTKU RUCHOMEGO**

Na podstawie § 9 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (tekst jedn. Dz. U. z 2025 poz. 228 z późn. zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem”, Centrum Informatyki Resortu Finansów, zwane dalej „Sprzedającym”, ogłasza przetarg publiczny na sprzedaż składników majątku ruchomego.

### **1. Nazwa i siedziba Sprzedającego:**

Centrum Informatyki Resortu Finansów  
ul. Samorządowa 1  
26-601 Radom

### **2. Miejsce i termin przeprowadzenia przetargu publicznego:**

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Sprzedającego, w dniu 14.05.2026 r. o godz. 10:00.
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.
- 3) Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy oferentów, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach. Oferty otwierane są zgodnie z kolejnością wpływu do siedziby Sprzedającego.

### 3. Składniki majątku ruchomego będące przedmiotem sprzedaży:

Lp.	Nazwa składnika majątku ruchomego	Nr inwentarzowy CIRF	Ilość (szt.)	Cena wywoławcza (brutto zł)	Wadium (zł)	Aktualna lokalizacja
1	Konica Minolta Bizhub 227	CIRF/STR/487/0000006404	1	2 500,00 zł	250,00 zł	Radom, ul. Samorządowa 1
2	Konica Minolta Bizhub C227	CIRF/STR/487/0000006405	1	2 500,00 zł	250,00 zł	Radom, ul. Samorządowa 1
3	Konica Minolta Bizhub C3351	CIRF/PST/487/0000006406	1	1 250,00 zł	125,00 zł	Radom, ul. Samorządowa 1

#### 4. Wadium:

- 1) Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium. Wadium wynosi 10% ceny wywoławczej sprzedawanego składnika rzeczowego majątku ruchomego, zgodnie z tabelą w pkt 3.
- 2) Wadium należy wnieść dla każdego przedmiotu sprzedaży osobno, podając w tytule przelewu znak sprawy oraz numer inwentarzowy składnika majątku, którym oferent jest zainteresowany.
- 3) Wadium należy wpłacać na rachunek bankowy Sprzedającego o numerze: 77 1010 1010 0038 3822 3100 0000 przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia 13.05.2026 r.
- 4) Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone, Sprzedający zwróci, odpowiednio po dokonaniu wyboru lub odrzuceniu oferty.
- 5) Wadium złożone przez oferenta zalicza się na poczet ceny.
- 6) Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy oferent, który wygrał przetarg uchyli się od zawarcia umowy sprzedaży.

5. **Cena wywoławcza** dla każdego przedmiotu przetargu została podana w tabeli, o której mowa w pkt 3.

#### 6. Wymagania, jakim powinna odpowiadać oferta:

- 1) Oferent składa ofertę na formularzu którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
- 2) Oferta złożona w przetargu powinna w szczególności zawierać:
  - a) imię, nazwisko i miejsce zamieszkania lub firmę i siedzibę oferenta, telefon kontaktowy, e-mail;
  - b) określenie składnika majątku ruchomego, na jaki złożona jest oferta;
  - c) oferowaną cenę za składnik majątku ruchomego objętego przedmiotem przetargu (nie niższą niż cena wywoławcza);
  - d) oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem przedmiotu przetargu albo, że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z zapoznania się ze stanem przedmiotu przetargu;
  - e) w przypadku przystąpienia do przetargu osoby prawnej należy do oferty dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru;

- f) oświadczenie o zapoznaniu się z informacjami dot. przetwarzania danych osobowych;
  - g) potwierdzenie wpłaty wadium.
- 3) Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

## **7. Termin, miejsce i tryb złożenia oferty oraz okres, w którym oferta jest wiążąca:**

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć:
  - a) w postaci papierowej w zaklejonej kopercie
    - oferta musi być zaadresowana wg poniższego wzoru:  
Centrum Informatyki Resortu Finansów  
ul. Samorządowa 1  
26-601 Radom
    - na kopercie musi znajdować się napis  
**„Oferta w przetargu publicznym – nie otwierać - znak sprawy CIRF.DA1.243.2.2026”**.
  - b) w postaci elektronicznej na adres [sekretariat.CIRF@mf.gov.pl](mailto:sekretariat.CIRF@mf.gov.pl) - w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku złożenia oferty wraz z dokumentami elektronicznie wymagane jest przekazanie zaszyfrowanego skompresowanego pliku (zip). Hasło do pliku należy przekazać na adres [sekretariat.CIRF@mf.gov.pl](mailto:sekretariat.CIRF@mf.gov.pl) wyłącznie w dniu 14.05.2026 r. od godziny 10:00 do godziny 10:15. Przekazanie hasła w terminie innym niż wskazany oznaczać będzie nieprawidłowo złożoną ofertę oraz skutkować jej odrzuceniem.
    - w tytule wiadomości musi znajdować się napis:  
**„Oferta w przetargu publicznym – nie otwierać - znak sprawy CIRF.DA1.243.2.2026”**.
- 2) Ofertę należy złożyć nie później niż do 14.05.2026 r. do godz. 9:30. Oferty w postaci papierowej należy składać w siedzibie Sprzedającego w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8:00 – 16:00. Decyduje data wpływu do siedziby Sprzedającego.
- 3) Okres związania ofertą wynosi 30 dni od dnia otwarcia ofert.

## **8. Miejsce i termin w którym można obejrzeć sprzedawany składnik majątku ruchomego:**

Składniki majątku ruchomego będące przedmiotem przetargu można obejrzeć w lokalizacjach wskazanych w tabeli, o której mowa w pkt 3 w dni robocze od 30.04.2026 r. do 13.05.2026 r. w godzinach 08:00 – 16:00, po wcześniejszym telefonicznym lub mailowym uzgodnieniu terminu z Wydziałem Ewidencji Majątku:

tel. 532 397 169, e-mail: [karol.gmyrek@mf.gov.pl](mailto:karol.gmyrek@mf.gov.pl)

tel. 532 391 590, e-mail: [justyna.tomasiewicz@mf.gov.pl](mailto:justyna.tomasiewicz@mf.gov.pl)

## **9. Odrzucenie oferty:**

Komisja przetargowa odrzuca ofertę jeśli:

- 1) Została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym sposób lub przez oferenta, który nie wniósł wadium;

- 2) Nie zawiera danych i dokumentów, o których mowa w pkt 6, lub są one niekompletne, nieczytelne, zaś ich uzupełnienie lub złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.

#### **10. Wybór oferty:**

- 1) Kryterium wyboru oferty – najwyższa cena.
- 2) Komisja przetargowa wybierze oferenta, który zaoferuje najwyższą cenę za wybrany składnik majątku ruchomego objętego przedmiotem przetargu. Sprzedaż nie może nastąpić za cenę niższą niż cena wywoławcza.

#### **11. Inne Informacje:**

- 1) O wyniku postępowania oferenci zostaną powiadomieni w terminie 7 dni od daty otwarcia ofert.
- 2) W razie ustalenia, że kilku oferentów zaoferowało taką samą cenę, Sprzedający będzie kontynuował przetarg w formie licytacji między tymi oferentami, wyznaczając jednocześnie termin aukcji i jej zasady, w tym wysokość postąpienia.
- 3) Jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana, w terminie 7 dni roboczych od daty podpisania umowy sprzedaży nie wpłaci na konto bankowe Sprzedającego zaoferowanej ceny traci prawo nabycia przedmiotu przetargu. W takim przypadku Sprzedający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej oferty z najwyższą ceną z pozostałych ofert.
- 4) Sprzedającemu przysługuje prawo zamknięcia tego przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyn.

W razie pytań, proszę o kontakt z Wydziałem Ewidencji Majątku pod nr tel. 532 397 169 lub 532 391 590.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Umowa sprzedaży zbędnych składników majątku w trybie przetargu CIRF.
- 2) Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy w trybie przetargu.
- 3) Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna RODO.
- 4) Załącznik nr 4 - Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej RODO

**Żaneta Kepke**

Zastępca Dyrektora Centrum ds. Finansów i Administracji

Pion Finansów i Administracji

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/