

Warszawa 10.07.2025 r.

Zaproszenie Do Składania Ofert

Centrum Informatyki Resortu Finansów zaprasza do złożenia **oferty której przedmiotem jest: Sprzedaż na surowce wtórne Odpadów będących własnością Sprzedającego stanowiących zbędne i zużyte składniki majątku, wraz z ich odbiorem.**

Szczegółowy opis przedmiotu sprzedaży stanowi **Załącznik nr 1** do zaproszenia.

1. Szczegóły warunków zakupu odpadów na surowce wtórne:

- 1) Odbiór, załadunek oraz transport odpadów będących własnością Sprzedającego stanowiących zbędne i zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego zlokalizowanych **w 37 lokalizacjach** wskazanych przez Sprzedającego.
- 2) Realizacja sprzedaży obejmuje:
 - a) odbiór Odpadów z wyznaczonych przez Sprzedającego lokalizacji, wskazanych w **Załączniku nr 3** do Umowy, z uprzednim wyniesieniem ze wskazanego przez Sprzedającego pomieszczenia i załadunkiem Odpadów,
 - b) transport Odpadów;
 - c) zagospodarowanie Odpadów przez Kupującego.
- 3) Rodzaje kodów odpadów wg których dokonano podziału zbędnych i zużytych składniki rzeczowe majątku ruchomego Sprzedającego*:
 - a) 16 02 14,
 - b) 16 02 13,
 - c) 16 06 01,

* kod zawarty w katalogu odpadów, określający grupy, podgrupy i rodzaje odpadów oraz ich kody, ze wskazaniem odpadów niebezpiecznych, stanowiący załącznik do Rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2020 poz. 10).

2. Termin realizacji:

- 1) Kupujący zobowiązuje się odebrać odpady z lokalizacji w terminie zgodnym z Załącznikiem nr 3 do Umowy jednak nie później niż do dnia **27.08.2025 r.**

3. Warunki finansowe/rozliczenia/płatności:

- 1) Rozliczenia między Sprzedającym a Kupującym odbędzie się na zasadach opisanych w Umowie.

- 2) Kupujący dokona zapłaty przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury przez Sprzedającego.

4. Kryteria oceny ofert:

- 1) Ocena ofert dokonywana będzie w oparciu o następujące kryteria:

Kryterium wyboru	Waga kryterium
Cena za kilogram kod 16 02 14 (C1)	60%
Cena za kilogram kod 16 02 13 (C2)	35%
Cena za kilogram kod 16 06 01 (C3)	5%

- 2) Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:

- a) **Cena 1** (C1) brutto oferty za realizację Przedmiotu Umowy – według następującego wzoru:

$$C1 = C1_o \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: $C1_o$ - cena oferty ocenianej

Dla kryterium „Cena 1” przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.

- b) **Cena 2** (C2) brutto oferty za realizację Przedmiotu Umowy – według następującego wzoru:

$$C2 = C2_o \times 35 \text{ pkt}$$

gdzie: $C2_o$ - cena oferty ocenianej

Dla kryterium „Cena 2” przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.

- c) **Cena 3** (C3) brutto oferty za realizację Przedmiotu Umowy – według następującego wzoru:

$$C3 = C3_o \times 5 \text{ pkt}$$

gdzie: $C3_o$ - cena oferty ocenianej

Dla kryterium „Cena 3” przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.

- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C1+C2+C3$$

gdzie:

P - łączna liczba punktów oferty ocenianej

C1 - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena 1”

C2 - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena 2”

C3 - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena 3”

- 4) Sprzedający wybierze ofertę oferenta, który otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie z powyższym wzorem.

5. Składanie ofert:

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 2) Do przygotowania oferty należy wykorzystać Formularz ofertowy, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do zaproszenia.
- 3) Ofertę należy przesłać w formie elektronicznej w terminie do dnia **18.07.2025 r. do godz. 15:00** na adres e-mail: sekretariat.CIRF@mf.gov.pl
- 4) Oferta, która wpłynie po terminie nie będzie rozpatrywana.

6. Wybór oferty najkorzystniejszej:

- 1) Niniejsze zaproszenie do złożenia oferty nie stanowi zobowiązania Sprzedającego do zawarcia Umowy.
- 2) Sprzedający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zaproszeniu i powiadomi oferenta który otrzyma największą liczbę punktów o przyjęciu oferty.
- 3) Oferentom nie przysługuje zwrot poniesionych kosztów związanych z przygotowaniem oferty.
- 4) Sprzedający nie pokrywa kosztów związanych ze złożeniem oferty.

7. Załączniki do zaproszenia

- 1) Opis Przedmiotu Sprzedaży.
- 2) Formularz Ofertowy.
- 3) Wzór Umowy.

Monika Durasiewicz
Zastępca Dyrektora Centrum
ds. Finansów i Administracji
/dokument podpisany podpisem elektronicznym/

Załącznik nr 1

do Zaproszenia do złożenia oferty w postępowaniu, którego przedmiotem jest:
Sprzedaż na surowce wtórne Odpadów będących własnością Sprzedającego
stanowiących zbędne i zużyte składniki majątku, wraz z ich odbiorem.

Opis Przedmiotu Sprzedaży

1. Przedmiot Sprzedaży

- 1) Przedmiotem sprzedaży są odpady stanowiące zbędne i zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego, przeznaczone na surowce wtórne, będące własnością Sprzedającego wraz z ich uprzednim wyniesieniem z pomieszczeń ze wskazanych przez Sprzedającego lokalizacji, załadunkiem odpadów, a także transportem i zagospodarowaniem odpadów przez Kupującego.

2. Informacje dodatkowe

- 1) Sprzedający informuje, iż dostęp do pomieszczeń jak i do budynków, w których znajdują się Odpady jest ograniczony. Prace wykonywane są w asyście pracowników Sprzedającego, zaś od pracowników Kupującego oczekuje się posiadania w trakcie prowadzonych prac dokumentu tożsamości.
- 2) Kupujący odpowiada za wszelkie szkody powstałe w wyniku realizacji prac. W przypadku powstania szkody, Kupujący ma obowiązek przywrócić do pierwotnego stanu uszkodzone elementy wyposażenia. Kupujący zobowiązany jest każdorazowo do poinformowania Sprzedającego w przypadku powstania szkód podczas realizacji umowy.
- 3) Sprzedający informuje, iż nie ponosi odpowiedzialności za majątek Kupującego pozostawiony na terenie realizacji Przedmiotu Umowy. Kupujący ma obowiązek tak zorganizować i zabezpieczyć prace i sprzęt, aby nie stwarzały zagrożenia, także w sposób uniemożliwiający ingerencję osób trzecich.
- 4) Kupujący będzie realizować prace w sposób niepowodujący niedogodności dla użytkowników budynków, jak również dla użytkowników terenów przylegających bezpośrednio do terenu prowadzenia prac. W przypadku zajścia konieczności ograniczenia dostępności dla użytkowników do miejsc ogólnodostępnych, ciągów komunikacyjnych, Kupujący uzgodni ze Sprzedającym czas i sposób dostępności do przedmiotowych miejsc.
- 5) Przy realizacji Umowy Kupujący ma prawo posłużyć się podwykonawcą/ami.

3. Miejsca realizacji Umowy

- 1) Dane osób do kontaktu po stronie Sprzedającego zostaną przekazane Kupującemu przed podpisaniem Umowy.
- 2) Sprzedający udzieli Kupującemu szczegółowych informacji dotyczących specyfikacji pomieszczeń, w których znajdują się Odpady przed podpisaniem Umowy.
- 3) Kupujący dokonuje odbioru Odpadów i ich załadunku z 37 lokalizacji na terenie Polski, które określa Załącznik nr 3 do Umowy.

Załącznik nr 2

do Zaproszenia do złożenia oferty w postępowaniu, którego przedmiotem jest:
Sprzedaż na surowce wtórne Odpadów będących własnością Sprzedającego
stanowiących zbędne i zużyte składniki majątku, wraz z ich odbiorem.

Formularz Ofertowy

Odpowiadając na zaproszenie do składania ofert w postępowaniu:

**Sprzedaż na surowce wtórne Odpadów będących własnością Sprzedającego
stanowiących zbędne i zużyte składniki majątku, wraz z ich odbiorem**

składam niniejszą ofertę:

1. Dane oferenta:

Nazwa oferenta:	
Adres:	
Adres email/ nr telefonu:	
Dane osoby do kontaktu (imię i nazwisko, e-mail, nr telefonu):	
NIP:	

2. Oferuję wykonanie zadania: **Sprzedaż na surowce wtórne Odpadów będących
własnością Sprzedającego stanowiących zbędne i zużyte składniki majątku,
wraz z ich odbiorem** oraz zobowiązuję się zakupić i odebrać zbędne i zużyte
składniki rzeczowe majątku ruchomego zgodnie z „Opisem przedmiotu
sprzedaży” - stanowiącym Załącznik nr 1 do zaproszenia, na warunkach
określonych we „Wzorze umowy” - stanowiącym Załącznik nr 3 do zaproszenia,
zgodnie z poniższą ofertą:

Kod Opadu*	Cena jednostkowa brutto za 1 kg	Cena jednostkowa netto za 1 kg	Stawka podatku VAT	Kwota podatku VAT
16 02 13				
16 02 14				

16 06 01				
----------	--	--	--	--

*kod zawarty w katalogu odpadów, określający grupy, podgrupy i rodzaje odpadów oraz ich kody, ze wskazaniem odpadów niebezpiecznych, stanowiący załącznik do Rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2020 poz. 10).

3. Oświadczam, że posiadam ważne wszelkie pozwolenia i decyzje administracyjne w zakresie prowadzenia działalności związanej z wykonywaniem Przedmiotu Umowy, które są wymagane na podstawie obowiązującego prawa, w szczególności posiadam pozwolenia lub zezwolenia w zakresie gospodarki odpadami niezbędne do prawidłowego zagospodarowania przekazywanych przez Sprzedającego Odpadów objętych Umową.
4. Oświadczam, że posiadam wpis do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO) pod numerem w działach.....
5. Oświadczam, że:
 - 1) Akceptuję wszystkie warunki określone w zaproszeniu do złożenia oferty i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń;
 - 2) Akceptuję warunki płatności oraz terminy określone we wzorze Umowy;
 - 3) Zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia Umowy według wzoru Umowy, w miejscu i terminie określonym przez Sprzedającego;
 - 4) Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o zakup Odpadów.

.....
miejscowość, data

.....
Podpis oferenta / *pełnomocnika*

Załącznik nr 3

do Zaproszenia do złożenia oferty w postępowaniu, którego przedmiotem jest:
Sprzedaż na surowce wtórne Odpadów będących własnością Sprzedającego stanowiących zbędne i zużyte składniki majątku, wraz z ich odbiorem.

Wzór

Umowa Sprzedaży nr (...)**Projektowane postanowienia umowy**

Umowa Sprzedaży nr /...../.....

zwana dalej „**Umową**”, zawarta pomiędzy:

Oznaczenie Stron

Skarbem Państwa – Centrum Informatyki Resortu Finansów, jednostką budżetową z siedzibą w Radomiu (26-601 Radom), przy ul. Samorządowej 1, numer NIP 948-257-51-51, reprezentowaną przez:

....., zwaną dalej „**Sprzedającym**” lub „Stroną umowy”

a

....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (Nazwa)

prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, pod numerem KRS

....., REGON, NIP

reprezentowaną przez:

(Imię i Nazwisko)

zwanym dalej „**Kupującym**” lub „Stroną Umowy”, zwanymi łącznie „Stronami”,

Definicje

Terminy lub zwroty, użyte w Umowie, posiadają następujące znaczenie:

Termin	Definicja
Dzień Roboczy	dzień kalendarzowy od poniedziałku do piątku od godziny 8 do 15, z wyłączeniem dni wolnych od pracy
Karta Przekazania Odpadów	dokument, do którego sporządzenia zobowiązany jest Właściciel Składnika Majątku uznanego za Odpad, stanowiący dowód prawidłowego przekazania Składnika Majątku do uprawnionego odbiorcy odpadów. Dokument ten jest następnie uzupełniany przez zobowiązane do tego podmioty na zasadach określonych w ustawie z

	dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.)
Odpady	rozumie się przez to zbędne i zużyte składniki majątku będące własnością Sprzedającego wymienione w <i>Załączniku nr 2</i> do Umowy, których Centrum Informatyki Resortu Finansów zamierza się pozbyć lub do których pozbycia się jest obowiązane
Zagospodarowanie odpadów	Wykorzystanie odpadów w procesie Recyklingu lub innych procesów odzysku lub ich Unieszkodliwienia poprzez zniszczenie.
Recykling	rozumie się przez to odzysk, w ramach którego odpady są ponownie przetwarzane na produkty, materiały lub substancje wykorzystywane w pierwotnym celu lub innych celach
Unieszkodliwienie poprzez zniszczenie	proces, który ma na celu trwałe usunięcie odpadów w sposób bezpieczny dla środowiska oraz zdrowia ludzi
Usługa	usługa obejmująca zakres czynności określony w <i>Załączniku nr 1</i> do Umowy
Właściciel Składnika Majątku	Centrum Informatyki Resortu Finansów
BDO	baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami prowadzona na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.)
Zapłata	forma uregulowania należności z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest **Sprzedaż na surowce wtórne Odpadów będących własnością Sprzedającego stanowiących zbędne i zużyte składniki majątku, wraz z ich odbiorem.**
2. Odbiory Odpadów, o których mowa w ust. 1, realizowane są w lokalizacjach i terminie wskazanym w Załączniku nr 3 do Umowy.
3. Przedmiot Umowy zawiera się w poniżej wskazanych kodach odpadów, zgodnie z przypisanymi im grupami, podgrupami i rodzajami odpadów:
 - 1) 16 02 14;
 - 2) 16 02 13;
 - 3) 16 06 01;
 określonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz. 10). Zestawienie odpadów stanowiących zbędne i zużyte składniki majątku w podziale na kategorie określa **Załącznik nr 2** do Umowy.
4. Przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:

- 1) odbiór Odpadów z wyznaczonych przez Sprzedającego lokalizacji, wskazanych w **Załączniku nr 3** do Umowy, z uprzednim wyniesieniem ze wskazanego przez Sprzedającego pomieszczenia i załadunkiem Odpadów.
- 2) transport Odpadów;
- 3) zagospodarowanie Odpadów przez Kupującego.

§ 2 Termin i sposób realizacji Umowy

1. Kupujący w ramach realizacji Umowy zobowiązuje się dokonać odbioru Odpadów w terminie wskazanym przez Sprzedającego w **Załączniku nr 3** do Umowy.
2. Kupujący zobowiązuje się do zrealizowania Przedmiotu Umowy w terminie nie później niż do **27.08.2025 r.**
3. Sprzedający zobowiązuje się do umożliwienia odbioru Odpadów Kupującemu w Dni Robocze. Kupujący zobowiązuje się do przeprowadzenia odbiorów w każdej z lokalizacji. W lokalizacjach o przewidywanej łącznej wadze składników powyżej 400 kg wymagany jest odbiór przez minimum dwie osoby.
4. Kupujący przed przystąpieniem do odbioru Odpadów z danej lokalizacji Sprzedającego, zobowiązany jest ustalić ze Sprzedającym, i dostarczyć Sprzedającemu z minimum dwudniowym wyprzedzeniem informacje zawierające co najmniej:
 - 1) datę, godzinę odbioru Odpadów;
 - 2) dane osoby upoważnionej ze strony Kupującego transportującej Odpady w tym numer rejestrowy w systemie BDO;
 - 3) imię i nazwisko co najmniej jednej z osób realizujących odbiór Przedmiotu Umowy;
 - 4) markę, model i numer rejestracyjny pojazdu, którym zostaną odebrane Odpady.
5. Informacje, o których mowa w ust. 4, należy przekazać na adres przedstawiciela Sprzedającego wskazany w § 7 ust.1.
6. W przypadku nieprzekazania informacji, o której mowa w ust. 4, Sprzedający ma prawo odmówić dopuszczenia przedstawicieli Kupującego do realizacji Przedmiotu Umowy. W takim przypadku nastąpi ponowne wdrożenie procedury przewidzianej w ust.4 i 5.
7. W przypadku zmiany terminu, o którym mowa w ust. 4 pkt 1, Kupujący zobowiązuje się poinformować o tym Sprzedającego z podaniem przyczyny, co powinno nastąpić w terminie nie później niż 1 Dzień Roboczy przed zaplanowanym odbiorem. Powyższe informacje należy przekazać telefonicznie

lub na adres e-mail poczty elektronicznej na zasadach wskazanych w Umowie. Zmiana terminu odbioru Odpadów wymaga zgody Sprzedającego. Zgoda Sprzedającego może zostać wyrażona telefonicznie lub na adres e-mail poczty elektronicznej. Zgoda wiąże się z ustaleniem nowego terminu potwierdzonego za pomocą poczty elektronicznej.

§ 3 Warunki realizacji Umowy

1. Kupujący w ramach realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązuje się do odbioru Odpadów w lokalizacjach i terminie wskazanym w **Załączniku nr 3** do Umowy.
2. Kupujący zobowiązuje się do potwierdzenia zrealizowania odbiorów Odpadów w każdej z lokalizacji poprzez potwierdzenie na Karcie Przekazania Odpadów, wystawionej przez Sprzedającego w systemie BDO w terminie do 4 Dni Roboczych od dnia odbioru Odpadów, o których mowa w § 1 ust. 1 w każdej z lokalizacji, co uznaje się za potwierdzenie zrealizowania Przedmiotu Umowy w danej lokalizacji.
3. Kupujący zobowiązuje się do potwierdzenia zrealizowania Przedmiotu Umowy we wszystkich lokalizacjach poprzez podpisanie Protokołu odbioru, sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do Umowy, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zakończenia odbioru w ostatniej lokalizacji. .
4. Sprzedający informuje, iż dostęp do pomieszczeń jak i do budynków, w których znajdują się Odpady jest ograniczony. Odbiór Odpadów odbywać się będzie w asyście pracowników Sprzedającego, zaś osoby dokonujące odbioru ze strony Kupującego, zobowiązane są do posiadania w trakcie prowadzonych prac dokumentu potwierdzającego tożsamość.
5. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt i mienie Kupującego pozostawione na terenie odbioru w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy. Kupujący ma obowiązek tak zabezpieczyć prace i sprzęt, aby nie stwarzały zagrożenia, a także w sposób uniemożliwiający ingerencję osób trzecich.
6. Sprzedający w ramach udokumentowania przekazania odpadów Kupującemu sporządza dokument wewnętrzny - Protokół przekazania odpadów na surowce wtórne, niezbędny Sprzedającemu do potwierdzenia liczby sprzedanych składników majątku stanowiących Odpady, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy.

§ 4 Obowiązki Stron

1. Kupujący oświadcza, że Przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z postanowieniami Umowy, oraz że posiada umiejętności, wiedzę, doświadczenie i zasoby finansowe oraz osobowe niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Kupujący oświadcza, że obowiązki, których się podjął do wykonania na podstawie Umowy, są mu znane, że nie zgłasza do nich zastrzeżeń i na tej

podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich wykonania zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.

3. Kupujący zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy przy zachowaniu należytej staranności wynikającej z charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa oraz terminowo, mając na względzie ochronę interesów Sprzedającego.
4. Przy realizacji Umowy Kupujący ma prawo posłużyć się podwykonawcą/ami.
5. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za rozliczenia Kupującego z podwykonawcą/ami w ramach realizacji Umowy.
6. Kupujący ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania działań osób (podmiotów), które skieruje do realizacji niniejszej Umowy jak za własne działania i zaniechania.
7. Kupujący odpowiada za wszelkie szkody powstałe w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy wyrządzone przez Kupującego. W przypadku powstania szkody, Kupujący ma obowiązek przywrócić do pierwotnego stanu uszkodzone elementy wyposażenia. Kupujący zobowiązany jest każdorazowo do poinformowania Sprzedającego o przypadku powstania szkód podczas realizacji prac.
8. Kupujący zobowiązuje się informować Sprzedającego o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Sprzedającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres wykonywania Przedmiotu Umowy. Nieprzekazanie takich informacji w wypadku, gdy Kupujący o takich zagrożeniach wie lub przy uwzględnieniu wymaganej Umową staranności powinien wiedzieć, powoduje, że wszelkie koszty i dodatkowe czynności związane z konsekwencją danego zdarzenia obciążają Kupującego.
9. Realizacja Przedmiotu Umowy powinna odbywać się przez Kupującego lub podwykonawców Kupującego, posiadających przez cały okres obowiązywania Umowy aktualne zezwolenia na odbiór i transport odpadów. Z chwilą przejęcia Odpadów Kupujący przejmuje na siebie wszystkie obowiązki za stan Odpadów i bezpieczeństwo Odpadów podczas transportu oraz za ich przekazanie do ostatecznego procesu odzysku lub unieszkodliwienia poprzez zniszczenie w terminie nie dłuższym niż to wynika z art. 25 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm). Kupujący pokryje wszystkie koszty poniesione przez Sprzedającego, w przypadku obciążenia Sprzedającego karami i kosztami z tym związanymi.
10. Odpady w ramach realizacji Przedmiotu Umowy staną się własnością Kupującego. Kupujący zobowiązany jest do zagospodarowania ich na własny koszt.

11. Kupujący zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z § 1 ust. 4 pkt z uwzględnieniem ustalenia pomiaru wagi (masy) Odpadów siłami i środkami własnymi.
12. Sprzedający zastrzega sobie prawo do możliwości udziału w procesie weryfikacji wagi (masy) Odpadów z poszczególnych lokalizacji na co Kupujący wyraża zgodę.
13. Kupujący zobowiązuje się do realizacji Umowy w wyznaczonych lokalizacjach w sposób niepowodujący niedogodności dla użytkowników budynku i terenu przyległego.
14. Sprzedający zobowiązuje się do sporządzenia w systemie BDO Karty Przekazania Odpadów przed odbiorem przez Kupującego.
15. Kupujący w terminie maksymalnie 4 Dni Roboczych liczonych od daty odbioru Odpadów zobowiązany jest do zwrotu w systemie BDO Sprzedającemu zaakceptowanej Karty Przekazania Odpadów.
16. Kupujący zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn.zm.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.), a także innymi obowiązującymi w tym zakresie aktami prawnymi.
17. Kupujący oświadcza, że posiadania zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie gospodarowania odpadami wydanych przez właściwy organ.
18. Kupujący oświadcza, że posiada wpis do rejestru BDO.
19. Kupujący zobowiązuje się przed podpisaniem Umowy oraz na każdorazową prośbę Sprzedającego udostępnić do wglądu dokumenty, o których mowa w ust. 17.

§ 5 Płatności

1. Za przekazane w ramach sprzedaży Odpady Kupujący dokona na rzecz Sprzedającego Zapłaty, której wysokość zależna będzie od rodzaju i wagi (w kilogramach) Odpadów przekazanych w ramach Umowy.
2. Podstawą do ustalenia wysokości Zapłaty będą ceny jednostkowe brutto wyszczególnione w **Formularzu Ofertowym**, sporządzonym zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy oraz rodzaj i waga (w kilogramach) Odpadów wyszczególnionych w **Protokole odbioru**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy.
3. Strony ustalają, że Zapłata za Przedmiot Umowy nastąpi po zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy. Podstawę do wystawienia faktury stanowi podpisany przez Strony bez zastrzeżeń Protokół odbioru którego wzór stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy.

4. Kupujący dokona Zapłaty przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury. Za termin Zapłaty uważa się dzień uznania wpływu na rachunku bankowym Sprzedającego. Nieuregulowanie w powyższym terminie należności spowoduje naliczenie odsetek za zwłokę w wysokości ustawowej.

§ 6 Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy przez Sprzedającego z przyczyn leżących po stronie Kupującego, Kupujący zapłaci Sprzedającemu karę umowną w wysokości 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).
2. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia od Umowy przez Kupującego z przyczyn leżących po jego stronie, Kupujący zapłaci Sprzedającemu karę umowną w wysokości 3 000, 00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).
3. W przypadku niedotrzymania przez Kupującego terminu realizacji Przedmiotu Umowy o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy, Kupujący zapłaci Sprzedającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. W przypadku naruszenia zasad zachowania poufności określonych w § 8 Umowy, Kupujący zapłaci Sprzedającemu karę w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych), za każdy przypadek naruszenia.
5. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie naliczane są niezależnie od siebie i podlegają kumulacji. Maksymalna wysokość kar umownych wynosi 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
6. Zapłata przez Kupującego kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, nie wyłącza prawa Sprzedającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne na zasadach ogólnych.
7. Kupujący jest zobowiązany do zapłaty Sprzedającemu naliczonej kary umownej w terminie wskazanym w nocie obciążeniowej.
8. Wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, nie powoduje utraty prawa przez Sprzedającego do naliczenia kar umownych należnych na podstawie Umowy, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku odstąpienia od Umowy możliwe jest naliczenie wyłącznie kary przewidzianej na wypadek odstąpienia od Umowy. Jeżeli kara dotyczy części Umowy, zastrzeżenie to dotyczy tylko tej części Umowy.

§ 7 Osoby do kontaktu

1. Do bieżącej współpracy oraz podpisania Protokołu odbioru zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do Umowy, upoważnione są następujące osoby:
 - 1) po stronie Sprzedającego:
 - a) Pan/Pani (imię i nazwisko, e-mail, tel.)

- 2) po stronie Kupującego:
 - a) Pan/Pani (imię i nazwisko, e-mail, tel.)
2. Osoby wymienione w ust. 1 są upoważnione do wykonywania w imieniu mocodawcy czynności określonych w niniejszej Umowie, z wyłączeniem zmian postanowień tej Umowy, jej rozwiązania, wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy.
3. Zmiana osób i danych wskazanych w ust. 1 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej i następuje poprzez poinformowanie drugiej Strony na adres e-mail poczty elektronicznej o zmianach.
4. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z wykonaniem niniejszej Umowy oraz nadzoru nad jej realizacją ze strony Sprzedającego, upoważniona jest Dyrektor Departamentu Administracyjnego.
5. Strony zobowiązują się do kierowania wszelkiej korespondencji wymagającej formy pisemnej na adresy Stron wymienione w komparycji Umowy, a w przypadku zmiany adresu do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, doręczenie korespondencji na adres z komparycji wywiera przewidziane prawem skutki doręczenia.

§ 8 Poufność

1. Kupujący zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych, organizacyjnych, danych objętych tajemnicą skarbową oraz innych informacji Sprzedającego uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Kupujący zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Kupujący zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Kupujący zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiejkolwiek informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Sprzedającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
5. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych

publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902)

6. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
 - 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron,
 - 2) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią niebędącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń,
 - 3) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą.
7. Kupujący ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, które będą brały udział przy realizacji Przedmiotu Umowy.
8. Kupujący zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Kupującego lub inna osoba, o której mowa w ust. 7, otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Sprzedającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
9. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Kupującego i osoby, o których mowa w ust. 7, obowiązuje także po ustaniu Umowy.
10. Kupujący odpowiada za szkodę wyrządzoną Sprzedającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Sprzedającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Kupującego również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
11. Kupujący oświadcza, że:
 - 1) znana jest mu treść przepisów w zakresie ochrony informacji i tajemnic prawnie chronionych tj.:
 - a) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny;
 - b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”);
 - c) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
 - d) ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.
 - 2) każda z osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązała się wobec niego, jako Kupującego, nie ujawniać żadnych

informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią ww. przepisów i zobowiązała się do ich przestrzegania, zarówno w czasie realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu.

12. Kupujący i osoby, o których mowa w ust. 7, zobowiązani są do zapoznania się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stosowanej przez Sprzedającego i przestrzegania jej postanowień. Sprzedający udostępnia Kupującemu Politykę Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów i inne dokumenty z nią powiązane niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy. Dodatkowo Sprzedający informuje, że treść Polityki Bezpieczeństwa Informacji jest opublikowana w Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80 /adres internetowy do publikacji: <https://www.gov.pl/web/finanse/du-mffipr/>.
13. Kupujący jest zobowiązany do złożenia oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się z treścią Polityki, o której mowa w ust. 12, przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy. Oświadczenie może być złożone w formie elektronicznej. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów określa Załącznik nr 6 do Umowy.

§ 9 Ochrona danych osobowych

1. Każda ze Stron w związku z zawarciem Umowy staje się Administratorem danych pracowników, współpracowników (w tym podwykonawców) oraz reprezentantów drugiej Strony, których dane zostały jej udostępnione przez tą drugą Stronę w związku z realizacją Umowy.
2. Zakres danych osobowych przetwarzanych przez każdą ze Stron obejmuje dane kontaktowe pracowników, współpracowników (w tym podwykonawców) oraz reprezentantów drugiej Strony, zaś podstawą prawną przetwarzania i udostępnienia ww. danych osobowych, jest realizacja Umowy i uzasadniony interes każdej ze Stron (art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej „RODO”). Prawnie uzasadniony interes polega na umożliwieniu każdej ze Stron sprawnego bieżącego wykonywania Umowy lub zapewnienia wiarygodnej identyfikacji drugiej Strony.
3. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wskazane w Umowie będą dysponować informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez pozostałe Strony na potrzeby realizacji Umowy, zgodnie z zasadami określonymi w art. 14 RODO. Każda ze Stron w imieniu drugiej wykona obowiązek informacyjny wobec osób wskazanych w Umowie działających na jej rzecz poprzez przekazanie klauzuli informacyjnej. Wzór klauzuli informacyjnej Zamawiającego stanowi Załącznik nr 7 do Umowy, zaś wzór klauzuli informacyjnej Kupującego stanowi Załącznik nr 8 do Umowy.

4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 3 będzie wypełniany odpowiednio także względem każdej nowej osoby, której dane są lub mają być przekazane przez Strony.
5. Kupujący jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie według wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do Umowy, nie później niż w terminie miesiąca od daty zawarcia Umowy.
6. Zamawiający ma prawo żądać przekazania dowodów potwierdzających wykonanie zobowiązania określonego w ust. 3, tj. przekazania członkom personelu Kupującego klauzuli informacyjnej związanej z przetwarzaniem przez Sprzedającego danych osobowych personelu Kupującego, stanowiącej Załącznik nr 7 do Umowy.
7. W przypadku, gdy w trakcie realizacji Umowy w zajdzie potrzeba powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu RODO, Kupujących jest zobowiązany do zawarcia z Administratorem Danych Zamawiającego - Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, Kupujący zwróci się przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną do Sprzedającego o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako informację chronioną w rozumieniu niniejszego paragrafu.

§ 10 Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione z odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w przypadku zadziałania siły wyższej, przez czas jej trwania, o ile zdarzenie to bezpośrednio uniemożliwia Stronie wykonanie obowiązków umownych.
2. Przez siłę wyższą Strony rozumieją wszelkie nadzwyczajne zdarzenia o charakterze zewnętrznym, niemożliwe do przewidzenia, takie jak: katastrofy, pożary, powodzie, wybuchy, strajki z wyłączeniem strajków pracowników Kupującego, niepokoje społeczne, działania wojenne, akty władz państwowych, w tym ustalające ograniczenia dotyczące przedmiotu Umowy w związku z wprowadzeniem stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, które w części lub w całości uniemożliwiają wykonanie zobowiązań Stron realizowanych w ramach Umowy.
3. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o zadziałaniu siły wyższej (chyba, że możliwość powiadomienia będzie wyłączona przez działanie siły wyższej), uniemożliwiającej wykonanie zobowiązań objętych niniejszą Umową. Strony w terminie do 30 dni od dnia otrzymania pisemnego powiadomienia, przeprowadzą uzgodnienia w celu ustalenia trybu dalszego postępowania.

§ 11 Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 7 ust. 4 Umowy, oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami.
2. Zmiany w Umowie nie wymagające formy pisemnej w postaci aneksu stanowią w szczególności:
 - 1) zmiana nazw/określeń Stron, siedziby Stron, jak również osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu Umowy ze strony Kupującego oraz przedstawicieli Sprzedającego, a także zmiana danych osób związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy.

§ 12 Wypowiedzenie i odstąpienie od Umowy

1. Sprzedający może wypowiedzieć Umowę lub od niej odstąpić, w całości lub jedynie w części, ze skutkiem natychmiastowym (bez zachowania okresu wypowiedzenia) z przyczyn leżących po stronie Kupującego, w szczególności:
 - 1) gdy zwłoka Kupującego w zakresie terminu wykonania Przedmiotu Umowy, określonego w § 2 ust. 2 Umowy, wyniesie co najmniej 14 dni,
 - 2) gdy Kupujący nie realizuje zapisów Umowy lub realizuje je nienależycie tj. nie stosuje się do wymagań Sprzedającego lub narusza inne postanowienia i w przypadku, gdy po upływie 3 Dni Roboczych od pisemnego wezwania przez Sprzedającego do zaprzestania przez Kupującego naruszeń i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Kupujący nie zastosuje się do wezwania,
 - 3) w przypadku utraty przez Kupującego jakiegokolwiek z zezwoleń niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Sprzedający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W tym przypadku Sprzedający może żądać zapłaty należnej z tytułu wykonania części Umowy.
3. Prawo odstąpienia od Umowy, o którym mowa powyżej, Sprzedający może wykonać w terminie do 20 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Wypowiedzenie Umowy oraz odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy, strony nie tracą uprawnienia do naliczania należnych kar umownych z tytułu odpowiednio wypowiedzenia Umowy bądź odstąpienia od Umowy.
6. W przypadku wykonania przez Sprzedającego umownego prawa odstąpienia od Umowy w części, Strony ustalają, że oświadczenie o odstąpieniu ma skutek

wyłącznie do nieodebranego przez Kupującego Odpadu. Strony zobowiązują się w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy do sporządzenia protokołu rozbieżności, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia. Zapłata należna Sprzedającemu zostanie ustalona proporcjonalnie, na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego przedmiotu Umowy.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Strony oświadczają, że dane i informacje dotyczące Przedmiotu Umowy (włącznie z danymi dotyczącymi każdej ze Stron), które są im znane lub w których posiadanie weszli wskutek zawarcia lub wykonywania Umowy, mają ściśle poufny charakter i nie będą ich ujawniać osobom trzecim, bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony. Zachowanie poufności danych i informacji jest wiążące przez czas obowiązywania Umowy, a także po zakończeniu Umowy lub jej rozwiązaniu niezależne od przyczyn takiego zakończenia/rozwiązania Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 z późn. zm.) oraz inne przepisy mające związek z realizacją Umowy.
3. W przypadku rozbieżności interpretacyjnych pomiędzy postanowieniami Umowy, a treścią Załączników i innych dokumentów stanowiących integralną część Umowy lub wytworzonych przez Strony, pierwszeństwo mają postanowienia umowne.
4. Wszystkie tytuły paragrafów w Umowie mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mają wpływu na interpretację postanowień Umowy.
5. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
6. Strony Umowy podejmą w dobrej wierze wysiłek w celu rozwiązania wszelkich sporów powstałych pomiędzy Stronami, które wynikły w związku z realizacją Umowy i/lub jej interpretacją. O ile rozwiązanie sporu nie powiedzie się, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Sprzedającego.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
8. Wszystkie zmiany do Umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 11 Umowy.
9. Umowę sporządzono w formie pisemnej w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Sprzedającego i jeden dla Kupującego/ Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych.*

10. Każda ze Stron potwierdza, że używany przez nią podpis elektroniczny jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu kodeksu cywilnego, wydanym przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania oraz spełnia wymogi dla kwalifikowanego podpisu elektronicznego zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (eIDAS)**

* zgodnie z wolą Stron

** dotyczy, jeśli Umowa zostanie zawarta w formie elektronicznej

Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

Załącznik nr 1 – Oferta Kupującego

Załącznik nr2 - Wykaz zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego będących własnością Sprzedającego stanowiących Odpady objęte Przedmiotem Umowy

Załącznik nr 3 - Lista lokalizacji i termin zakończenia odbioru Odpadów

Załącznik nr 4 - Wzór Protokołu przekazania odpadów na surowce wtórne

Załącznik nr 5 - Wzór Protokołu odbioru

Załącznik nr 6 - Oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów

Załącznik nr 7 - Klauzula informacyjna Centrum Informatyki Resortu Finansów

Załącznik nr 8 - Klauzula informacyjna Kupującego

Załącznik nr 9 - Oświadczenie Kupującego dotyczące obowiązku informacyjnego

.....

Sprzedający

.....

Kupujący

Załącznik nr 1

do Umowy nrOferta Kupującego

Oferta Kupującego

Załącznik nr 2

do Umowy nr Wykaz zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego będących własnością Sprzedającego stanowiących odpady objęte Przedmiotem Umowy

Wykaz zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego będących własnością Sprzedającego stanowiących odpady objęte Przedmiotem Umowy

Rodzaj sprzętu	Ilość (w sztukach)	Kod odpadu
Inne	3	16 02 13
Komputer AiO	1351	16 02 14
Komputer stacjonarny	1605	16 02 14
Monitor	1054	16 02 13
Notebook	587	16 02 14
Skaner	1	16 02 14
UPS	35	16 02 13
Urządzenie serwerowe	67	16 02 14
Urządzenie sieciowe	185	16 02 14

Rodzaj sprzętu	Ilość (w kilogramach)	Kod odpadu
Baterie do UPS*	100	16 06 01

Załącznik nr 3

do UmowyLista lokalizacji i termin zakończenia odbioru Odpadów

Termin zakończenia odbiorów 27.08.2025 r.								
Lp.	Miejscowość, ulica	Region	Osoby do kontaktu	Telefon	Email	Kod Odpadu w kg		Uwagi
						16 02 13	16 02 14	
1	Bartoszyce, ul. Bohaterów Warszawy 5	Północ	(...)	(...)	(...)	161	150,5	
2	Brodnica, ul. Władysława Sikorskiego 19	Północ	(...)	(...)	(...)	130	51	
3	Bydgoszcz, ul. Fordońska 77	Północ	(...)	(...)	(...)	360	56	
4	Bydgoszcz, ul. Grunwaldzka 50	Północ	(...)	(...)	(...)	378	154,5	
5	Bydgoszcz, ul. Hetmańska 28	Północ	(...)	(...)	(...)	39	251	
6	Bydgoszcz, ul. Karola Marcinkowskiego 7	Północ	(...)	(...)	(...)	62	180	
7	Bydgoszcz, ul. Tadeusza Rejtana 5	Północ	(...)	(...)	(...)	175	138,5	
8	Bydgoszcz, ul. Wojska Polskiego 20b	Północ	(...)	(...)	(...)	300	52	

9	Chełmno, ul. Grudziądzka 6	Północ	(...)	(...)	(...)	116	62	
10	Elbląg, ul. Adama Mickiewicza 43	Północ	(...)	(...)	(...)	136	201,5	
11	Elbląg, ul. Warszawska 129A	Północ	(...)	(...)	(...)	12	88	
12	Ełk, ul. Krzemowa 1	Północ	(...)	(...)	(...)		77,5	
13	Ełk, ul. Wojska Polskiego 67	Północ	(...)	(...)	(...)	40	70	
14	Giżycko, ul. Tadeusza Kościuszki 15	Północ	(...)	(...)	(...)	145	42,5	
15	Grudziądz, ul. Droga Łąkowa 23	Północ	(...)	(...)	(...)	170	22	
16	Gryfice, ul. Niepodległości 54a	Północ	(...)	(...)	(...)	271	46	
17	Iława, ul. Wojska Polskiego 26	Północ	(...)	(...)	(...)	80	80	
18	Inowrocław, al. Niepodległości 5	Północ	(...)	(...)	(...)	190	70,5	
19	Kamień Pomorski, ul. Długosza 17	Północ	(...)	(...)	(...)	176	107	
20	Koszalin, ul. Przemysłowa 3	Północ	(...)	(...)	(...)	751	442	
21	Lębork, ul. Słupska 23	Północ	(...)	(...)	(...)	3362	3515	
22	Olecko, ul. Wojska Polskiego 7	Północ	(...)	(...)	(...)	10	47,5	

23	Olsztyn, Al. M. J. Piłsudskiego 59	Północ	(...)	(...)	(...)	60	179	
24	Olsztyn, Al. M. J. Piłsudskiego 59A	Północ	(...)	(...)	(...)	5	152,5	
25	Olsztyn, ul. Dworcowa 1A	Północ	(...)	(...)	(...)	36	216	
26	Olsztyn, ul. Lubelska 37	Północ	(...)	(...)	(...)	59	347,5	
27	Olsztyn, ul. Składowa 5	Północ	(...)	(...)	(...)		295	
28	Pyrzyce, ul. 1 Maja 16	Północ	(...)	(...)	(...)	226	92	
29	Stargard, ul. Towarowa 15	Północ	(...)	(...)	(...)	225	102,5	
30	Szczecin, ul. Energetyków 55	Północ	(...)	(...)	(...)	792	678	
31	Szczecin, ul. Rydla 65	Północ	(...)	(...)	(...)	1118	479	
32	Szczecin, ul. Żołnierska 45	Północ	(...)	(...)	(...)	913	897	
33	Szczytno, ul. Warszawska 5	Północ	(...)	(...)	(...)	60	43	
34	Toruń, ul. Batorego 61	Północ	(...)	(...)	(...)	235	438,5	
35	Toruń, ul. Szosa Chełmińska 34/36	Północ	(...)	(...)	(...)	248	23	
36	Włocławek, ul. Stefana Okrzei 72b	Północ	(...)	(...)	(...)	245	2,5	

37	Nowe Miasto Lubawskie, Działyńskich 3	Północ	(...)	(...)	(...)	50	130	
Podsumowanie						11314	10007,3	

Załącznik nr 4

do Umowy nr... Wzór Protokołu przekazania odpadów na surowce wtórne

Protokół

przekazania odpadów na surowce wtórne

Kliknij tutaj, aby wprowadzić datę.

1. Strona przekazująca: Centrum Informatyki Resortu Finansów z siedzibą w Radomiu, ul. Samorządowa 1, 26-601 Radom, (lokalizacja odbioru Odpadów).
2. Strona przyjmująca: (nazwa) z siedzibą w (miejscowość), (adres), (kod pocztowy, miejscowość), przy współpracy firmy (nazwa, adres), (kod pocztowy)*.
3. Przedmiotem przekazania na surowce wtórne są odpady **stanowiące zbędne i zużyte składniki majątku Centrum Informatyki Resortu Finansów** wyszczególnione w poniższej tabeli:

Lp.	Nazwa Składnika Majątku, materiału	Numer inwentarzowy	Ilość	Uwagi
1.				
2.				
3.				
5.				

Potwierdzam przekazanie odpadów zgodnie z protokołem.

.....

Przekazujący
(imię i nazwisko, podpis)

* jeśli przedmiot Umowy zostanie odebrany przez podwykonawców

Załącznik nr 5

do Umowy nr ...Wzór Protokołu odbioru

Protokół odbioru

Kliknij tutaj, aby wprowadzić datę. r.

W dniu Kliknij tutaj, aby wprowadzić datę. dokonano odbioru Przedmiotu Umowy nr (...) z dnia (...)

Na podstawie przedłożonych przez Kupującego Kart Przekazania Odpadów z każdej lokalizacji Sprzedającego:

Lp.	Lokalizacja (miejscowość, ulica)	Ilość odebranych Odpadów (kg)				Uwagi
		Kod 16 02 13	Kod 16 02 14	Kod 16 06 01	Kod 20 03 07	
1						
2						
3						
4						
Suma						

Przedmiot Umowy został odebrany bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami²⁾.

Zastrzeżenia:

.....

Przedmiot Umowy został odebrany w terminie /nie został odebrany w terminie*

1. Zgodnie z Umową odebranie Przedmiotu Umowy powinno nastąpić do dnia: Kliknij tutaj, aby wprowadzić datę.
2. Faktyczne odebranie Przedmiotu Umowy nastąpiło w dniu: Kliknij tutaj, aby wprowadzić datę.

Przedstawiciel Sprzedającego

Przedstawiciel Kupującego

..... (imię i nazwisko, podpis)	 (imię i nazwisko, podpis)
------------------------------------	------------------------------------

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6

do Umowy nr... Oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji
Resortu Finansów

.....

(Nazwisko i Imię)

.....

(Nazwa podmiotu zewnętrznego
realizującego usługi na rzecz Resortu Finansów)

.....

(Stanowisko/funkcja)

OŚWIADCZENIE

o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów

W związku z realizacją zobowiązań z tytułu Umowy Nr..... z dnia

oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu
Finansów stanowiącej załącznik do Zarządzenia Ministra Finansów z dnia 10 marca
2022 r. w sprawie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji i Polityki
Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów (Dz.Urz.Min.Fin. poz.19) oraz
Zarządzeniem Ministra Finansów z dnia 25 lipca 2022 r. zmieniającym zarządzenie
w sprawie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji i Polityki Bezpieczeństwa
Informacji Resortu Finansów (Dz.Urz.Min.Fin. poz 80).

.....

(czytelny podpis)

Załącznik nr 7

do Umowy nr ...

Klauzula informacyjna Centrum Informatyki Resortu Finansów

Klauzula informacyjna Centrum Informatyki Resortu Finansów

dla podwykonawców, osób reprezentujących Kupującego lub podwykonawców oraz osób wskazanych do współpracy w związku z realizacją Umowy nrna:

„.....”

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)[1], zwanego dalej „RODO” informujemy:

Administrator	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Informatyki Resortu Finansów.
Dane kontaktowe Administratora	Z Administratorem danych można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na adres: – Centrum Informatyki Resortu Finansów, ul. Samorządowa 1, 26-601 Radom; – poczty elektronicznej: sekretariat.cirf@mf.gov.pl .
Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	W Centrum Informatyki Resortu Finansów wyznaczono inspektora ochrony danych, właściwego we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować na adres: – Inspektor Ochrony Danych, Centrum Informatyki Resortu Finansów, ul. Samorządowa 1, 26-601 Radom; – poczty elektronicznej: iod.cirf@mf.gov.pl .
Źródło danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe Administrator pozyskał od Kupującego umowy
Cele przetwarzania danych oraz podstawa prawna	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu: a) wykonania umowy z Centrum Informatyki Resortu Finansów - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających

[1] (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021, str. 35)

	z prawnie uzasadnionych interesów Administratora; b) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, związanymi z ww. umową lub z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora; c) archiwizacji – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, który wynika z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).
Kategorie danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe, które zostały przekazane Administratorowi to: – imię i nazwisko; – służbowy numer telefonu; – służbowy adres poczty elektronicznej.
Odbiorcy danych	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane, stanowią podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora, w szczególności te, z którymi zawarliśmy umowy na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych przez nas systemów informatycznych. Z uwagi na możliwość realizacji zamówienia przez jednostki organizacyjne podległe i nadzorowane przez Ministra Finansów odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być te jednostki, w szczególności Ministerstwo Finansów, Krajowa Administracja Skarbowa, Izby Administracji Skarbowej, Krajowa Szkoła Skarbowości. Informację o przetwarzaniu danych osobowych przez jednostki organizacyjne podległe i nadzorowane przez Ministra Finansów znajdzie Pan/Pani na stronie internetowej właściwej jednostki. Z uwagi na możliwość współfinansowania zamówienia ze środków pochodzących z Unii Europejskiej odbiorcą Pani/Pana danych osobowych może być Instytucja Pośrednicząca lub Instytucja Zarządzająca tymi środkami, w szczególności Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, Centrum Projektów Polska Cyfrowa. Informację o przetwarzaniu danych osobowych przez Instytucję Pośredniczącą lub Instytucję Zarządzającą znajdzie Pan/Pani na stronie internetowej właściwej Instytucji. Informacja o współfinansowaniu

	zamówienia ze środków pochodzących z Unii Europejskiej zawarta została w dokumentach zamówienia.
Okres przechowywania danych	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres: a) obowiązywania umowy pomiędzya Centrum Informatyki Resortu Finansów – do momentu jej rozwiązania lub wygaśnięcia; b) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu ww. umowy lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych; c) wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o archiwizacji.
Przysługujące Pani/Panu prawa związane z przetwarzaniem danych; prawo do wniesienia skargi do organu	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści Pani/Pana danych osobowych, a także prawo ich sprostowania, prawo żądania ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 15-18 oraz art. 21 RODO, o ile będą miały zastosowanie. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy prawa przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Informacja o przekazywaniu danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej	Administrator nie planuje przekazywania danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli do państw trzecich ani organizacjom międzynarodowym.

Informacje dotyczące profilowania; zautomatyzowane podejmowanie decyzji	Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.
--	---

Załącznik nr 8

do Umowy nr ...

Klauzula informacyjna Kupującego

Klauzula informacyjna Kupującego

Załącznik nr 9

do Umowy nr ...Oświadczenie Kupującego dotyczące obowiązku informacyjnego

Oświadczenie Kupującego dotyczące obowiązku informacyjnego

.....

Nazwa Kupującego

.....

adres

.....

NIP, REGON

Oświadczenie

Oświadczam, że przekazałem członkom mojego personelu klauzulę informacyjną
Sprzedającego stanowiącą Załącznik nr 7 do Umowy nr

.....

Data i podpis osoby reprezentującej Kupującego

