

Umowa Sprzedaży nr (...)
zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego

zawarta w dniu

zwana dalej „Umową”,

pomiędzy:

Skarbem Państwa – Centrum Informatyki Resortu Finansów, jednostką budżetową z siedzibą w Radomiu (26-601 Radom), przy ul. Samorządowej 1, numer NIP 948-257-51-51, reprezentowaną przez:

..... – **Dyrektora Centrum Informatyki Resortu Finansów**
(imię i nazwisko)

zwaną dalej „**Sprzedającym**” lub „Stroną”

a

..... ,

(imię i nazwisko, adres Kupującego/nazwa, szczegółowe dane adres firmy¹)

zwanym dalej „**Kupującym**” lub „Stroną” ,

zwanymi łącznie „Stronami”.

Strony działając w trybie i na zasadach przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 228), w wyniku złożenia oferty w ramach sprzedaży zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego, którego organizatorem był Sprzedający a Kupujący złożył ofertę zakupu przedmiotu sprzedaży o którym mowa w § 1, zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest sprzedaż składników rzeczowych majątku ruchomego w postaci:

1)

2)

zgodnie z *Formularzem ofertowym* Kupującego, stanowiącym załącznik Nr 1 do Umowy.

2. Sprzedający sprzedaje, a Kupujący kupuje składniki rzeczowe majątku ruchomego wskazane w ust. 1 – zwane dalej Przedmiotem Umowy.

¹niepotrzebne skreślić

3. Integralną częścią Umowy jest *Ogłoszenie o sprzedaży* wraz z załącznikami. Załącznikiem nr 1 do Umowy jest *Formularz ofertowy* wraz z oświadczeniem².

§ 2.

Oświadczenia stron

1. Sprzedający oświadcza, że Przedmiot Umowy stanowi jego wyłączną własność, jest wolny od wad prawnych oraz praw osób trzecich, a także nie toczy się żadne postępowanie, którego jest przedmiotem oraz, że nie stanowi on przedmiotu zabezpieczenia.
2. Kupujący oświadcza, że szczegółowo i dokładnie zapoznał się ze stanem Przedmiotu Umowy, w tym jego stanem prawnym i technicznym, a także jego wyposażeniem i nie wnosi w tym zakresie żadnych uwag ani zastrzeżeń a w razie rezygnacji z zapoznania się ze stanem Przedmiotu Umowy ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z zapoznania się ze stanem Przedmiotu Umowy i z tego tytułu nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń w stosunku do Sprzedającego.
3. Kupujący potwierdza, że otrzymał od Sprzedającego wszelkie niezbędne informacje na temat nabywanego Przedmiotu Umowy.
4. Sprzedający nie udziela gwarancji jakości na Przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 1 a Kupujący nie wnosi w tym zakresie żadnych uwag.
5. Sprzedający i Kupujący wyłączają odpowiedzialność Sprzedającego z tytułu rękojmi za wady sprzedanej rzeczy z uwagi na to, że stan fizyczny i prawny jest Kupującemu znany.
6. Kupujący odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone Sprzedającemu i osobom trzecim powstałe w wyniku nienależytej realizacji warunków Umowy.
7. Sprzedający nie odpowiada za wady ujawnione w Przedmiocie Umowy po protokolarnym odbiorze, z zastrzeżeniem, że wyłączenie tej odpowiedzialności jest bezskuteczne, jeżeli Sprzedający zataił podstępnie wadę przed Kupującym.
8. Kupujący nie może dokonać cesji praw wynikających z niniejszej Umowy bez uprzedniej zgody Sprzedającego wyrażonej na piśmie.

§ 3.

Wynagrodzenie

1. Sprzedający sprzedaje a Kupujący kupuje Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 za łączną cenę w wysokości zł brutto (słownie:.....), przy czym ceny jednostkowe za poszczególne składniki rzeczowe majątku ruchomego zostały wyszczególnione w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. Kupujący jest zobowiązany do zapłaty Sprzedającemu za Przedmiot Umowy ceny, o której mowa w ust. 1 w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy przelewem na rachunek bankowy Sprzedającego nr 77 1010 1010 0038 3822

² dotyczy podatników VAT,

3100 0000. Sprzedający za Przedmiot Umowy wystawi właściwy dokument sprzedaży, który zostanie przekazany elektronicznie na adres wskazany przez kupującego w § 5 ust. 2 Umowy, na co kupujący wyraża zgodę.

3. Własność Przedmiotu Umowy przechodzi na Kupującego po zapłaceniu ceny, w rozumieniu uznania przelewu na rachunku bankowym Sprzedającego.
4. Za datę zapłaty za Przedmiot Umowy uznaje się dzień uznania przelewu na rachunku bankowym Sprzedającego.
5. Brak zapłaty ceny określonej w ust. 1, w terminie wskazanym w ust. 2 lub nieodebranie Przedmiotu Umowy do dnia określonego w § 4 ust. 1 Umowy, uprawnia Sprzedającego do odstąpienia od Umowy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu.

§ 4.

Termin realizacji

1. Kupujący zobowiązany jest odebrać Przedmiot Umowy **nie później niż w terminie 14 dni od daty zapłaty za Przedmiot Umowy i nie wcześniej niż od dnia uznania przelewu na rachunku bankowym Sprzedającego**, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Kupujący zobowiązany jest ustalić termin odbioru Przedmiotu Umowy z przedstawicielem Sprzedającego oraz potwierdzić termin co najmniej na trzy dni przed planowanym odbiorem.
3. Odbiór Przedmiotu Umowy możliwy jest w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰-15⁰⁰ w terminie uzgodnionym przez Strony w miejscu wskazanym przez Sprzedającego z zastrzeżeniem ust. 1, pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Sprzedającego.
4. Odbiór Przedmiotu Umowy możliwy jest w lokalizacji wskazanej w *Załączniku nr 1 do Ogłoszenia o sprzedaży*.
5. Kupujący dokona odbioru Przedmiotu Umowy własnym staraniem, na własny koszt i własnymi siłami, oraz ponosi pełną odpowiedzialność za organizację, jakość, terminowość i bezpieczeństwo prac związanych z odbiorem Przedmiotu Umowy.
6. Kupujący ponosi wszelkie koszty związane z zawarciem i realizacją Umowy w tym ponosi wszelkie koszty wynikające ze szkód wyrządzonych przez Kupującego związanych z odbiorem Przedmiotu Umowy.
7. Odbiór Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy wskazanych w § 5 ust. 1 i 2, sporządzonego wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 5.

Przedstawiciele Stron

1. Osobą upoważnioną do podpisywania protokołu, stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy i **kontaktów ze strony Sprzedającego** jest

(imię i nazwisko, telefon kontaktowy, adres email)

2. Osobą upoważnioną do podpisywania protokołu, stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy i **kontaktów ze strony Kupującego** jest
(imię i nazwisko, telefon kontaktowy, adres email)
3. Zmiana osób i danych wskazanych w ust. 1 i 2 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej i następuje przez poinformowanie drugiej Strony poprzez e-mail o zmianach.
4. Strony zobowiązują się do kierowania wszelkiej korespondencji wymagającej formy pisemnej na adresy Stron wymienione w komparycji Umowy, a w przypadku zmiany adresu do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.
5. Kupujący przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania Sprzedającemu aktualnego adresu, w tym adresu e-mail pod rygorem uznania za doręczoną korespondencję kierowaną na ostatni adres podany przez Kupującego.

§ 6.

Kary umowne

1. W przypadku opóźnienia w zapłacie ceny w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 2 Kupujący zobowiązany jest do uiszczenia odsetek ustawowych za opóźnienie, z zastrzeżeniem ust. 7.
2. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy z przyczyn leżących po stronie Kupującego, Kupujący zapłaci Sprzedającemu karę umowną w wysokości 15% ceny brutto, o której mowa § 3 ust. 1 Umowy.
3. Nieodebranie zakupionego Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1 jest równoznaczne z odstąpieniem od Umowy z winy Kupującego i naliczeniem kar umownych określonych w ust. 2.
4. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie Umowy ograniczona zostaje do 20% ceny brutto, określonej w § 3 ust. 1 Umowy.
5. W razie gdy szkoda przewyższy wysokość kary umownej określonej w ust. 4, Sprzedający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. Kara umowna będzie płatna przez Kupującego w terminie wskazanym w nocie obciążeniowej.
7. Wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, nie powoduje utraty prawa przez Sprzedającego do naliczenia kar umownych należnych na podstawie Umowy, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku odstąpienia od Umowy możliwe jest naliczenie wyłącznie kary przewidzianej na wypadek odstąpienia od Umowy.

§ 7

Odstąpienie

1. Sprzedający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności w przepisach ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).

2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

Zmiana Umowy

1. Wszelkie zmiany treści Umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 5 ust. 3.
2. Warunkiem wprowadzenia zmian treści Umowy jest uprzednie poinformowanie na piśmie drugiej strony o ujawnionych okolicznościach (wraz z uzasadnieniem) powodujących konieczność zmian w Umowie z zastrzeżeniem ust. 1.

§ 9.

Ochrona danych osobowych

1. Każda ze Stron w związku z zawarciem Umowy staje się Administratorem danych pracowników, współpracowników (w tym podwykonawców) oraz reprezentantów drugiej Strony, których dane zostały jej udostępnione przez tą drugą Stronę w związku z realizacją Umowy.
2. Zakres danych osobowych przetwarzanych przez każdą ze Stron obejmuje dane kontaktowe pracowników, współpracowników (w tym podwykonawców) oraz reprezentantów drugiej Strony, zaś podstawą prawną przetwarzania i udostępnienia ww. danych osobowych, jest realizacja Umowy i uzasadniony interes każdej ze Stron (art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej „RODO”). Prawnie uzasadniony interes polega na umożliwieniu każdej ze Stron sprawnego bieżącego wykonywania Umowy lub zapewnienia wiarygodnej identyfikacji drugiej Strony.
3. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wskazane w Umowie będą dysponować informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez pozostałe Strony na potrzeby realizacji Umowy, zgodnie z zasadami określonymi w art. 14 RODO. Każda ze Stron w imieniu drugiej wykona obowiązek informacyjny wobec osób wskazanych w Umowie działających na jej rzecz poprzez przekazanie klauzuli informacyjnej. Wzór klauzuli informacyjnej Sprzedającego stanowi Załącznik nr 3 do Umowy, zaś wzór klauzuli informacyjnej Kupującego stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 3 będzie wypełniany odpowiednio także względem każdej nowej osoby, której dane są lub mają być przekazane przez Strony.
5. Kupujący jest zobowiązany przekazać Sprzedającemu oświadczenie według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy, nie później niż w terminie miesiąca od daty zawarcia Umowy.
6. Sprzedający ma prawo żądać przekazania dowodów potwierdzających wykonanie zobowiązania określonego w ust. 3, tj. przekazania członkom personelu Kupującego klauzuli informacyjnej związanej z przetwarzaniem przez Sprzedającego danych osobowych personelu Kupującego, stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy.
7. W przypadku, gdy w trakcie realizacji Umowy zajdzie potrzeba powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu RODO, Kupujący jest

zobowiązany do zawarcia z Administratorem Danych Sprzedającego - Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, Kupujący zwróci się przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną do Sprzedającego o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako informację chronioną w rozumieniu niniejszego paragrafu.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Strony oświadczają, że dane i informacje dotyczące Przedmiotu Umowy (włącznie z danymi dotyczącymi każdej ze Stron), które są im znane lub w których posiadanie weszli wskutek zawarcia i/lub wykonywania Umowy, mają ściśle poufny charakter i nie będą ich ujawniać osobom trzecim, bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony. Zachowanie poufności danych i informacji jest wiążące przez czas obowiązywania Umowy, a także po zakończeniu Umowy lub jej rozwiązaniu niezależnie od przyczyn takiego zakończenia/rozwiązania Umowy.
2. W przypadku, gdy Kupujący uchylił się od zawarcia Umowy lub gdy Kupujący choćby bez zawinienia nie podpisze Umowy w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia wyboru jego oferty w ramach sprzedaży zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego, Umowa nie zostaje zawarta, a Kupujący traci roszczenie o jej zawarcie.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 228).
4. Umowę sporządzono w formie pisemnej w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Sprzedającego i 1 egzemplarz dla Kupującego/ w formie elektronicznej* z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Każda ze Stron potwierdza, że używany przez nią podpis elektroniczny jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu kodeksu cywilnego, wydanym przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania oraz spełnia wymogi dla kwalifikowanego podpisu elektronicznego zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (eIDAS). *
6. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Sprzedającego.

Załączniki:

1. *Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy*
2. *Załącznik nr 2 - Wzór Protokołu zdawczo – odbiorczego*
3. *Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna Centrum Informatyki Resortu Finansów*
4. *Załącznik nr 4 - Klauzula Informacyjna Kupującego*
5. *Załącznik nr 5 - Oświadczenie Kupującego dotyczące obowiązku informacyjnego*

**niepotrzebne skreślić*

Sprzedający

.....

Kupujący

.....

Załącznik nr 1 do Umowy nr ... z dnia

Formularz ofertowy

Protokół zdawczo – odbiorczy nr.....

1. Sprzedający: Skarb Państwa – Centrum Informatyki Resortu Finansów,
ul. Samorządowa 1, 26-601 Radom.
2. Kupujący:
3. Wykaz składników rzeczowych majątku ruchomego, będących przedmiotem sprzedaży.

Lp.	Nazwa składnika	Numer inwentarzowy CIRF	Dodatkowe oznaczenia

4. Miejsce odbioru:
5. Przyjęto bez zastrzeżeń/ z zastrzeżeniami*:

.....

(uwagi)

Sprzedający

.....

(data i czytelny podpis)

Kupujący

.....

(data i czytelny podpis)

* niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna Centrum Informatyki ResortuFinansów

dla podwykonawców, osób reprezentujących
Kupującego lub podwykonawców oraz osób
wskazanych do współpracy w związku z realizacją
Umowy nr na:

„.....”

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)^[1], zwanego dalej „RODO” informujemy:

Administrator	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Informatyki Resortu Finansów.
Dane kontaktowe Administratora	Z Administratorem danych można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na adres: – Centrum Informatyki Resortu Finansów, ul. Samorządowa 1, 26-601 Radom; – poczty elektronicznej: sekretariat.cirf@mf.gov.pl .
Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	W Centrum Informatyki Resortu Finansów wyznaczono inspektora ochrony danych, właściwego we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować na adres: – Inspektor Ochrony Danych, Centrum Informatyki Resortu Finansów, ul. Samorządowa 1, 26-601 Radom; – poczty elektronicznej: iod.cirf@mf.gov.pl .
Źródło danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe Administrator pozyskał od Kupującego umowy
Cele przetwarzania danych oraz podstawa prawna	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu: a) wykonania umowy z Centrum Informatyki Resortu Finansów - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora; b) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, związanymi z ww. umową lub z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora; c) archiwizacji – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego

^[1] (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021, str. 35)

	ciążącego na Administratorze, który wynika z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).
Kategorie danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe, które zostały przekazane Administratorowi to: – imię i nazwisko; – służbowy numer telefonu; – służbowy adres poczty elektronicznej.
Odbiorcy danych	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane, stanowią podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora, w szczególności te, z którymi zawarliśmy umowy na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych przez nas systemów informatycznych. Z uwagi na możliwość realizacji zamówienia przez jednostki organizacyjne podległe i nadzorowane przez Ministra Finansów odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być te jednostki, w szczególności Ministerstwo Finansów, Krajowa Administracja Skarbowa, Izby Administracji Skarbowej, Krajowa Szkoła Skarbowości. Informację o przetwarzaniu danych osobowych przez jednostki organizacyjne podległe i nadzorowane przez Ministra Finansów znajdzie Pani/Pan na stronie internetowej właściwej jednostki. Z uwagi na możliwość współfinansowania zamówienia ze środków pochodzących z Unii Europejskiej odbiorcą Pani/Pana danych osobowych może być Instytucja Pośrednicząca lub Instytucja Zarządzająca tymi środkami, w szczególności Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, Centrum Projektów Polska Cyfrowa. Informację o przetwarzaniu danych osobowych przez Instytucję Pośredniczącą lub Instytucję Zarządzającą znajdzie Pani/Pan na stronie internetowej właściwej Instytucji. Informacja o współfinansowaniu zamówienia ze środków pochodzących z Unii Europejskiej zawarta została w dokumentach zamówienia.
Okres przechowywania danych	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres: a) obowiązywania umowy pomiędzy a Centrum Informatyki Resortu Finansów – do momentu jej rozwiązania lub wygaśnięcia; b) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu ww. umowy lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych; c) wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o archiwizacji.
Przysługujące Pani/Panu prawa związane z przetwarzaniem danych; prawo do	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści Pani/Pana danych osobowych, a także prawo ich sprostowania, prawo żądania ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 15-18 oraz art. 21 RODO, o ile będą miały zastosowanie.

wniesienia skargi do organu	W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy prawa przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Informacja o przekazywaniu danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej	Administrator nie planuje przekazywania danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli do państw trzecich ani organizacjom międzynarodowym.
Informacje dotyczące profilowania; zautomatyzowane podejmowanie decyzji	Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

Załącznik nr 4 do Umowy nr ... z dnia

Klauzula informacyjna Kupującego

.....

Nazwa Kupującego

.....

adres

.....

NIP, REGON

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że przekazałem członkom mojego personelu klauzulę informacyjną
Sprzedającego stanowiącą Załącznik nr 3 do Umowy nr

.....

Data i podpis osoby reprezentującej Kupującego