

PPU - Projektowane Postanowienia Umowy

DEFINICJE

Terminy lub zwroty, użyte w postanowieniach Umowy, posiadają następujące znaczenie

Termin	Definicja
Awaria	Każde zdarzenie powodujące nieprawidłowe działanie lub niespełnienie parametrów, o których mowa w Załączniku nr 1 do Umowy
Czas reakcji	Termin od momentu dokonania Zgłoszenia przez Zamawiającego do momentu potwierdzenia przyjęcia Zgłoszenia przez Wykonawcę w sposób określony w Umowie
Dzień roboczy	Dzień kalendarzowy od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dniustawowo wolnych od pracy w Polsce.
Godziny robocze	godziny 8 - 16 w Dni robocze
Okres Rozliczeniowy	Okres trzech kolejnych miesięcy świadczenia Usługi począwszy od dnia rozpoczęcia świadczenia Usługi do zakończenia realizacji Umowy
Umowa	Niniejsza umowa zawarta między Zamawiającym a Wykonawcą wraz ze wszystkimi załącznikami i aneksami
Usługa	Usługa transmisji danych, zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1 do Umowy.
Zgłoszenie	Przekazanie Wykonawcy informacji o wystąpieniu Awarii.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest uruchomienie oraz świadczenie przez Wykonawcę Usługi transmisji danych polegającej na zapewnieniu transmisji danych kanałem Ethernet, będącym połączeniem logicznym punkt-punkt pomiędzy siedzibą Centrum Informatyki Resortu Finansów, ul. Samorządowa 1, 26-601 Radom, a siedzibą Państwowej Straży Pożarnej, ul. Traugutta 57, 26-600 Radom.
2. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy określa **Załącznik nr 1** do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego Usługi na warunkach i zasadach określonych w Umowie, w szczególności w **Załączniku nr 1** do Umowy oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącą **Załącznik nr 2** do Umowy, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia zgodnie z zasadami określonymi w § 4 Umowy.

§ 2

Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się realizacji przedmiotu Umowy w zakresie uruchomienia Usługi u Zamawiającego w terminie:
 - 1) 35 dni od dnia zawarcia Umowy w zakresie dostarczenia do Zamawiającego i

- konfiguracji infrastruktury, o której mowa w Załączniku nr 1 Rozdz. III ust. 1,
- 2) 60 dni od dnia zawarcia Umowy w zakresie uruchomienia Usługi, o której mowa w Załączniku nr 1 Rozdz. III ust. 1.
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia Usługi, o której mowa w § 1 ust. 1, w terminie 48 miesięcy od dnia następnego po uruchomieniu Usługi, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, jednak nie wcześniej niż od 1.12.2024 r.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania działań osób (podmiotów), które skieruje do realizacji Umowy jak za własne działanie i zaniechanie.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z postanowieniami Umowy oraz że Wykonawca posiada umiejętności, wiedzę, doświadczenie i zasoby finansowe oraz osobowe niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że obowiązki, których się podjął do wykonania na podstawie Umowy, są mu znane, że nie zgłasza do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich wykonania zgodnie z postanowieniami Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę przy zachowaniu najwyższej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, wymaganej od czołowych przedsiębiorstw w Rzeczypospolitej Polskiej, prowadzących działalność w zakresie świadczenia usług będących przedmiotem Umowy, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami, terminowo, mając na względzie ochronę interesów, również finansowych, Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres wykonywania przedmiotu Umowy. Nieprzekazanie takich informacji w wypadku, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub, przy uwzględnieniu wymaganej Umową staranności, powinien wiedzieć, powoduje, że wszelkie koszty i dodatkowe czynności związane z konsekwencją danego zdarzenia obciążają Wykonawcę. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu realizacji Umowy na każde pisemne żądanie Zamawiającego.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania związane z realizacją Umowy, chyba że szkoda nastąpiła wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy Zamawiającego lub osoby trzeciej działającej na zlecenie Zamawiającego.

§ 4

Wynagrodzenie i płatności

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy wynosi zł brutto (słownie: złotych /100) i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, przy czym:
 - 1) wynagrodzenie za uruchomienie Usługi (jednorazowa opłata instalacyjna) wynosi

- zł brutto (słownie zł);
- 2) wynagrodzenie za świadczenie Usługi wynosi maksymalnie zł brutto (słownie: zł) za cały okres obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem iż wartość za świadczenie Usługi dla 1 Okresu Rozliczeniowego wynosizł brutto (słownie: zł).
2. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) nastąpi jednorazowo. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany bez zastrzeżeń przez Strony Protokół Odbioru Końcowego, o którym mowa w Załączniku nr 1 Rozdz. III ust. 4. Wzór Protokołu Odbioru Końcowego **Załącznik nr 5** Część B do Umowy.
 3. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) nastąpi po zakończeniu każdego Okresu Rozliczeniowego. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Raport Świadczenia Usługi, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6** do Umowy. Do Raportu Świadczenia Usługi wymagane jest dołączenie raportu z przekroczeń SLA za cały Okres Rozliczeniowy realizacji Usługi, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6** do Umowy.
 4. W przypadku niepełnego Okresu Rozliczeniowego wynagrodzenie będzie równe iloczynowi liczby dni świadczenia Usługi i 1/90 wartości należnej za Okres Rozliczeniowy.
 5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi z dołu po zakończeniu danego Okresu Rozliczeniowego, w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na numer rachunku bankowego Wykonawcy wskazany na fakturze.
 6. Za datę zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 7. Jeżeli termin płatności przypada na sobotę lub inny dzień wolny od pracy, płatność nastąpi w pierwszym Dniu roboczym następującym po dniu, w którym przypada termin płatności.
 8. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, faktury korygującej lub podpisania noty korygującej, tym samym termin płatności zostanie przesunięty odpowiednio. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niedotrzymania terminu płatności.
 9. Wykonawca wystawi fakturę Zamawiającemu wskazując jako nabywcę „Centrum Informatyki Resortu Finansów”.
 10. Zamawiający oświadcza, że jest zarejestrowany i posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (dalej „PEF”) prowadzonej przez brokera PEFexpert pod numerem adresu PEF: 948 257 51 51, rodzaj adresu PEF: NIP, w celu otrzymywania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
 11. W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć elementy wymagane ustawą o podatku od towarów i usług oraz dodatkowo podać informację dotyczącą odbiorcy płatności oraz wskazać umowę zamówienia publicznego, którego faktura dotyczy.
 12. Wykonawca nie jest obowiązany do korzystania z PEF. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał

z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania (dalej „PEF”) w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

13. Za datę otrzymania e-Dokumentu przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu e-Dokumentu na PEF.
14. Zamawiający wyraża zgodę na doręczenie faktury:
 - 1) w formie papierowej do siedziby Zamawiającego;
 - 2) drogą elektroniczną na adres: sekretariat.CIRF@mf.gov.pl;
 - 3) w formie ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej „PEF”, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).
15. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za wyjątkiem faktury.

§ 5

Kary umowne

1. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu rozpoczęcia świadczenia Usługi, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% maksymalnego łącznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
4. W przypadku przekroczenia czasu przywrócenia prawidłowego działania Usługi określonego w Załączniku nr 1 Rozdz. I ust. 1 pkt 7 tabeli, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
5. W przypadku przekroczenia – w Okresie Rozliczeniowym – czasu sumarycznej niedostępności Usługi określonego w Załączniku nr 1 Rozdz. I ust. 1 pkt 8 tabeli, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300 zł (słownie: trzysta złotych) za każdy 0,1% spadku dostępności Usługi (obliczonej na podstawie czasu działania Usługi w Okresie rozliczeniowym, z wyłączeniem okien serwisowych) poniżej gwarantowanego poziomu dostępności, w danym Okresie rozliczeniowym.
6. W przypadku przekroczenia terminów przedstawienia Zamawiającemu dokumentacji określonych w Załączniku nr 1 Rozdz. II ust. 2 pkt 2 lub pkt 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy rozpoczęty

dzień opóźnienia.

7. W przypadku naruszenia zasad zachowania poufności określonych w § 6 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych), za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
8. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie naliczane są niezależnie od siebie i podlegają kumulacji, z tym zastrzeżeniem, że jeśli to samo działanie lub zaniechanie Wykonawcy wypełnia przesłanki do naliczenia dwóch lub więcej kar umownych wskazanych w Umowie, to Zamawiający naliczy karę wyższą, nie może on jednak nałożyć więcej niż jednej kary za to samo działanie czy zaniechanie.
9. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne na zasadach ogólnych.
10. Łączna wysokość kar umownych naliczonych z tytułów wskazanych w Umowie jest ograniczona do kwoty stanowiącej 50% wysokości maksymalnego łącznego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
11. Zamawiający będzie miał prawo do potrącenia wszelkich kar umownych z kwoty należnej Wykonawcy na podstawie Umowy, po uprzednim wystawieniu przez Zamawiającego stosownej noty i braku jej zapłaty. Kara umowna będzie płatna przez Wykonawcę w terminie wskazanym w nocie obciążeniowej.

§ 6

Zasady zachowania poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych, organizacyjnych, objętych tajemnicą skarbową oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych postanowieniami Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.
4. Wykonawcę zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
5. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia

6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

6. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
 - 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron,
 - 2) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią niebędącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń,
 - 3) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub inna osoba, o której mowa w ust. 7, otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
9. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Wykonawcę i osoby, o których mowa w ust. 7, obowiązuje także po ustaniu Umowy.
10. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
11. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) znana jest mu treść przepisów w zakresie ochrony informacji i tajemnic prawnie chronionych tj.:
 - a) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny,
 - b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”),
 - c) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych; ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa,a także, że będzie ich przestrzegał zarówno w czasie realizacji Umowy jak i po jej zakończeniu;
 - 2) każda z osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązała się wobec niego, jako Wykonawcy, nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią ww. przepisów i zobowiązała się do ich przestrzegania, zarówno w czasie realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu.
12. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 7, zobowiązani są do zapoznania się z treścią

Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stosowanej przez Zamawiającego i przestrzegania jej postanowień. Zamawiający udostępnia Wykonawcy Politykę Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów i inne dokumenty z nią powiązane niezbędne do realizacji przedmiotu umowy. Dodatkowo Zamawiający informuje, że treść Polityki Bezpieczeństwa Informacji jest opublikowana w Dz. Urz. Min. Fin. z 2022 poz. 80 /adres internetowy do publikacji: <https://www.gov.pl/web/finanse/du-mffipr/>

13. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 7, są obowiązani do złożenia oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się z treścią Polityki, o której mowa w ust. 12, przed rozpoczęciem świadczenia Usługi. Oświadczenie może być złożone w formie elektronicznej. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów określa **Załącznik nr 7** do Umowy.

§ 7

Przedstawiciele Stron

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie realizacji Umowy (w tym podpisywania protokołów) upoważnione są następujące osoby:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
....., e-mail:.....tel.....
....., e-mail:.....tel.....
lub inne wskazane przez Zamawiającego.
 - 2) po stronie Wykonawcy:
....., e-mail:.....tel.....
lub inne wskazane przez Wykonawcę.
2. Osoby wymienione w ust. 1 powyżej są upoważnione do wykonywania w imieniu Stron czynności określonych w Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania, wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy.
3. Zmiana osób i danych wskazana w ust. 1 i ust. 5 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej i następuje przez poinformowanie drugiej Strony na piśmie o zmianach.
4. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu Umowy w celu należytej realizacji Umowy.
5. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z wykonaniem Umowy oraz nadzoru nad jej realizacją Zamawiający upoważnia
6. Poza kanałami komunikacji wskazanymi w Umowie dedykowanymi dla konkretnych czynności związanych z realizacją Umowy, pozostałą korespondencję Wykonawca zobowiązany jest kierować na adres email: sekretariat.cirf@mf.gov.pl wraz ze wskazaniem numeru Umowy.

§ 8

Wypowiedzenie i odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy lub ją wypowiedzieć, wedle swojego wyboru, w całości lub w części, w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach obowiązującego prawa oraz określonych w Umowie.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym (bez zachowania

okresu wypowiedzenia) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następujących przypadkach:

- 1) opóźnienie Wykonawcy w dotrzymaniu terminu uruchomienia Usługi wskazanego w § 2 ust. 1 pkt 2 Umowy przekracza 30 dni;
 - 2) Wykonawca nie wykonuje Umowy lub nienależycie wykonuje Umowę, w szczególności nie przestrzega ustalonych terminów lub nie stosuje się do uwag Zamawiającego lub narusza inne postanowienia Umowy i mimo wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania;
 - 3) Wykonawca nie jest w stanie usunąć lub nie zdoła usunąć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zastrzeżeń przedstawionych do odbioru Usług będących Przedmiotem Umowy.
 - 4) opóźnienie Wykonawcy w przywróceniu prawidłowego działania Usługi w stosunku do czasów wskazanych w Rozdz. I ust. 1 pkt 7 **Załącznika nr 1** do Umowy, przekracza łącznie 40 godzin dla wszystkich Awarii,
 - 5) naliczone przez Zamawiającego wobec Wykonawcy kary umowne osiągną limit wskazany w §5 ust. 10,
 - 6) gdy Wykonawca tak dalece opóźnia się z realizacją poszczególnych obowiązków, że grozi to istotnym naruszeniem terminów określonych w Umowie lub powstaniem szkody po stronie Zamawiającego
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
 4. Prawo odstąpienia od Umowy Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie od Umowy.
 5. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
 6. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczania należnych kar umownych z tytułu odpowiednio wypowiedzenia Umowy bądź odstąpienia od Umowy.
 7. W przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Strony zobowiązują się w terminie 7 dni od dnia wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu Umowy do dnia wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy.
 8. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń do dnia wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy,

o ile wykonany zakres przedmiotu Umowy będzie miał znaczenie dla Zamawiającego.

9. Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych Usług do dnia wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.
10. Odstąpienie od Umowy lub jej wypowiedzenie nie wpływa na obowiązek zachowania poufności informacji, o którym mowa w § 6 Umowy.

§ 9

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy nie stanowi w szczególności: zmiana nazw/określeń Stron, siedziby Stron, osób odpowiedzialnych za realizację Przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego, zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy.

§ 10

Ochrona danych osobowych

1. Każda ze Stron w związku z zawarciem Umowy staje się administratorem danych osobowych pracowników, współpracowników (w tym podwykonawców) oraz reprezentantów drugiej Strony, których dane zostały jej udostępnione przez tą drugą Stronę w związku z realizacją Umowy.
2. Zakres danych osobowych przetwarzanych przez każdą ze Stron obejmuje dane kontaktowe pracowników, współpracowników (w tym podwykonawców) oraz reprezentantów drugiej Strony, zaś podstawą prawną przetwarzania i udostępnienia ww. danych osobowych, jest realizacja Umowy i uzasadniony interes każdej ze Stron (art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej „RODO”). Prawnie uzasadniony interes polega na umożliwieniu każdej ze Stron sprawnego bieżącego wykonywania Umowy lub zapewnienia wiarygodnej identyfikacji drugiej Strony.
3. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wskazane w Umowie będą dysponować informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez pozostałe Strony na potrzeby realizacji Umowy, zgodnie z zasadami określonymi w art. 14 RODO. Wzór klauzuli informacyjnej Zamawiającego stanowi **Załącznik nr 8** do Umowy, zaś wzór klauzuli informacyjnej Wykonawcy stanowi **Załącznik nr 9** do Umowy. Każda ze Stron w imieniu pozostałych wykona wskazany obowiązek wobec osób wskazanych w Umowie działających na jej rzecz. Przedmiotowy obowiązek będzie wypełniany odpowiednio także względem każdej nowej osoby, której dane są lub mają być przekazane przez Strony.
4. W przypadku, gdy w trakcie realizacji Umowy zajdzie potrzeba powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu RODO, Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia z Administratorem Danych Osobowych Zamawiającego – Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, Wykonawca zwróci się przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną do Zamawiającego o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako informację

chronioną w rozumieniu niniejszego paragrafu.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że wykonanie Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych oraz inne przepisy mogące mieć związek z realizacją lub rozwiązaniem Umowy.
3. W przypadku rozbieżności interpretacyjnych pomiędzy postanowieniami Umowy, a treścią Załączników i innych dokumentów stanowiących integralną część Umowy lub wytworzonych przez Strony, pierwszeństwo mają postanowienia umowne.
4. Wszystkie tytuły paragrafów w Umowie mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mają wpływu na interpretację postanowień Umowy.
5. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
6. Strony Umowy podejmą w dobrej wierze wysiłek w celu rozwiązania wszelkich sporów powstałych pomiędzy Stronami, które wynikły w związku z realizacją Umowy lub jej interpretacją. O ile rozwiązanie sporu nie powiedzie się, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla biura Zamawiającego przy ul. Świętokrzyskiej 12 w Warszawie.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia z Zamawiającym aneksu określającego zmianę Zamawiającego na inną jednostkę Skarbu Państwa i przeniesienie na nią wszelkich praw i obowiązków z Umowy, w przypadku zmian organizacyjnych powodujących przeniesienia zadania publicznego dla realizacji, którego zawierano Umowę na inną jednostkę Skarbu Państwa, niezależnie od jej formy prawnej lub organu ją powołującego. Zmiana strony Umowy nie daje podstaw do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
9. Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych.
10. Każda ze Stron potwierdza, że używany przez nią podpis elektroniczny jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu kodeksu cywilnego, wydanym przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania oraz spełnia wymogi dla kwalifikowanego podpisu elektronicznego zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (eIDAS).
11. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu Umowy
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy (kopia)
 - 3) Załącznik nr 3 – Zgłoszenie Awarii
 - 4) Załącznik nr 4 – Protokół Naprawy
 - 5) Załącznik nr 5 – Protokół Odbioru/Odbioru Końcowego
 - 6) Załącznik nr 6 – Raport Świadczenia Usługi

- 7) Załącznik nr 7 – Oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów
- 8) Załącznik nr 8 – Wzór klauzuli informacyjnej Zamawiającego
- 9) Załącznik nr 9 – Wzór klauzuli informacyjnej Wykonawcy

Załącznik nr 1
do Umowy nr

OPIS PRZEDMIOTU UMOWY
(w oddzielnym pliku)

**Załącznik nr 2
do Umowy nr**

Oferta Wykonawcy (kopia)

ZGŁOSZENIE AWARII

Kolejny numer zgłoszenia awarii i użytkownika		
Nazwa instytucji, w której nastąpiła awaria i miejsce awarii			
Nazwa niesprawnego produktu (usługi)		Usługa *	
Objawy			
Uwagi			
data / godzina / min / wystąpienia awarii	data / godzina /min /zgłoszenia awarii
Imię i nazwisko zgłaszającego awarię: 		Podpis zgłaszającego awarię: 	

* - niepotrzebne skreślić

PROTOKÓŁ NAPRAWY

Nazwa instytucji, w której nastąpiła awaria i miejsce awarii			
Kolejny numer zgłoszenia awarii u użytkownika			
Numer w rejestrze zgłoszeń w ośrodku serwisowym			
data / godzina / rozpoczęcia naprawy	data / godzina /przekazania do eksploatacji
Tryb dokonania naprawy:			
na miejscu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
zdalnie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Nazwisko wykonującego naprawę:			
Usługi wykonującego naprawę:			
Uwagi użytkownika:			
Data i czytelny podpis przedstawiciela Zamawiającego		Data i czytelny podpis przedstawiciela Wykonawcy	
.....		

Naprawa została wykonana należycie / nienależycie *

Naprawa została wykonana terminowo / nie została wykonana w terminie *

*** niepotrzebne skreślić**

PROTOKÓŁ ODBIORU – Część A

Zgodnie z Umową nr zawartą pomiędzy
(nazwa Wykonawcy) a Centrum Informatyki Resortu Finansów w dniu dokonano odbioru:

1. dostawy i konfiguracji infrastruktury.
Wykaz zainstalowanego sprzętu:
 - 1) ...
 - 2) ...
 - (...)
2. Raportu potwierdzającego spełnienie minimalnych parametrów wymaganych przez Zamawiającego określonych w OPU Rozdział I.
3. Procedur i informacji technicznych niezbędnych do prawidłowego świadczenia Usługi.

Za Zamawiającego	Za Wykonawcę
.....(data i podpis).....(data i podpis).....

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO – Część B

Zgodnie z Umową nr zawartą pomiędzy
(nazwa Wykonawcy) a Centrum Informatyki Resortu Finansów w dniu potwierdzono uruchomienie oraz rozpoczęcie świadczenia Usługi między lokalizacjami Centrum Informatyki Resortu Finansów, ul. Samorządowa 1, 26-601 Radom, a siedzibą Państwowej Straży Pożarnej, ul. Traugutta 57, 26-600 Radom, o gwarantowanych parametrach, potwierdzonych załączoną dokumentacją z wynikami pomiarów, odpowiednio:

L.p.	Parametr	Minimalne wymagania	Wynik pomiaru
1	Minimalna wymagana prędkość połączenia	10 Gbit/s	
2	Minimalna całkowita przepustowość wewnętrzna interfejsów sieciowych urządzenia	20 Gbit/s	
3	Medium transmisyjne	Światłowód	
4	Zakończenie łącza na urządzeniu zainstalowanym po stronie	Złącze 10GE (LC)	

	użytkownika		
5	Średnie opóźnienie pakietów IP (SLA)	Nie więcej niż 5 ms	

Uwagi:

.....

Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem został wykonany bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami

1. Zgodnie z Umową wykonanie przedmiotu Umowy objętego niniejszym odbiorem powinno nastąpić do dnia	
2. Faktyczne wykonanie przedmiotu Umowy objętego niniejszym odbiorem nastąpiło w dniu	
Za Zamawiającego	Za Wykonawcę
..... (imię i nazwisko, podpis) (imię i nazwisko, podpis)

RAPORT ŚWIADCZENIA USŁUGI
do Umowy nr

1. Rodzaj usługi:..
2. Okres świadczenia usługi: od do
3. Zestawienie wykonanych prac w ramach świadczonych usług:

L.p.	Lokalizacja	
1	Data utworzenia zgłoszenia / nie dotyczy	
2	Data usunięcia awarii / nie dotyczy*	
3	Id zgłoszenia / nie dotyczy*	
4	Czas usuwania awarii / czas niedostępności w ciągu całego okresu świadczenia Usługi *	
5	SLA / SLA w ciągu całego Okresu Rozliczeniowego świadczenia Usługi	
6	Opis problemu / nie dotyczy*	
7	Przekroczenie czasu usunięcia awarii [hh:mm]/ Przekroczenie dostępności w ciągu całego okresu świadczenia Usługi [hh:mm]*	
8	Uwagi	

UWAGI:

.....

Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem został wykonany bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami*

* niepotrzebne skreślić

Za Zamawiającego:
(imię, nazwisko i podpis)

Za Wykonawcę:
(imię, nazwisko i podpis)

Załącznik nr 7
do Umowy nr

.....
(Nazwisko i Imię)

.....
(Nazwa podmiotu zewnętrznego realizującego usługi na rzecz Resortu Finansów)

.....
(Stanowisko/funkcja)

OŚWIADCZENIE
o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów

W związku z realizacją zobowiązań z tytułu Umowy Nr oświadczam,
że zapoznałam/em się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów*

.....
(czytelny podpis)

* Zarządzenie Ministra Finansów z dnia 25 lipca 2022 r. zmieniające zarządzenie w sprawie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji i Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów (Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80).

KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMAWIAJĄCEGO

Klauzula informacyjna Centrum Informatyki Resortu Finansów

dla podwykonawców, osób reprezentujących Wykonawcę lub podwykonawców oraz osób wskazanych do współpracy w związku z realizacją Umowy na:

„.....”

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)^[1], zwanego dalej „RODO” informujemy:

Administrator	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Informatyki Resortu Finansów.
Dane kontaktowe Administratora	Z Administratorem danych można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na adres: – Centrum Informatyki Resortu Finansów, ul. Samorządowa 1, 26-601 Radom; – poczty elektronicznej: sekretariat.cirf@mf.gov.pl .
Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	W Centrum Informatyki Resortu Finansów wyznaczono inspektora ochrony danych, właściwego we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować na adres: – Inspektor Ochrony Danych, Centrum Informatyki Resortu Finansów, ul. Samorządowa 1, 26-601 Radom; – poczty elektronicznej: iod.cirf@mf.gov.pl .
Źródło danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe Administrator pozyskał od Wykonawcy umowy
Cele przetwarzania danych oraz podstawa prawna	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu: a) wykonania umowy z Centrum Informatyki Resortu Finansów - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora; b) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, związanymi z ww. umową lub z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora; c) archiwizacji – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego

^[1] (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021, str. 35)

	<p>ciążącego na Administratorze, który wynika z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).</p>
Kategorie danych osobowych	<p>Pani/Pana dane osobowe, które zostały przekazane Administratorowi to:</p> <ul style="list-style-type: none"> – imię i nazwisko; – służbowy numer telefonu; – służbowy adres poczty elektronicznej.
Odbiorcy danych	<p>Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane, stanowią podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora, w szczególności te, z którymi zawarliśmy umowy na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych przez nas systemów informatycznych.</p> <p>Z uwagi na możliwość realizacji zamówienia przez jednostki organizacyjne podległe i nadzorowane przez Ministra Finansów odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być te jednostki, w szczególności Ministerstwo Finansów, Krajowa Administracja Skarbowa, Izby Administracji Skarbowej, Krajowa Szkoła Skarbowości. Informację o przetwarzaniu danych osobowych przez jednostki organizacyjne podległe i nadzorowane przez Ministra Finansów znajdzie Pan/Pani na stronie internetowej właściwej jednostki.</p> <p>Z uwagi na możliwość współfinansowania zamówienia ze środków pochodzących z Unii Europejskiej odbiorcą Pani/Pana danych osobowych może być Instytucja Pośrednicząca lub Instytucja Zarządzająca tymi środkami, w szczególności Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, Centrum Projektów Polska Cyfrowa. Informację o przetwarzaniu danych osobowych przez Instytucję Pośredniczącą lub Instytucję Zarządzającą znajdzie Pan/Pani na stronie internetowej właściwej Instytucji. Informacja o współfinansowaniu zamówienia ze środków pochodzących z Unii Europejskiej zawarta została w dokumentach zamówienia.</p>
Okres przechowywania danych	<p>Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) obowiązywania umowy pomiędzy a Centrum Informatyki Resortu Finansów – do momentu jej rozwiązania lub wygaśnięcia; b) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu ww. umowy lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych; c) wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o archiwizacji.
Przysługujące Pani/Panu prawa związane z przetwarzaniem danych; prawo do	<p>Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści Pani/Pana danych osobowych, a także prawo ich sprostowania, prawo żądania ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 15-18 oraz art. 21 RODO, o ile będą miały</p>

wniesienia skargi do organu	zastosowanie. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy prawa przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Informacja o przekazywaniu danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej	Administrator nie planuje przekazywania danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli do państw trzecich ani organizacjom międzynarodowym.
Informacje dotyczące profilowania; zautomatyzowane podejmowanie decyzji	Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

Załącznik nr 9
do Umowy nr

KLAUZULA INFORMACYJNA WYKONAWCY