

CIRF.DZ2.271.59.2023

Zaproszenie do złożenia ofert

w postępowaniu realizowanym na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

Centrum Informatyki Resortu Finansów zaprasza Wykonawców do składania ofert na:
„Dostawę umundurowania dla pracowników WSO”

I. Opis przedmiotu zamówienia, zakres i warunki świadczenia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i rozładunek poszczególnych elementów umundurowania dla pracowników Centrum Informatyki Resortu Finansów.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **Załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia ofert**.
4. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych (za dzień roboczy rozumie się dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia zawarcia umowy poinformuje Wykonawcę na piśmie o rozmiarach zamawianego asortymentu.
5. Zamawiający wymaga, aby poszczególne elementy umundurowania były zgodne, co do kolorystyki i fasonu z obecnie użytkowanymi przez pracowników Zamawiającego. W siedzibie Zamawiającego w Radomiu przy ul. Samorządowej 1 zostaną udostępnione Wykonawcy, w **dniach 8-10 maja 2023 r.** do zapoznania się poszczególne elementy umundurowania pracownika Wewnętrznej Służby Ochrony Centrum Informatyki Resortu Finansów stanowiące przedmiot zamówienia – oględzin można dokonać po uprzednim zgłoszeniu przybycia na adres e-mail: paulina.gawrys2@mf.gov.pl.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany asortymentu w zakresie zamawianych rozmiarów w terminie 21 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Jakościowego bez zastrzeżeń.
7. Projektowane Postanowienia Umowy stanowią **Załącznik nr 3 do Zaproszenia do złożenia ofert - Projektowane Postanowienia Umowy (dalej: „PPU”)**.

II. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia jednorazowo w **terminie 50 dni od dnia zawarcia umowy.**

III. Warunki finansowe/rozliczenia/płatności:

1. Szczegółowo warunki finansowe zostały określone w **Załączniku nr 3 do Zaproszenia**.
2. Zapłata nastąpi po zrealizowaniu całego przedmiotu zamówienia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany bez zastrzeżeń Protokół Odbioru Ilościowego i Jakościowego przez Zamawiającego i Wykonawcę.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich po cenach jednostkowych wskazanych w ofercie Wykonawcy.

5. Wynagrodzenie Wykonawcy musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty załadunku, transportu, dostawy, rozładunku, opakowania, wymiany asortymentu, gwarancji oraz opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT) i pozostanie niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.

IV. Sposób obliczenia ceny oferty:

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz ofertowy, którego wzór stanowi *Załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia ofert*.
2. Cena brutto stanowić będzie sumę wszystkich cen jednostkowych wskazanych w Formularzu ofertowym.
3. Cena oferty brutto powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty załadunku, transportu, dostawy, rozładunku, opakowania, wymiany asortymentu, gwarancji oraz opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
5. Cena oferty winna być ostateczna – Zamawiający nie przewiduje negocjacji ceny na dalszych etapach postępowania.

V. Sposób oceny ofert:

Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	100%

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto, za wykonanie maksymalnego przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym. Zamawiający ofercie o najniższej cenie spośród ofert ocenianych przyzna **100 punktów**, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

	$C =$	$\frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$
gdzie:	C_{\min}	– najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)
	C_o	– cena brutto badanej oferty (zł)

VI. Składanie ofert:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza asortymentowo – cenowego, którego wzór stanowi *Załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia ofert*.

3. Ofertę należy przesłać w formie elektronicznej **w terminie do dnia 12 maja 2023 r.** na adres e-mail: pawel.kaminski@mf.gov.pl
4. Oferta, która wpłynie po terminie nie będzie rozpatrywana.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych.
6. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
 - 2) pełnomocnictwo, jeżeli sposób reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych załączonych dokumentów.

VII. Wybór oferty najkorzystniejszej:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania do wyjaśnienia lub uzupełnienia oferty najwyżej ocenionej tj. takiej, która uzyskała najwięcej punktów w kryterium oceny ofert. W zakresie pozostałych ofert Zamawiających może odstąpić od wyjaśnienia lub uzupełnienia treści dokumentów.
2. Niniejsze Zaproszenie do złożenia ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zamówienia.
4. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w Zaproszeniu do złożenia ofert i powiadomi wybranego Wykonawcę o przyjęciu oferty.
5. Wykonawcom nie przysługuje zwrot poniesionych kosztów związanych z przygotowaniem oferty i złożeniem oferty.
6. Zamawiający nie pokrywa kosztów związanych ze złożeniem oferty.

VIII. Wykaz załączników:

1. **Załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia ofert** – Formularz ofertowy.
2. **Załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia ofert** – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
3. **Załącznik nr 3 do Zaproszenia do złożenia ofert** – Projektowane Postanowienia Umowy.

KLAUZULA INFORMACYJNA:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Centrum Informatyki Resortu Finansów; ul. Samorządowa 1, 26-601 Radom;
- 2) kontakt do inspektora danych osobowych w Centrum Informatyki Resortu Finansów: Krzysztof Piórkowski; kontakt email: iod.cirf@mf.gov.pl;
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) z uwagi na możliwość realizacji zamówienia przez jednostki organizacyjne podległe i nadzorowane przez Ministra Finansów odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być te jednostki, w szczególności Ministerstwo Finansów, Krajowa Administracja Skarbowa, Izby Administracji Skarbowej, Krajowa Szkoła Skarbowości. Informację o przetwarzaniu danych osobowych przez jednostki organizacyjne podległe i nadzorowane przez Ministra Finansów znajdzie Pani/Pan na stronie internetowej właściwej jednostki;
- 6) z uwagi na możliwość współfinansowania zamówienia ze środków pochodzących z Unii Europejskiej odbiorcą Pani/Pana danych osobowych może być Instytucja Pośrednicząca lub Instytucja Zarządzająca tymi środkami, w szczególności Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, Centrum Projektów Polska Cyfrowa. Informację o przetwarzaniu danych osobowych przez Instytucję Pośredniczącą lub Instytucję Zarządzającą znajdzie Pani/Pan na stronie internetowej właściwej Instytucji. Informacja o współfinansowaniu zamówienia ze środków pochodzących z Unii Europejskiej zawarta została w dokumentach zamówienia;
- 7) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku współfinansowania zamówienia ze środków pochodzących z Unii Europejskiej, dane zostaną zarchiwizowane i będą przechowywane do czasu rozliczenia danego programu;
- 8) obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 9) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 10) posiadają Państwo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych¹,

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²,
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 11) nie przysługuje Państwu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

FORMULARZ OFERTOWY**Dane Wykonawcy:**

nazwa (firma/imię i nazwisko)	
adres/siedziba	
adres do korespondencji	
KRS/NIP/PESEL/REGON ³	
nr telefonu	
adres e-mail	
reprezentowany przez ⁴ :	

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę umundurowania dla pracowników WSO” znak postępowania CIRF.DZ2.271.59.2023

OFERUJĘ REALIZACJĘ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, zgodnie z wymogami określonymi w Zaproszeniu do złożenia ofert wraz z załącznikami, za cenę wskazaną poniżej:

CENA BRUTTO OFERTY: zł

słownie: złotych

Oświadczam/y, że:

- 1) akceptuję/my wszystkie warunki określone w Zaproszeniu do złożenia ofert i nie wnoszę/nie wnosimy żadnych zastrzeżeń;
- 2) cena wskazana w ofercie zawiera wszystkie koszty i opłaty niezbędne dla realizacji zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w Zaproszeniu do złożenia ofert wraz z załącznikami i nie podlegają zmianie w trakcie trwania umowy, z zastrzeżeniem Projektowanych Postanowień Umowy;
- 3) akceptuję/my warunki płatności oraz terminy określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy;
- 4) zobowiązuję/my się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy według Projektowanych Postanowień Umowy, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
- 5) wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia;
- 6) nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu

³ należy podać przynajmniej jedną z danych

⁴ należy podać dane osób uprawnionych do reprezentacji lub pełnomocnika

agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);

- 7) nie jestem/jesteśmy podmiotem, o którym mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) oraz oświadczam/my, że w przedmiotowym postępowaniu nie korzystam/my z zasobów podmiotu trzeciego oraz nie korzystam/my i nie będę korzystał przy realizacji zamówienia z podwykonawców i dostawców, o których mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), w przypadku gdy przypadnie na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

.....
miejsowość, data

.....
Podpis Wykonawcy/pełnomocnika

Załącznik do Formularza Ofertowego na dostawę umundurowania

FORMULARZ ASORTYMENTOWO – CENOWY

Lp.	Nazwa asortymentu	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Łączna wartość brutto (kolumna Dx E)
A	B	C	D	E	F
1.	Koszula z długimi rękawami	szt.	57		
2.	Koszula z krótkimi rękawami	szt.	38		
3.	Krawat	szt.	19		
4.	Spinka do krawata	szt.	19		
5.	Bielizna letnia	kpl.	38		
6.	Bielizna zimowa	kpl.	38		
7.	Skarpety letnie	para	57		
8.	Skarpety zimowe	para	38		
9.	Emblemat na czapkę	szt.	36		
10.	Czapka letnia typu sportowego	szt.	18		
11.	Czapka zimowa polowa	szt.	18		
12.	Kurtka mundurowa krótka	szt.	18		
13.	Kurtka zimowa	szt.	18		
14.	Pagony	szt.	72		
15.	Rękawiczki skórzane-zimowe	para	18		
16.	Buty skórzane ocieplane zimowe	para	19		
17.	Obuwie skórzane półbuty	para	38		
18.	Spodnie letnie	szt.	36		
19.	Spodnie zimowe	szt.	36		
20.	Szalik	szt.	18		
ŁĄCZNA CENA BRUTTO (suma kolumny F)					

.....
miejsowość, data

.....
Podpis Wykonawcy/pełnomocnika

Załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia ofert

SZCZEGŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykaz poszczególnych elementów umundurowania dla pracowników Wewnętrznej Służby Ochrony Centrum Informatyki Resortu Finansów:

L.p.	Nazwa i opis asortymentu	J.m.	Ilość
1.	Czapka letnia typu sportowego: wykonana z gabardyny; przód czapki wykończony daszkiem usztywnionym tworzywem nie podlegającym pękaniu pod wpływem naginania; z tyłu wszyta zapinka z tworzywa, służąca do regulacji obwodu czapki; czapka składa się z czterech klinów mniejszych i przedniego większego ujętego górą w zaszewkę; klin przedni usztywniony wkładem odzieżowym włókninowym; pośrodku klina przedniego nad daszkiem przyszyty emblemat na czapkę – haftowany; kolor czapki: czarny; skład surowcowy: 55% poliester, 45% wełna, rozmiar: 55-60.	szt.	18
2.	Czapka zimowa polowa: wykonana z gabardyny oraz sztucznego futra; kwatery, spód nauszników, daszek i pasek czołowy wykonane są z gabardyny, natomiast strona zewnętrzna nauszników wykonana jest ze sztucznego futra; czapka od wewnątrz wykończona wkładem ocieplającym (włóknina puszysta przepikowana z podszewką wiskozową); przód czapki wykończony daszkiem usztywnionym tworzywem nie podlegającym pękaniu pod wpływem naginania; na końcach nauszników wszyte są sznurki do wiązania czapki; pośrodku części przedniej nad daszkiem przyszyty emblemat na czapkę – haftowany; kolor czapki: czarny; skład surowcowy: 55% poliester, 45% wełna, rozmiar: 55 - 60.	szt.	18
3.	Kurtka mundurowa letnia krótka z podpinką: 1) kurtka wykonana z gabardyny; zapinana na trzy guziki; plisa wierzchnia przykrywająca trzy guziki zapinana na dwa guziki u dołu kurtki; podkrój szyi wykończony kołnierzykiem; rękawy zakończone są mankietami zapinanymi na jeden guzik; dół kurtki ujęty jest w pasek z gumą zapinany na dwa guziki; z przodu kurtki na wysokości klatki piersiowej dwie nakładane kieszenie z kontrafałdami i klapkami zapinanymi kryto na jeden guzik; na ramionach naramienniki o długości 14 cm zapinane na jeden guzik; podszewka z tkaniny syntetycznej w kolorze dostosowanym do koloru kurtki; na lewym rękawie kurtki	szt.	18

	<p>w jego górnej części naszyte rzepy pod emblematy na ramię; kolor kurtki: ciemnogrnatowy, kod produktu materiału: 5675/21; skład surowcowy: 45% elana, 55% wełna;</p> <p>2) podpinka ocieplająca bez rękawów – flizelina pokryta podszewką z obu stron; jednostronnie pikowana w kolorze dostosowanym do koloru kurtki; podpinka łączy się z kurtką zamkiem błyskawicznym;</p> <p>3) rozmiar: wzrost 160 – 188, obwód klatki piersiowej 100 – 137.</p>		
4.	<p>Kurtka zimowa $\frac{3}{4}$ z podpinką:</p> <p>1) kurtka wykonana z ortalionu impregnowanego; długość poniżej bioder do połowy uda; kurtka z ociepleniem wszytym na stałe i dopinaną podpinką; zapinana na zamek błyskawiczny kryty plisami z dwóch stron; plisa wierzchnia przykrywająca zamek błyskawiczny zapinana na pięć rzepów; wykrój szyi wykończony kołnierzem typu kaptur z ociepleniem ze sztucznego futra; patka przyszyta do kołnierza z prawej strony i zapinana na jeden guzik; rękawy wszywane; nadgarstek ze ściągaczami; na ramionach wszyte są naramienniki o długości 14 cm zapinane na jeden rzep; na linii pasa po obu bokach kurtki są ściągacze o długości minimum 17 cm; po obu stronach ściągaczy z przodu i z tyłu kurtki przy bocznych szwach są podtrzymywacze pasa przypięte na jeden guzik; na wysokości klatki piersiowej naszyte kieszenie z patkami zapinanymi kryto na jeden rzep; poniżej linii pasa kieszenie wpuszczane z patkami zapinanymi kryto na jeden rzep; podszewka z tkaniny syntetycznej w kolorze dostosowanym do koloru kurtki; na lewym rękawie kurtki w jego górnej części naszyte rzepy pod emblematy na ramię; kolor kurtki: ciemnogrnatowy, kod produktu materiału: 5675/21; skład surowcowy: 65% poliester, 35% bawełna z powleczeniem wodoodpornym;</p> <p>2) podpinka ocieplająca z rękawami; prosta sięgająca za biodra; wykonana z poliestru w kolorze dostosowanym do koloru kurtki; jednostronnie pikowana; podpinka łączy się z kurtką zamkiem błyskawicznym;</p> <p>3) rozmiar: wzrost 162 – 188, obwód klatki piersiowej 100 – 137.</p>	szt.	18
5.	<p>Szalik zimowy: z frędzlami; kolor: ciemnogrnatowy; skład surowcowy: 70% akryl, 30% wełna; wymiary szalika: długość 100 – 120 cm, szerokość: 25 - 30 cm.</p>	szt.	18
6.	<p>Rękawiczki zimowe: wykonane ze skóry naturalnej, ocieplane; kolor: czarny, rozmiar: 6 -12.</p>	para	18
7.	<p>Koszula z długim rękawem:</p>	szt.	57

	<p>wykonana z elanobawełny; zapinana z przodu na sześć guzików; posiada kołnierz na odcinanej stojce zapinanej na jeden guzik; kołnierz usztywniony wkładem odzieżowym tkaninowym; tył koszuli z karczkiem; na szwach barkowych szytych kryto umieszczone są naramienniki w kolorze czarnym o długości 14 cm, zapinane na jeden guzik, wykonane z takiej samej tkaniny jak koszula; rękawy długie o prostych, usztywnionych wkładem odzieżowym tkaninowym mankietach zapinanych na jeden guzik; z przodu koszuli na wysokości klatki piersiowej naszyte są dwie nakładane kieszenie o ściętych rogach z kontrafałdami, nad kieszeniami patki w kolorze czarnym, wykonane z takiej samej tkaniny jak koszula, zapinane na jeden guzik; patki ze ściętymi rogami na ich dolnych krawędziach; na lewym rękawie koszuli w jego górnej części naszyte rzepy pod emblematy na ramię; kolor koszuli: niebieski; min. skład surowcowy: 40% elana, 60% bawełna; w podziale na damskie i męskie, rozmiar: wzrost 162 – 188, obwód klatki piersiowej 100 – 137, kołnierzyk 35 – 46.</p>		
8.	<p>Koszula z krótkim rękawem: wykonana z elanobawełny; zapinana z przodu na sześć guzików; posiada kołnierz na odcinanej stojce zapinanej na jeden guzik; kołnierz usztywniony wkładem odzieżowym tkaninowym; tył koszuli z karczkiem; na szwach barkowych szytych kryto umieszczone są naramienniki w kolorze czarnym o długości 14 cm, zapinane na jeden guzik, wykonane z takiej samej tkaniny jak koszula; rękawy krótkie wykończone; z przodu koszuli na wysokości klatki piersiowej naszyte są dwie nakładane kieszenie o ściętych rogach z kontrafałdami, nad kieszeniami patki w kolorze czarnym, wykonane z takiej samej tkaniny jak koszula, zapinane na jeden guzik; patki ze ściętymi rogami na ich dolnych krawędziach; na lewym rękawie koszuli w jego górnej części naszyte rzepy pod emblematy na ramię; kolor koszuli: niebieski; min. skład surowcowy: 40% elana, 60% bawełna; w podziale na damskie i męskie, rozmiar: wzrost 162 – 188, obwód klatki piersiowej 100 – 137, kołnierzyk 35 – 46.</p>	szt.	38
9.	<p>Krawat mundurowy: wykonany z polistyrenu z węzłem krawatowym stałym; z podszewką; bezpieczny na gumce zapinanej na rzep; wymiary krawata: długość max. 45 cm; kolor: czarny; skład surowcowy: 100% polistyren.</p>	szt.	19
10.	<p>Spinka do krawata: metalowa (niklowana), gładka; kolor: srebrny.</p>	szt.	19
11.	<p>Spodnie letnie: wykonane z elanobawełny (tropik); podszewka; nogawki proste, bez mankietów; rozporek zapinany na zamek</p>	szt.	36

	błyskawiczny; góra spodni dopasowana zaszewkami i ujęta w pasek; pasek posiada dziurkę na guzik; w przednich nogawkach dwie cięte kieszenie boczne, a z prawej strony tyłu wpuszczana kieszeń; na obwodzie pasa rozmieszczone 6 szlufek na pas szeroki 45 mm; kolor spodni: ciemnogranatowy, kod produktu materiału: 5675/21; skład surowcowy: 45% elana, 55% bawełna; w podziale na damskie i męskie, rozmiar: wzrost 162 – 188, obwód pasa 78 – 120, obwód bioder 90 – 132.		
12.	Spodnie zimowe: wykonane z gabardyny; podszewka; nogawki proste, bez mankietów; rozporek zapinany na zamek błyskawiczny; góra spodni dopasowana zaszewkami i ujęta w pasek; pasek posiada dziurkę na guzik; w przednich nogawkach dwie cięte kieszenie boczne, a z prawej strony tyłu wpuszczana kieszeń; wzmocniony szew w obrębie nogawek; na obwodzie pasa rozmieszczone 6 szlufek na pas szeroki 45 mm; kolor spodni: ciemnogranatowy, kod produktu materiału: 5675/21; skład surowcowy: 45% elana, 55% wełna; w podziale na damskie i męskie, rozmiar: wzrost 162 – 188, obwód pasa 78 – 120, obwód bioder 90 – 132.	szt.	36
13.	Bielizna letnia: wykonana z bawełny; kolor: biały; skład surowcowy: 100% bawełna; komplet, w skład którego wchodzi: podkoszulka na ramiączka i slipy, w podziale na damskie i męskie, rozmiar: M – XXL.	kpl.	38
14.	Bielizna zimowa: wykonana z bawełny; kolor: biały; skład surowcowy: 100% bawełna; komplet, w skład którego wchodzi: podkoszulka (długi rękaw ze ściągaczem, wykończona pod szyją) i kalesony, w podziale na damskie i męskie, rozmiar: M – XXL.	kpl.	38
15.	Skarpety letnie: kolor: czarny; skład surowcowy: bawełna, rozmiar: 38 – 46.	para	57
16.	Skarpety zimowe: kolor: czarny; skład surowcowy: wełna, anilana, elana, elastil, rozmiar: 38 – 46.	para	38
17.	Emblemat na czapkę: emblemat haft komputerowy na materiale, z napisem <i>Wewnętrzna Służba Ochrony</i> .	szt.	36
18.	Pagony: oznaka stanowiska służbowego dla dowódcy zmiany, starszego wartownika i wartownika konwojenta, pochewka wykonana z gabardyny w kolorze granatowym; skład surowcowy: 45% elana, 55% wełna; oznaka w kolorze srebrzystoszarym; haft komputerowy z nitką polistyrenową metalizowaną; haft komputerowy na	szt.	72

	materiale; wzór zgodny z aktualnie obowiązującymi przepisami dla stanowiska dowódcy zmiany (jeden romb), starszy wartownik konwojent (trzy belki), wartownik konwojent (dwie belki).		
19.	Obuwie letnie: kolor czarny, matowy, wykonane ze skóry naturalnej, podeszwa termo-kauczukowa (TR) o dużej odporności na czynniki atmosferyczne i ścieranie, posiada właściwości antypoślizgowe, podszewka wykonana ze skóry naturalnej, wkładka wykonana ze skóry naturalnej, sznurowane na cztery dziurki, dziurki bez metalowych oczek, sznurówki czarne w podziale na damskie i męskie, rozmiar: 38 - 46.	para	38
20.	Obuwie zimowe: kolor czarny, matowy, wykonane ze skóry naturalnej, do kostki, na gumowej podeszwie, ocieplacz wełna mineralna lub kocyk, wkładka przeciwpotna ocieplająca, sznurowane na minimum pięć dziurek, w podziale na damskie i męskie, rozmiar: 38 - 46.	para	19

2. Umundurowanie musi spełniać wymagania określone w Obwieszczeniu Ministra spraw wewnętrznych i administracji z dnia 31 lipca 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie wewnętrznych służb ochrony (Dz. U. 2017, poz. 1683), załącznik nr 2, 3 i 4.
3. Zamawiający wymaga, aby:
 - 1) poszczególne elementy umundurowania były zgodne co do kolorystyki i fasonu z obecnie użytkowanymi przez pracowników Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca wykonał przedmiot zamówienia z należytą starannością i zgodnie ze sztuką krawiecką, przez co należy rozumieć m.in. trwałość, estetykę, odpowiednie dopasowanie do sylwetki;
 - 3) na lewym rękawie: koszul z krótkim i długim rękawem stanowiących przedmiot zamówienia, w jego górnej części naszyte zostały rzepy pod emblematy na ramię.
4. Zamawiający wymaga, aby asortyment był skompletowany w zestawy określone przez Zamawiającego w piśmie informującym o rozmiarach zamawianego asortymentu.

Załącznik nr 3 do Zaproszenia do złożenia ofert

Projektowane Postanowienia Umowy

/zawarto w osobnym dokumencie/