

Załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia ofert – Projektowane postanowienia umowy

Umowa Nr

zwana dalej „**Umową**”, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Centrum Informatyki Resortu Finansów, jednostką budżetową z siedzibą w Radomiu i adresem 26-601 Radom, ul. Samorządowa 1, numer NIP 948-257-51-51, REGON 142636274, reprezentowanym przez – działającego na podstawie regulaminu organizacyjnego Centrum Informatyki Resortu Finansów stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 1/2023 Dyrektora Centrum Informatyki Resortu Finansów z dnia 31 stycznia 2023 r. w sprawie ustalenia Regulaminu organizacyjnego Centrum Informatyki Resortu Finansów, zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....z siedzibą w i ul....., posiadającą NIP, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez pod numerem KRS, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości zł, reprezentowaną przezzwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi w dalszej części umowy z osobna „**Stroną**”, a łącznie „**Stronami**”,

Uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy ustalono na podstawie informacji odpowiadającej aktualnemu odpisowi z Rejestru Przedsiębiorców KRS/ informacji z CEiDG aktualnej na dzień zawierania Umowy, stanowiącej **Załącznik nr 7 do Umowy**.

została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi utrzymania oraz usługi rozwoju (dalej „Usługa”) dla oprogramowania Archiwum – Intranetowy System Archiwizacji, zwanego dalej „Systemem”.
2. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) obsługę zgłoszeń użytkowników,
 - 2) wsparcie administratora lokalnego w pracach administracyjnych i konfiguracyjnych związanych z Systemem, w tym w przypadku ewentualnych awarii,
 - 3) rozwiązywanie ewentualnych problemów związanych z prawidłowym działaniem aplikacji w środowisku informatycznym Zamawiającego,
 - 4) bieżącą naprawę ewentualnych błędów w Systemie,
 - 5) cykliczną kontrolę zgromadzonych danych pod kątem spełniania przez nie warunków integralności,
 - 6) nieodpłatne przekazywanie nowych wersji w okresie trwania Umowy i modyfikacji dostosowujących System do obowiązującego prawodawstwa,
 - 7) rozwój Systemu polegający na dostosowaniu programu do indywidualnych potrzeb Zamawiającego do limitu 110 roboczogodzin realizowanych w trakcie trwania Umowy.

§ 2.

Termin realizacji Umowy

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia Usługi dla oprogramowania Archiwum – Intranetowy System Archiwizacji, eksploatowanego w Ministerstwie Finansów, od dnia zawarcia Umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2025 r.

§ 3.

Sposób realizacji Przedmiotu Umowy

1. W ramach Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia Usługi w zakresie:
 - 1) aktualizacji Systemu, w szczególności poprzez dostarczanie nowych wersji Systemu, dostarczanie wersji podwyższonych, wydań uzupełniających oraz poprawek programistycznych, bez dodatkowych opłat licencyjnych w terminie do 14 dni od daty ich upublicznienia, wynikających z zapewnienia prawidłowego działania Systemu i dostosowania go do zmieniających się przepisów prawa.
 - 2) niezwłocznej naprawy ewentualnych błędów w Systemie,
 - 3) wsparcia w korzystaniu z Systemu polegającego w szczególności na:
 - a) świadczeniu Zamawiającemu pomocy w zakresie obsługi/przyjmowania zgłoszeń, w formie elektronicznej pod adresem lub telefonicznie pod numerami: od godz. 8:15 do 16:15 w dni robocze, w języku polskim dla Systemu,
 - b) zapewnieniu elektronicznego dostępu do informacji w języku polskim na temat Systemu,
 - c) wsparcia administratora lokalnego w pracach administracyjnych i konfiguracyjnych związanych z Systemem, w tym w przypadku ewentualnych awarii,
 - 4) rozwiązywania ewentualnych problemów związanych z prawidłowym działaniem aplikacji w środowisku informatycznym Zamawiającego,
 - 5) cyklicznej kontroli zgromadzonych danych pod kątem spełniania przez nie warunków integralności,
 - 6) rozwoju Systemu polegającego na dostosowaniu programu do indywidualnych potrzeb Zamawiającego do limitu 110 roboczogodzin realizowanych w trakcie trwania Umowy.
2. W ramach świadczonej Usługi czas reakcji na zgłoszenie gwarantowany przez Wykonawcę wynosi 6 godzin liczonych od zgłoszenia w dniach i godzinach w dni robocze od godz. 8:15 do 16:15. W czasie reakcji Wykonawca odpowiada za potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i zdiagnozowanie problemu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego podjęcia wszelkich niezbędnych działań zmierzających do rozwiązania zgłoszenia i przywrócenia w pełni prawidłowego działania Systemu w terminie do 16 godzin liczonych od zgłoszenia w dniach i godzinach w dni robocze od godz. 8:15 do 16:15.
4. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przekazać na wskazany przez Zamawiającego zasób odpowiednie pliki do pobrania, zawierające poprawki/aktualizacje i nowe wersje Systemu.
5. W przypadku, gdy umieszczone na zasobie pliki są niemożliwe do pobrania, Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego do ponownego

- dostarczenia poprawek/aktualizacji/nowych wersji Systemu niezwłocznie od dnia zgłoszenia takiego żądania, co zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do Umowy**. Żądanie Zamawiający składa w formie elektronicznej na adres e-mail: lub telefonicznie pod numerami:
6. Wykonawca zobowiązuje się do przesłania Przedstawicielowi Zamawiającego w formie elektronicznej, w terminie 5 dni roboczych od daty zakończenia każdego trzymiesięcznego okresu rozliczeniowego realizacji Umowy, podpisany przez siebie Protokół Odbioru, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do Umowy**, zawierający wykaz wszystkich prac wykonanych w ramach Umowy. Wykonawca musi zawrzeć w nim zestawienie wszystkich zgłoszeń w danym okresie rozliczeniowym.
 7. Usługa rozwoju, będzie świadczona przez Wykonawcę w następujący sposób:
 - 1) W przypadku zaistnienia okoliczności powodujących konieczność wprowadzenia zmiany funkcjonalności Systemu, Zamawiający zgłasza Wykonawcy na adres zakres zmiany, poprzez określenie funkcjonalności, które mają zostać w nim wykonane.
 - 2) Wykonawca, w terminie najpóźniej 5 dni roboczych od otrzymania od Zamawiającego zakresu zmiany, przekazuje Zamawiającemu na adresy: wypełniony formularz Zlecenia Zmiany, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do Umowy**, zawierający szczegółowy projekt zmiany, w tym:
 - a) opis sposobu realizacji zmiany,
 - b) szczegółowe wyliczenie czasochłonności prac - wskazanie ilości godzin niezbędnych do realizacji zmiany,
 - c) harmonogram realizacji.
 - 3) Zamawiający nie później niż w terminie 5 dni roboczych od otrzymania od Wykonawcy szczegółowego projektu zmiany, o którym mowa w pkt 2):
 - a) zatwierdza projekt lub
 - b) zgłasza Wykonawcy uwagi do projektu lub
 - c) anuluje realizację zmiany lub
 - d) przekazuje odpowiednią informację Wykonawcy.
 - 4) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag Wykonawca ustosunkowuje się do nich w terminie 5 dni roboczych, a następnie odpowiednio do uwag jak dla zakresu zmiany Strony wykonują postanowienia pkt 3).
 - 5) W przypadku zatwierdzenia przez Zamawiającego szczegółowego projektu zmiany, Wykonawca zobowiązuje się wykonać zmianę funkcjonalności Systemu w terminie określonym w szczegółowym projekcie zmiany.
 - 6) Po wykonaniu zmiany Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wydanie Systemu wraz z procedurą instalacji na posiadanych środowiskach (testowe, treningowe i produkcyjne) oraz kodami źródłowymi oraz modelem danych. Zostanie to potwierdzone Protokołem Odbioru, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do Umowy**.
 - 7) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zmiany do siedziby Zamawiającego lub innej lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego, przy czym Wykonawca zobowiązuje się poinformować o dostawie przedstawiciela Zamawiającego najpóźniej na 2 dni robocze przed terminem dostarczenia zmiany.
 - 8) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zmianę wraz z kodami źródłowymi oraz dokumentacją dotyczącą dostarczanej zmiany.

- 9) Zamawiający samodzielnie instaluje przekazane wydanie/poprawkę do Systemu zgodnie z przekazaną procedurą instalacji. W przypadku problemów z wykonaniem instalacji na środowiskach Zamawiającego, Zamawiający zgłasza ten fakt Wykonawcy na adres
- 10) Odbiór zmiany polega na stwierdzeniu przez Strony, że dostawa zmiany zawiera wszystkie wymagane elementy, co zostaje potwierdzone Protokołem Odbioru, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do Umowy**.
8. W ramach usługi rozwoju Zamawiający przewiduje do wykorzystania nie więcej niż 110 roboczogodzin.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przesłania Przedstawicielowi Zamawiającego w formie elektronicznej w terminie 5 dni roboczych od daty zakończenia każdego trzymiesięcznego okresu rozliczeniowego realizacji Umowy, podpisany przez siebie Protokół Odbioru (którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do Umowy**), zawierający wykaz wszystkich prac wykonanych w ramach Umowy. Wykonawca musi zawrzeć w nim zestawienie wszystkich zgłoszeń, zleceń zmian w danym okresie rozliczeniowym.
10. Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych powiadomi w formie elektronicznej na adres e-mail Przedstawiciela Wykonawcy o akceptacji Protokołu Odbioru lub jego nieprawidłowościach.
11. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, Zamawiający zwraca Protokół Odbioru Przedstawicielowi Wykonawcy w celu uzupełnienia lub poprawienia. Wykonawca usunie nieprawidłowości w terminie 3 dni roboczych i przedstawi Protokół Odbioru do ponownej weryfikacji Przedstawicielowi Zamawiającego.
12. Do ponownej weryfikacji Protokołu Odbioru przez Zamawiającego ma zastosowanie procedura opisana w pkt. 9-10 powyżej, z tym jednak zastrzeżeniem, że Zamawiający dokona ponownej weryfikacji w terminie 3 dni roboczych.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób (podmiotów), które skieruje do realizacji niniejszej Umowy jak za własne działanie i zaniechanie.
14. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z postanowieniami Umowy oraz, że posiada umiejętności, wiedzę, doświadczenie i zasoby finansowe oraz osobowe niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
15. Wykonawca oświadcza, że obowiązki, których się podjął do wykonania na podstawie Umowy, są mu znane, że nie zgłasza do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich wykonania zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
16. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę przy zachowaniu należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności w zakresie świadczenia usług serwisu i wsparcia technicznego dla oprogramowania, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami, terminowo, mając na względzie ochronę interesów, również finansowych, Zamawiającego.
17. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres wykonywania przedmiotu Umowy. Nieprzekazanie takich informacji w wypadku, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub, przy uwzględnieniu wymaganej Umową staranności, powinien wiedzieć, powoduje, że wszelkie koszty i dodatkowe czynności związane konsekwencją danego zdarzenia obciążają Wykonawcę. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego informowania w formie pisemnej Zamawiającego o

przebiegu realizacji Umowy na każde pisemne żądanie Zamawiającego.

18. Wykonawca oświadcza, że świadczenie Usługi, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy nie ogranicza w szczególności praw Zamawiającego do:
- 1) powierzenia Systemu osobom trzecim, w celu instalacji;
 - 2) korzystania z Systemu we wszystkich lokalizacjach wybranych przez Zamawiającego.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy - Usługi, wynosi **złotych brutto (słownie:** **złotych i 00/100)**, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 3 do Umowy**. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym wszelkie opłaty i podatki (w tym podatek VAT), koszty wynagrodzenia za udzielenie lub zapewnienie licencji do Systemu, w tym poprawek i aktualizacji, wersji podwyższonych, wydań uzupełniających oraz poprawek programistycznych, wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych określonych w § 5 Umowy. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe roszczenie o zwrot kosztów związanych z realizacją Umowy ponad wynagrodzenie.
2. Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego z dołu, po upływie każdego kwartalnego (trzymiesięcznego) okresu rozliczeniowego w 8 częściach wynoszących po**złotych brutto(słownie:.....złotych i 00/100)**.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na numer rachunku bankowego Wykonawcy wskazany na fakturze. Podstawą wystawienia faktury za Usługę jest podpisany przez Strony bez zastrzeżeń Protokół Odbioru określony w § 3 ust. 6 dotyczący okresu rozliczeniowego objętego fakturą, sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1 do Umowy**.
4. W przypadku niepełnego okresu rozliczeniowego świadczenia usługi wynagrodzenie będzie równe iloczynowi liczby dni świadczenia usługi i 1/90 trzymiesięcznego wynagrodzenia.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Jeżeli termin płatności przypada na sobotę lub inny dzień wolny od pracy, płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu, w którym przypada termin płatności.
7. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, faktury korygującej lub podpisania noty korygującej, tym samym termin płatności zostanie przesunięty odpowiednio. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niedotrzymania terminu płatności.
8. Wykonawca wystawi fakturę Zamawiającemu wskazując jako nabywcę „Centrum Informatyki Resortu Finansów”.
9. Zamawiający oświadcza, że jest zarejestrowany i posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (dalej „PEF”) prowadzonej przez brokera Infinite IT Solutions pod numerem adresu PEF: 948 257 51 51, rodzaj adresu PEF: NIP, w celu otrzymywania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

10. W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć elementy wymagane ustawą o podatku od towarów i usług oraz dodatkowo podać informację dotyczącą odbiorcy płatności oraz wskazać umowę zamówienia publicznego, którego faktura dotyczy.
11. Wykonawca nie jest obowiązany do korzystania z PEF. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na PEF w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych (zwane dalej „e-Dokumenty”).
12. Za datę otrzymania e-Dokumentu przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu e-Dokumentu na PEF.
13. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za wyjątkiem faktury.
14. Zamawiający wyraża zgodę na doręczenie faktury:
 - 1) w formie papierowej do siedziby Zamawiającego;
 - 2) drogą elektroniczną na adres: sekretariat.CIRF@mf.gov.pl;
 - 3) w formie ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej „PEF”, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).

§ 5.

Prawa Własności Intelktualnej

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie i potencjał techniczny oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy określonego w § 1 na warunkach określonych w § 3 Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że aktualizacja i zmiana Systemu w ramach wykonywania przez niego obowiązków Umowy, określonych w § 3, nie spowoduje zmian dotychczasowych pól eksploatacji określonych w ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. W przypadku, gdy w wyniku realizacji Umowy powstanie utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2022, poz. 2509) (dalej: „Utwór”, „Utwory”), Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy, przenosi na Zamawiającego oraz Ministerstwo Finansów autorskie prawa majątkowe, w tym do dokumentacji takiej jak: raporty, wykresy, rysunki, specyfikacje techniczne, plany, obliczenia oraz dokumenty pomocnicze lub materiały nabyte, zebrane lub przygotowane przez Wykonawcę, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) korzystanie z Systemu, w ramach wszystkich jego funkcjonalności,
 - 2) instalowanie i deinstalowanie Systemu,
 - 3) korzystanie w dowolny sposób, w tym modyfikowanie, zmienianie, powielanie i rozpowszechnianie produktów wykonanych przy pomocy Systemu,
 - 4) wprowadzanie/zapisywanie w pamięci komputerów,
 - 5) odtwarzanie,
 - 6) przechowywanie,
 - 7) wyświetlanie,
 - 8) stosowanie.

4. Wykonawca udziela Zamawiającemu oraz Ministerstwu Finansów licencji do korzystania z dokumentacji Systemu na następujących polach eksploatacji:
 - 1) stosowanie, utrwalanie, wyświetlanie, przekazywanie, rozpowszechnianie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu,
 - 2) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - 3) zezwolenie na tworzenie opracowań i przeróbek dokumentacji oraz rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w Umowie,
 - 4) prawo do wykorzystywania dokumentacji do celów edukacyjnych lub szkoleniowych,
5. W razie powstania w trakcie wykonywania Umowy lub po wykonaniu Umowy jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, Wykonawca bierze na siebie wyłączną odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich.
6. Wykonawca gwarantuje, iż dostarczone w ramach Usługi nowe wersje Systemu, w tym wersje podwyższone, aktualizacje, wydania uzupełniające, poprawki programistyczne, o których mowa w § 3 Umowy będą uprawniały Zamawiającego do korzystania z nich na warunkach nie gorszych niż wynika to z warunków umów licencyjnych Systemu obowiązujących w dniu zawarcia Umowy, w tym na dotychczas wykorzystywanych przez Zamawiającego polach eksploatacji, przez cały okres realizacji Umowy bez żadnych dodatkowych opłat licencyjnych.
7. W przypadku wprowadzenia jakichkolwiek zmian w warunkach umów licencyjnych Systemu lub planowanych zmian warunków w trakcie trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o takich zmianach w formie pisemnej opisując planowane lub wprowadzone zmiany przez Wykonawcę Systemu.
8. Wykonawca gwarantuje, iż jakiegokolwiek zmiany warunków licencyjnych do Systemu, o którym mowa w ust. 2 nie będą powodować obowiązku ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych opłat licencyjnych po stronie Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że korzystanie przez niego i przez Zamawiającego z udzielonych w ramach Umowy lub związanych z przedmiotem Umowy praw korzystania z Systemu nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe.

§ 6.

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

2. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu rozpoczęcia realizacji Umowy określonego w § 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. W przypadku przekroczenia czasu reakcji na zgłoszenie, określonego w § 3 ust. 2 oraz ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
4. W przypadku naruszenia zasad zachowania poufności określonych w § 8 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych), za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
5. Kary umowne mogą być w pierwszej kolejności potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
6. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie naliczane są niezależnie od siebie, i podlegają kumulacji, z tym zastrzeżeniem, że jeśli to samo działanie lub zaniechanie Wykonawcy wypełnia przesłanki do naliczenia dwóch lub więcej kar umownych wskazanych w Umowie, to Zamawiający naliczy karę wyższą, nie może on jednak nałożyć więcej niż jednej kary za to samo działanie czy zaniechanie.
7. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne na zasadach ogólnych.
8. Łączna wysokość kar umownych naliczonych z tytułów wskazanych w Umowie jest ograniczona do kwoty stanowiącej 100% wysokości maksymalnego łącznego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
9. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kwoty naliczonej kary umownej w terminie 14 dni do daty otrzymania wezwania do zapłaty takiej kary umownej, przy czym Zamawiający uprawniony jest do potrącania wszelkich należnych mu kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy, jak również pokrycia należności z tytułu kar umownych z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

§ 7.

Przedstawiciele Stron

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie realizacji Umowy (w tym podpisywania protokołów) upoważnione są następujące osoby:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
 - a): e-mail:@mf.gov.pl, tel.....;
 - b): e-mail:@mf.gov.pl, tel.....;lub inne wskazane przez Zamawiającego.
 - 2) po stronie Wykonawcy:
 - a): e-mail:@....., tel.;
 - b): e-mail:@....., tel.;lub inne wskazane przez Wykonawcę.

2. Osoby wymienione w ust. 1 powyżej są upoważnione do wykonywania w imieniu Strony czynności określonych w Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania, wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy.
3. Zmiana osób i danych wskazanych w ust 1 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej i następuje przez poinformowanie drugiej Strony na piśmie o zmianach.
4. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu Umowy w celu należytej realizacji zamówienia.
5. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z wykonaniem niniejszej Umowy oraz nadzoru nad jej realizacją Zamawiający upoważnia

§ 8.

Zachowanie poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, danych objętych tajemnicą skarbową oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.
4. Wykonawcę zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
5. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
6. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
 - 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron;
 - 2) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią niebędącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń;
 - 3) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub inna osoba, o której mowa w ust. 7, otrzymujący

powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.

9. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Wykonawcę i osoby, o których mowa w ust. 7, obowiązuje także po ustaniu Umowy.
10. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
11. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) znana jest mu treść przepisów w zakresie ochrony informacji i tajemnic prawnie chronionych tj.
 - a) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny,
 - b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”),
 - c) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
 - d) Ordynacja podatkowa z dnia 29 sierpnia 1997 r
 - 2) każda z osób uczestniczących w realizacji przedmiotu Umowy zobowiązała się wobec niego jako Wykonawcy, nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią ww. przepisów i zobowiązała się do ich przestrzegania, zarówno w czasie realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu.
12. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 7, zobowiązani są do zapoznania się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stosowanej przez Zamawiającego i przestrzegania jej postanowień. Zamawiający udostępni Wykonawcy Politykę Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów i inne dokumenty z nią powiązane niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy. Dodatkowo Zamawiający informuje, że treść Polityki Bezpieczeństwa Informacji jest opublikowana w Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80 /adres internetowy do publikacji: <https://www.gov.pl/web/finanse/du-mffipr/>.
13. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 7, są obowiązani do złożenia oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się z treścią Polityki, o której mowa w ust. 12, przed rozpoczęciem świadczenia usługi. Oświadczenie może być złożone w formie elektronicznej. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów określa **Załącznik nr 4 do Umowy**.

§ 9.

Wypowiedzenie i odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym (bez zachowania okresu wypowiedzenia) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, gdy:
 - 1) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem świadczenia Usługi powyżej 7 dni,

- 2) Wykonawca nie wykonuje Umowy lub nienależycie wykonuje Umowę, w szczególności nie przestrzega ustalonych terminów lub nie stosuje się do uwag Zamawiającego lub narusza inne postanowienia Umowy i w przypadku, gdy po upływie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania,
 - 3) Wykonawca nie jest w stanie usunąć lub nie zdoła usunąć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zastrzeżeń przedstawionych do odbioru usług będących Przedmiotem Umowy,
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa, w tym Kodeksu cywilnego.
 3. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
 4. Prawo odstąpienia od Umowy Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy.
 5. Wypowiedzenie Umowy oraz odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
 6. W przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczania należnych kar umownych z tytułu odpowiednio wypowiedzenia Umowy bądź odstąpienia od Umowy.
 7. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w ust. 2 pkt 1-3 niniejszego paragrafu:
 - 1) Strony zobowiązują się do sporządzenia w terminie 7 dni od dnia wypowiedzenia bądź wygaśnięcia Umowy protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji Przedmiotu Umowy do dnia wypowiedzenia bądź wygaśnięcia Umowy,
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego Przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń do dnia wypowiedzenia bądź wygaśnięcia Umowy,
 - 3) Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych prac do dnia wypowiedzenia bądź wygaśnięcia Umowy w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur oraz terminów płatności przewidzianych w Umowie.

§ 10.

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy nie stanowi w szczególności zmiana nazw/określeń Stron, siedziby Stron, jak również osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego.

3. Strony zobowiązane są do informowania się wzajemnie o okolicznościach uzasadniających konieczność dokonania zmiany Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o pojawieniu się jakichkolwiek okoliczności zagrażających należytemu lub terminowemu wykonaniu Umowy, niezwłocznie po ich rozpoznaniu.

§ 11.

Ochrona danych osobowych

1. Każda ze Stron w związku z zawarciem Umowy staje się administratorem danych osobowych pracowników, współpracowników (w tym podwykonawców) oraz reprezentantów drugiej Strony, których dane zostały jej udostępnione przez tą drugą Stronę w związku z realizacją Umowy.
2. Zakres danych osobowych przetwarzanych przez każdą ze Stron obejmuje dane kontaktowe pracowników, współpracowników (w tym podwykonawców) oraz reprezentantów drugiej Strony, zaś podstawą prawną przetwarzania i udostępnienia ww. danych osobowych, jest realizacja Umowy i uzasadniony interes każdej ze Stron (art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej „RODO”). Prawnie uzasadniony interes polega na umożliwieniu każdej ze Stron sprawnego bieżącego wykonywania Umowy lub zapewnienia wiarygodnej identyfikacji drugiej Strony.
3. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wskazane w Umowie będą dysponować informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez pozostałe Strony na potrzeby realizacji Umowy, zgodnie z zasadami określonymi w art. 14 RODO. Wzór klauzuli informacyjnej Zamawiającego stanowi **Załącznik nr 5 do Umowy**, zaś wzór klauzuli informacyjnej Wykonawcy stanowi **Załącznik nr 6 do Umowy**. Każda ze Stron w imieniu pozostałych wykona wskazany obowiązek wobec osób wskazanych w Umowie działających na jej rzecz. Przedmiotowy obowiązek będzie wypełniany odpowiednio także względem każdej nowej osoby, której dane są lub mają być przekazane przez Strony.
4. Jeżeli podczas realizacji Umowy zaistnieją przypadki wymagające przetwarzania danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się do postępowania z danymi osobowymi zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz wydanych krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych. W takim przypadku Strony zobowiązują się zawrzeć umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.

2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
3. W przypadku rozbieżności interpretacyjnych pomiędzy postanowieniami Umowy, a treścią Załączników i innych dokumentów stanowiących integralną część Umowy lub wytworzonych przez Strony, pierwszeństwo mają postanowienia umowne.
4. Wszystkie tytuły paragrafów w Umowie mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mają wpływu na interpretację postanowień Umowy.
5. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
6. Strony Umowy podejmą w dobrej wierze wysiłek w celu rozwiązania wszelkich sporów powstałych pomiędzy Stronami, które wynikły w związku z realizacją Umowy i/lub jej interpretacją. O ile rozwiązanie sporu nie powiedzie się na drodze pozasądowej, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla biura Zamawiającego przy ul. Świętokrzyskiej 12 w Warszawie.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron
8. Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów Elektronicznych.
9. Każda ze Stron potwierdza, że używany przez nią podpis elektroniczny jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu kodeksu cywilnego, wydanym przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania oraz spełnia wymogi dla kwalifikowanego podpisu elektronicznego zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (eIDAS).
10. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
 - Załącznik nr 1** – Protokół Odbioru
 - Załącznik nr 2** – Zlecenie Zmiany
 - Załącznik nr 3** – Kopia Formularza ofertowego
 - Załącznik nr 4** – Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów
 - Załącznik nr 5** – Klauzula informacyjna Zamawiającego
 - Załącznik nr 6** – Klauzula informacyjna Wykonawcy
 - Załącznik nr 7** – Odpis z KRS/CEiDG

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1 do Umowy nr

Protokół Odbioru

....., dnia / /

Kolejny numer protokołu:

--	--

W dniu20... zgodnie z § ... ust. ww. Umowy dokonano odbioru:

- 1) Usługi za okres....., /*
- 2) dokumentacji /*
- 3) zmiany Systemu/*

Przedmiot umowy został odebrany bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami*.

UWAGI:.....
.....
.....

* niepotrzebne skreślić

- | |
|--|
| 1. <u>Zgodnie z Umową wykonanie przedmiotu Umowy objętego niniejszym odbiorem powinno nastąpić do dnia</u> |
| 2. <u>Faktyczne wykonanie przedmiotu Umowy objętego niniejszym odbiorem nastąpiło w dniu</u> |

UWAGI:
.....
.....

Za Zamawiającego	Za Wykonawcę
..... (imię i nazwisko, podpis) (imię i nazwisko, podpis)

Załącznik nr 2 do Umowy nr

Zlecenie Zmiany

Warszawa, dnia / /

Zlecenie Zmiany nr ...				
Data przekazania:				
Opis zmiany:				
Uzasadnienie merytoryczne i prawne:				
Wpływ zmiany na System:				
Wypełnia ... w uzgodnieniu z ...				
Zakres prac do wykonania:				
Nr Produktu	Opis	Pracochłonność		
Sumarycznie:			Pozostałe roboczogodziny do wykorzystania:	
			Podpis	Data
Ze strony Wykonawcy				
Ze strony Zamawiającego				

Załącznik nr 3 do Umowy nr

Kopia Oferty Wykonawcy

Załącznik nr 4 do Umowy nr

(miejsowość i data)

.....

(Nazwisko i Imię)

.....

(Nazwa podmiotu zewnętrznego
realizującego usługi na rzecz Resortu Finansów)

.....

(Stanowisko/funkcja)

OŚWIADCZENIE

o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów

W związku z realizacją zobowiązań z tytułu Umowy Nr CIRF.DZ2.271.210.2023 oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stanowiącej załącznik do *Zarządzenia Ministra Finansów z dnia 10 marca 2022 r. w sprawie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji i Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów (Dz. Urz. Min. Fin. poz.19)*.

.....

(czytelny podpis)

Załącznik nr 5 do Umowy nr

Klauzula informacyjna Centrum Informatyki Resortu Finansów

dla podwykonawców, osób reprezentujących Wykonawcę lub podwykonawców oraz osób wskazanych do współpracy w związku z realizacją Umowy nr CIRF.DZ2.271.210.2023

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)^[1], zwanego dalej „RODO” informujemy:

Administrator	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Informatyki Resortu Finansów.
Dane kontaktowe Administratora	Z Administratorem danych można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na adres: Centrum Informatyki Resortu Finansów, ul. Samorządowa 1, 26-601 Radom; poczty elektronicznej: sekretariat.cirf@mf.gov.pl .
Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	W Centrum Informatyki Resortu Finansów wyznaczono inspektora ochrony danych, właściwego we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować na adres: Inspektor Ochrony Danych, Centrum Informatyki Resortu Finansów, ul. Samorządowa 1, 26-601 Radom; poczty elektronicznej: iod.cirf@mf.gov.pl .
Źródło danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe Administrator pozyskał od Wykonawcy umowy z siedzibą w i adresem
Cele przetwarzania danych oraz podstawa prawna	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu: wykonania umowy z Centrum Informatyki Resortu Finansów - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora; ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, związanymi z ww. umową lub z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora; archiwizacji – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, który wynika z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).

^[1] (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021, str. 35)

Kategorie danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe, które zostały przekazane Administratorowi to: imię i nazwisko; służbowy numer telefonu; służbowy adres poczty elektronicznej.
Odbiorcy danych	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane, stanowią podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora, w szczególności te, z którymi zawarliśmy umowy na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych przez nas systemów informatycznych. Z uwagi na możliwość realizacji zamówienia przez jednostki organizacyjne podległe i nadzorowane przez Ministra Finansów odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być te jednostki, w szczególności Ministerstwo Finansów, Krajowa Administracja Skarbowa, Izby Administracji Skarbowej, Krajowa Szkoła Skarbowości. Informację o przetwarzaniu danych osobowych przez jednostki organizacyjne podległe i nadzorowane przez Ministra Finansów znajdzie Pani/Pan na stronie internetowej właściwej jednostki. Z uwagi na możliwość współfinansowania zamówienia ze środków pochodzących z Unii Europejskiej odbiorcą Pani/Pana danych osobowych może być Instytucja Pośrednicząca lub Instytucja Zarządzająca tymi środkami, w szczególności Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, Centrum Projektów Polska Cyfrowa. Informację o przetwarzaniu danych osobowych przez Instytucję Pośredniczącą lub Instytucję Zarządzającą znajdzie Pani/Pan na stronie internetowej właściwej Instytucji. Informacja o współfinansowaniu zamówienia ze środków pochodzących z Unii Europejskiej zawarta została w dokumentach zamówienia.
Okres przechowywania danych	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres: obowiązywania umowy pomiędzy z siedzibą w a Centrum Informatyki Resortu Finansów – do momentu jej rozwiązania lub wygaśnięcia; ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu ww. umowy lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych; wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o archiwizacji.
Przysługujące Pani/Panu prawa związane z przetwarzaniem danych; prawo do wniesienia skargi do organu	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści Pani/Pana danych osobowych, a także prawo ich sprostowania, prawo żądania ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 15-18 oraz art. 21 RODO, o ile będą miały zastosowanie. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy prawa przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Informacja o przekazywaniu danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej	Administrator nie planuje przekazywania danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli do państw trzecich ani organizacjom międzynarodowym.
Informacje dotyczące profilowania; zautomatyzowane podejmowanie decyzji	Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

Załącznik nr 6 do Umowy nr

Klauzula informacyjna Wykonawcy

Załącznik nr 7 do Umowy nr

Odpis z KRS/CEiDG