***Załącznik nr 1 do* Zaproszenia do złożenia ofert**

***– Wzór Formularza Ofertowego.***

**FORMULARZ OFERTOWY**

*Na dostawę oprogramowania Service Desk Plus w modelu subskrypcyjnym (wersja Standard) dla 40 techników wraz ze wsparciem technicznym świadczonym w języku polskim przez podmiot do tego upoważniony na terenie Polski, poszerzonym o pakiet wsparcia „How-To” (HT) - na okres jednego roku*

**Dane Wykonawcy:**

|  |  |
| --- | --- |
| nazwa (firma/imię i nazwisko) |  |
| adres/siedziba |  |
| adres do korespondencji |  |
| KRS/NIP/PESEL/REGON[[1]](#footnote-1) |  |
| nr telefonu |  |
| adres e-mail |  |
| reprezentowany przez[[2]](#footnote-2): |  |

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Na dostawę oprogramowania Service Desk Plus w modelu subskrypcyjnym (wersja Standard) dla 40 techników wraz ze wsparciem technicznym świadczonym przez podmiot do tego upoważniony na terenie Polski, poszerzonym o pakiet wsparcia „How-To” (HT) - na okres jednego roku**

**znak postępowania** **CIRF.DZ2.271.57.2023**

**OFERUJĘ REALIZACJĘ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**, zgodnie z wymogami określonymi w Zaproszeniu do złożenia ofert wraz z załącznikami, za cenę wskazaną poniżej:

|  |
| --- |
| **CENA BRUTTO OFERTY: …………………… zł**  **słownie: …………………………………………………………………………….. złotych** |

**Oświadczam/y, że**:

1. akceptuję/my wszystkie warunki określone w Zaproszeniu do złożenia ofert i nie wnoszę/nie wnosimy żadnych zastrzeżeń;
2. cena wskazana w ofercie zawiera wszystkie koszty i opłaty niezbędne dla realizacji zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w Zaproszeniu do złożenia ofert wraz   
   z załącznikami i nie podlegają zmianie w trakcie trwania umowy, z zastrzeżeniem Projektowanych Postanowień Umowy;
3. akceptuję/my warunki płatności oraz terminy określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy;
4. zobowiązuję/my się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy według Projektowanych Postanowień Umowy, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
5. wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia;
6. nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);
7. nie jestem/jesteśmy podmiotem, o którym mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) oraz oświadczam/my, że w przedmiotowym postępowaniu nie korzystam/my z zasobów podmiotu trzeciego oraz nie korzystam/my i nie będę korzystał przy realizacji zamówienia z podwykonawców i dostawców, o których mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), w przypadku gdy przypadnie na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

**…………………………. ……………………………… *miejscowość, data* *Podpis Wykonawcy/pełnomocnika***

1. należy podać przynajmniej jedną z danych [↑](#footnote-ref-1)
2. należy podać dane osób uprawnionych do reprezentacji lub pełnomocnika [↑](#footnote-ref-2)