

Załącznik nr 3 do zaproszenia do składania ofert dostawę akcesoriów informatycznych – wzór umowy dla pakietu I i/lub pakietu II.

Umowa Nr (...)

zawarta w dniu ... - ... - 2019 r. w Radomiu, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:
Skarbem Państwa – Centrum Informatyki Resortu Finansów, jednostką budżetową z siedzibą w Radomiu i adresem ul. Samorządowa 1, 26-601 Radom, posiadającą NIP 948-257-51-51, reprezentowaną przez (...) – (...), zwaną dalej „**Zamawiającym**”,
a
(...) z siedzibą w (...) i adresem (...) wpisaną do CEIDG / rejestru przedsiębiorców KRS przez Sąd (...) pod numerem (...) o kapitale zakładowym w wysokości (...) zł, posiadającym NIP (...), reprezentowanym przez (...), zwanym dalej „**Wykonawcą**”,
zwanymi w dalszej części Umowy łącznie „Stronami”,
o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa akcesoriów informatycznych (zwanymi dalej: „asortymentem”), zgodnie z opisem zawartym w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zakupu, stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie ze złożoną ofertą i treścią niniejszej Umowy, przenieść własność i wydać Zamawiającemu asortyment, a Zamawiający zobowiązuje się do odbioru asortymentu i zapłaty ceny w trybie określonym w § 5.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć asortyment do miejsca spełnienia świadczenia w siedzibie Zamawiającego znajdującej się w Radomiu przy ul. Samorządowej 1 i wydać dostarczony asortyment w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

§ 2.

Termin wykonania Umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania Umowy w terminie do 7 dni od dnia zawarcia Umowy.
2. Umowę uważa się za wykonaną przez Wykonawcę w terminie, jeżeli asortyment zostanie wydany i odebrany w terminie określonym w ust. 1, a Zamawiający dokona odbioru asortymentu bez zastrzeżeń zgodnie z zapisami § 4.

§ 3.

Sposób wykonania Umowy

1. Przedmiot Umowy dostarczony będzie przez Wykonawcę jednorazowo w terminie określonym w § 2 ust. 1.
2. Przed terminem dostawy asortymentu Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedstawicielom Zamawiającego, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 1 z minimum jednodniowym wyprzedzeniem powiadomienie zawierające, co najmniej:
 - 1) datę, godzinę dostawy;
 - 2) imię i nazwisko osoby realizującej dostawę;
 - 3) markę, typ i numer rejestracyjny pojazdu.
3. W przypadku niezawiadomienia o terminie dostawy asortymentu przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo odmówić odbioru dostawy. W takim przypadku nastąpi ponowne wdrożenie procedury przewidzianej w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia asortymentu w oryginalnych opakowaniach właściwych dla danego rodzaju asortymentu.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach

- związanych z wykonaniem Umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalne wykonanie niniejszej Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że asortyment objęty przedmiotem Umowy nie jest obciążony prawem obligacyjnym ani rzeczowym na rzecz osób trzecich, nie toczy się wobec niego postępowanie egzekucyjne, sądowe, ani przed jakimkolwiek organem orzekającym oraz nie jest przedmiotem zabezpieczenia. Wykonawca oświadcza także, że brak jest jakichkolwiek innych okoliczności mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z niniejszej Umowy.
 7. Wykonawca oświadcza, że dostarczony asortyment:
 - 1) spełnia wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym w Polsce prawie;
 - 2) jest fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany i jednocześnie nie noszący znamion używania, wolny od wad, nierefabrykowany i nieregenerowany, nienaprawiany, nie podlegający ponownej obróbce;
 - 3) pochodzi od jednego producenta w zakresie poszczególnego rodzaju asortymentu;
 - 4) nie wykazuje jakichkolwiek wad fizycznych, prawnych, jak i ograniczających możliwość jego prawidłowego użytkowania;
 - 5) został dopuszczony do obrotu gospodarczego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 6) jest zgodny ze stosowanymi normami technicznymi;
 - 7) posiada certyfikaty dopuszczające do stosowania w Unii Europejskiej.
 8. Dostarczenie i wydanie asortymentu nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 4. Odbiór

1. W dniu i miejscu dostawy Zamawiający dokona przy udziale przedstawiciela Wykonawcy odbioru asortymentu.
2. Odbiór asortymentu będzie polegał na:
 - 1) stwierdzeniu zgodności ilościowej dostarczonego asortymentu zgodnie z **Załącznikiem nr 1** do Umowy;
 - 2) stwierdzeniu zgodności asortymentu z opisem zawartym w **Załączniku nr 1** do Umowy;
 - 3) stwierdzeniu, czy asortyment pochodzi od producenta wskazanego w ofercie Wykonawcy stanowiącej **Załącznik nr 3** do Umowy;
 - 4) stwierdzeniu braków widocznych uszkodzeń;
 - 5) sprawdzeniu zgodności dostawy z terminem dostawy, o którym mowa w § 2 ust. 1.
3. Odbiór zostanie potwierdzony Protokołem Odbioru podpisanym przez obie Strony bez zastrzeżeń, którego wzór określa **Załącznik nr 2** do Umowy.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że asortyment nie jest zgodny pod względem ilościowym z **Załącznikiem nr 1** do Umowy lub nie jest zgodny z opisem zawartym w **Załączniku nr 1** do Umowy lub pochodzi od innego producenta, niż ten, który jest wskazany w ofercie Wykonawcy stanowiącej **Załącznik nr 3** do Umowy lub posiada widoczne uszkodzenia, to Zamawiający odmówi odbioru tego asortymentu, jednakże Zamawiający dokona odbioru asortymentu spełniającego wymagania Zamawiającego, o których mowa w ust. 2 pkt 1-4. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia ilości asortymentu zgodnego z **Załącznikiem nr 1**, zgodnego z opisem zawartym w **Załączniku nr 1**, wolnego od wad, spełniającego wymagania Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 5 dni od wniesienia zastrzeżeń przez Zamawiającego, jednak nie później niż do ostatecznego terminu dostawy, o którym mowa w § 2 ust. 1. Po dostarczeniu przez Wykonawcę asortymentu wolnego od wad, spełniającego wymagania Zamawiającego, Zamawiający przystąpi do jego ponownego odbioru zgodnie z ust. 2 i 3.
5. Ze strony Zamawiającego odbiór dostawy będzie dokonywany od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:30 do 13:00.

§ 5.

Zapłata ceny

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić łączną cenę brutto w wysokości (...) **złoty**ch (słownie: (...)) zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 3** do Umowy.
2. Cena, o której mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem Umowy, a w szczególności koszty załadunku, transportu, dostawy, rozładunku, opakowania, gwarancji oraz opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług.
3. Ceny jednostkowe asortymentu zawiera **Załącznik nr 3** do Umowy.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez obie Strony Umowy bez zastrzeżeń Protokół Odbioru.
5. Zapłata za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Wykonawca wystawi fakturę Zamawiającemu wskazując, jako nabywcę „Centrum Informatyki Resortu Finansów”.
7. Dniem zapłaty ceny jest dzień obciążenia rachunku Centrum Informatyki Resortu Finansów.
8. W przypadku niedotrzymania terminu płatności Wykonawcy przysługiwac będą odsetki w wysokości ustawowej.

§ 6.

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na asortyment gwarancji na okres 24 miesięcy liczonych od dnia podpisania przez obie Strony Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń.
2. Wszelkie koszty związane z realizacją uprawnień z tytułu gwarancji, w tym koszty przejazdów, transportu, dostawy, załadunku, rozładunku, wymiany wadliwego asortymentu na nowy, wolny od wad obciążają Wykonawcę.
3. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad w asortymencie Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o powstałych wadach w formie pisemnej na adres poczty elektronicznej (...), a Wykonawca zobowiązuje się do ich bezpłatnego usunięcia przez naprawę, a w przypadku niemożliwości usunięcia wady wymianę na nowy, wolny od wad asortyment. Wzór zgłoszenia reklamacyjnego stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji uprawnień z tytułu gwarancji w terminie 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego.
5. W przypadku wymiany wadliwego asortymentu na nowy, wolny od wad, okres gwarancji biegnie na nowo od daty jego dostarczenia, co zostanie potwierdzone podpisanym przez Strony bez zastrzeżeń Protokołem Odbioru.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że każdy nowy asortyment musi być o takich samych parametrach i standardach, jak asortyment, który opisuje **Załącznik nr 1** do Umowy, lub innych, uzgodnionych z Zamawiającym, ale o nie gorszym standardzie i pożądanej przez Zamawiającego funkcjonalności.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 7.

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% łącznej ceny brutto, o której mowa w § 5 ust. 1.
2. W przypadku opóźnienia terminu dostawy asortymentu, o którym mowa § 2 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1%

- łącznej ceny brutto, o której mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia terminu dostawy.
3. W przypadku opóźnienia terminu dostawy asortymentu, o którym mowa w § 2 ust. 1 przekraczającego 14 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy i obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 30% łącznej ceny brutto, o której mowa w § 5 ust. 1.
 4. W przypadku opóźnienia terminu określonego w § 6 ust. 4, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% łącznej ceny brutto, o której mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
 5. Zamawiający może potrącić przysługujące mu kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
 6. Zapłata kar nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy, z wyłączeniem ust. 3.
 7. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie obowiązują niezależnie od siebie.
 8. Zamawiający może żądać odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 8.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w sytuacjach przewidzianych przepisami obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz w przypadkach wskazanych w Umowie. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca może żądać wyłącznie zapłaty ceny należnej z tytułu wykonanej części Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
3. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach będących umowną podstawą do odstąpienia.
4. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Do czynności i uzgodnień wynikających lub mogących wynikać w związku z wykonaniem niniejszej Umowy oraz nadzoru nad jej realizacją Zamawiający upoważnia Zastępcę Dyrektora Centrum Informatyki Resortu Finansów ds. Utrzymania Infrastruktury Technicznej lub Zastępcę Dyrektora Centrum Informatyki Resortu Finansów ds. Monitorowania i Jakości Usług Teleinformatycznych.
2. Do bieżącej współpracy w zakresie wykonywania niniejszej Umowy, w tym do podpisania Protokołu Odbioru, upoważnione są następujące osoby:
 - 1) po stronie Zamawiającego: Pani/Pan (...), tel. (...), email (...);
 - 2) po stronie Wykonawcy: Pani/Pan (...), tel. (...), email (...)z tym, że każda ze Stron może zmienić osoby upoważnione w formie oświadczenia przesłanego drugiej Stronie w formie pisemnej.
3. Do samodzielnego podpisywania Protokołu Odbioru po stronie Wykonawcy upoważniona jest także osoba dokonująca dostawy.
4. Korespondencja w formie pisemnej związana z Umową będzie kierowana do Zamawiającego na adres: Centrum Informatyki Resortu Finansów ul. Samorządowa 1, 26-601 Radom, a do Wykonawcy na adres: (...). Wszelkie zmiany adresu Strony wymagają zawiadomienia drugiej Strony pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowy adres za skutecznie doręczonej.

5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania Umowy osobie trzeciej ani przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługującej mu wobec Zamawiającego.
6. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem Umowy Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
9. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy, dwóch dla Zamawiającego.
10. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zakupu;
 - 2) Załącznik nr 2 – wzór Protokołu Odbioru;
 - 3) Załącznik nr 3 – kopia Formularza Ofertowego Wykonawcy;
 - 4) Załącznik nr 4 – wzór zgłoszenia reklamacyjnego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAKUPU**Pakiet I – akcesoria komputerowe**

Lp.	Nazwa asortymentu	Opis asortymentu	Ilość
1	2	3	4
1	Dysk 4TB – model 1	<ul style="list-style-type: none"> Pojemność: min. 4 TB (4000 GB) Rozmiar dysku: 3,5” Interfejs: USB 3.1 Gen 1 Szybkość transmisji danych: min 150 Mbit/s Wbudowany hub USB 3.0 Wyposażony w oprogramowanie do wykonywania kopii zapasowych oraz zarządzania dokumentami, zdjęciami, filmami, umożliwiające zapis danych w chmurze 	4 szt.
2	Dysk 4TB – model 2	<ul style="list-style-type: none"> Pojemność: min. 4 TB (4000 GB) Rozmiar dysku: 3,5” Interfejs: SATA III (6.0 GB/s) Cache 64MB Prędkość 5900 obr./min. Do pracy ciągłej 24/7 przez cały rok w systemie monitoringu CCTV Do rejestratorów cyfrowych 	2 szt.
3	Dysk SSD 500GB	<ul style="list-style-type: none"> Pojemność pamięci 500 GB Interfejs: SATA III (6.0 GB/s) Format: 2,5” Prędkość odczytu 550MB/s Prędkość zapisu 520 MB/s TRIM 	20 szt.
4	Obudowa zewnętrzna na HDD	<ul style="list-style-type: none"> Obudowa na dysk zewnętrzny HDD 2.5” aluminiowa z sygnalizacją pracy za pomocą diody LED Interfejs USB 3.0 to mini USB-B Obsługiwane systemy Win 7/8/10 	8 szt.
5	Słuchawki komputerowe	Słuchawki wokółuszne: preferowany kolor czarny. Pasma przenoszenia słuchawki: ~ 20000Hz. Średnica membrany min. 50 mm, redukcja szumów, materiał głośników - magnes neodymowy. Impedancja 32 Ohm, regulacja głośności mikrofonu słuchawek: pilot na przewodzie (regulacja głośności oraz wyciszenie mikrofonu), pałak metalowy. Komunikacja z komputerem 2 x Mini Jack (3,5 mm) oraz MiniJack (3,5 mm) 4-stykowy. Długość przewodu minimum 1,2m. Mikrofon odłączany lub chowany w muszle. W wyposażeniu przedłużacz audio o minimalnej długości 1 m mogący ewentualnie spełniać funkcję przepinki 1 miniJack na 2 miniJack.	40 szt.
6	Głośnik komputerowy	Głośnik mobilny, kolor czarny, waga do 980 g, moc min 16W, wbudowany mikrofon, ładowany przez USB, regulacja głośności, złącze 3,5mm, min bluetooth 4.2, czas pracy na baterii min 10 godzin, czas ładowania max 3,5 godziny, zasięg min 9M, możliwość podłączenia wielu urządzeń.	2 szt.
7	Kabel DP to DP (M/M) 3m	Kabel DP to DP (M/M), sygnał min 4K, ekranowany 3x, miedziany przewodnik, połączone złącze, transfer sygnału audio i video, rozdzielczość min 3840x2160 @60 Hz, długość 3M, kolor czarny,	30 szt.
8	Kabel HDMI to DVI-D	Kabel HDMI to DVI-D (M/M) długość 1,8m lub 2m, połączona końcówka, obsługa rozdzielczości FULL HD, ultra HD4K, możliwość przesyłania dźwięku. Przewód wykonany przy użyciu technologii miedzi beztlenowej OFC o czystości 99,99%.	8 szt.
9	Adapter USB 3.0 to DO 2x 4K	Adapter USB 3.0 - Display Port 2 x 4K 4096x2160@60Hz, zasilany za pomocą USB lub reduktora USB-C, adapter kompatybilny z laptopami typu LENOVO, DELL, HP, ACER.	5 szt.

10	Konwerter bluetooth rs232 wraz z baterią	<ul style="list-style-type: none"> Konwerter bluetooth rs232 Dystans transmisji bez anteny 100m z anteną 1000m Bluetooth zgodny z V2.0+EDR Możliwość 4 jednoczesnych połączeń Do urządzenia dołączona bateria o pojemności 240mAh, moc ładowania min 5v / 200mA, czas ładowania max 2h, min czas pracy 4,5 godziny 	2 szt.
11	Karta sieciowa	Karta sieciowa HP Intel Ethernet I210-T1 GbE NIC (E0X95AA) lub karta równoważna kompatybilna z komputerami HP	1 szt.
12	Print Serwer - Sieciowy	Print serwer sieciowy wyposażony w min 2 porty USB 2.0, 1x port RJ45, spełnia funkcję sieciowego huba USB, dwukierunkowego serwera wydruku	2 szt.
13	Switch	<ul style="list-style-type: none"> Switch 8 portowy (8x10/100/1000 Mbps) w metalowej obudowie Standard: IEEE 802.3 x, IEEE 802.3 az, IEEE 802.1 p, IEEE 802.1 Q Posiada funkcje sieciowe VLAN, QoS, DoS test okablowania, ProSAFE Plus, ochrona przed pętlami, IGMP, przeglądarkę WWW (GUI), algorytm przełączania Store-and-forward 	1 szt.
14	Taśma czyszcząca LTO	Do napędów LTO 1-8 z etykietą z kodem kreskowym, min 50 przebiegów	20 szt.
15	Kieszeń na dysk M.2	Kieszeń umożliwiająca zamontowanie dysku SSD M.2 (PCIe/NVMe) (30mm / 42mm / 60mm / 80mm) z interfejsem umożliwiającym podłączenie do komputera przez USB 3.1 i USB-C. Kieszeń wyposażona w technologię UASP i TRIM	4 szt.

Pakiet II – akcesoria elektroniczne

Lp.	Nazwa asortymentu	Opis asortymentu	Ilość
1	2	3	4
1	Patchcord LC/PC-LC/PC 2m	Patchcord światłowodowy jednomodowy, złącza LC/PC – LC/PC, standard G.657.A1, długość 2m, średnica włókna 9/125	20 szt.
2	Akumulator – model 1	Akumulator NP-F550, 2200 mAh, możliwość szybkiego ładowania kompatybilna z miernikiem JDSU Validator	2 szt.
3	Akumulator – model 2	Akumulator 9V 200mAh 6f22 8.4V GP NiMH, możliwość szybkiego ładowania, odporność na warunki zewnętrzne temperatura, wilgoć	8 szt.
4	Akumulator – model 3	Akumulator NiMH 7.2V 2.3AH do testera kabli LanXPLOER PRO	1 szt.
5	Akumulator – model 4	Akumulator do etykietarki kabli RHINO 5200 (Dymo S0895840) 7,4V pojemność 1400mAh/10,36W o wymiarach 6,7 x 4,1 x 2,3 cm lub inny pojedynczy akumulator kompatybilny z urządzeniem	2 szt.
6	Akumulator – model 5	Akumulator 1,5V aa LR6	6 szt.
7	Wkrętaki krzyżowe	Wkrętak krzyżowy PH3x150mm z izolacją dwuwarstwową, wkrętak wykonany zgodnie z normami UE lub IEC60900, przeznaczony do napięć do 1000V (przetestowany)	6 szt.
8	Ładowarka do telefonu	<ul style="list-style-type: none"> Ładowarka sieciowa 3.1A Wyjście min 2x USB Kabel 1x USB-C Kabel 1x lightning 	10 szt.
9	Kabel zasilający – model 1	Kabel zasilający ze złączami IEC320 C19 - IEC320 C20 Pierwszy Złącze : IEC320 C19 (żeńskie) Drugi Złącze: IEC320 C20 (męskie) Prąd obciążenia : max 16A Napięcie : max 250V Długość kabla: 1,5m	50 szt.

10	Kabel zasilający – model 2	Kabel zasilający ze złączami IEC320 C19 - IEC320 C20 Pierwszy Złącze : IEC320 C19 (żeńskie) Drugi Złącze: IEC320 C20 (męskie) Prąd obciążenia : max 16A Napięcie : max 250V Długość kabla: 1,8m	50 szt.
11	Kabel zasilający – model 3	Kabel zasilający ze złączami IEC320 C19 - IEC320 C20 Pierwszy Złącze : IEC320 C19 (żeńskie) Drugi Złącze: IEC320 C20 (męskie) Prąd obciążenia : max 16A Napięcie : max 250V Długość kabla: 2,50m - 3,00m	50 szt.
12	Kabel zasilający – model 4	Kabel zasilający ze złączami IEC320 C13 - IEC320 C14 Pierwszy Złącze : IEC320 C13 (żeńskie) Drugi Złącze: IEC320 C14 (męskie) Prąd obciążenia : max 10A Napięcie : max 250V Długość kabla: 1,00m	50 szt.
13	Kabel zasilający – model 5	Kabel zasilający ze złączami IEC320 C13 - IEC320 C14 Pierwszy Złącze : IEC320 C13 (żeńskie) Drugi Złącze: IEC320 C14 (męskie) Prąd obciążenia : max 10A Napięcie : max 250V Długość kabla: 1,80m	50 szt.

PROTOKÓŁ ODBIORU

Data protokołu: ... - ... - 2019 r.

Miejsce dostawy: Centrum Informatyki Resortu Finansów ul. Samorządowa 1, 26-601 Radom

Lp.	Nazwa asortymentu	J.m.	Ilość	Uwagi
1				
2				
...				

Powyższy asortyment jest zgodny/niezgodny¹⁾ z przedmiotem Umowy, nie posiada/posiada¹⁾ widocznych uszkodzeń w dostarczonym asortymencie.

Powyższy asortyment w zakresie objętym odbiorem został odebrany w terminie/nie został odebrany w terminie¹⁾.

Zgodnie z Umową asortyment w zakresie objętym odbiorem powinien być zrealizowany do dnia ... - ... - 2019 r.

Faktyczna dostawa asortymentu nastąpiła w dniu ... - ... - 2019 r.

Opóźnienie wyniosło: ... dzień/dni¹⁾.

Przedmiot Umowy został odebrany bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami¹⁾.

UWAGI:

.....
.....
.....
.....
.....

Przedstawiciel Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy

.....
czytelny podpis

.....
czytelny podpis

¹⁾niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 3 do Umowy nr (...) z dnia ... - ... - 2019 r.

Kserokopia Formularza Ofertowego Wykonawcy.

ZGŁOSZENIE REKLAMACYJNE

W dniu ... - ... - 20... r. zgodnie z § 6 ust. 3 Umowy nr (...) z dnia ... - ... - 2019 r. zgłaszam wystąpienie wad/y¹⁾ w zakupionym asortymencie.

Opis reklamacji:
.....
.....
.....
.....
.....

Termin realizacji reklamacji do dnia ... - ... - 20... r.

Uwagi:
.....
.....
.....
.....
.....

podpis osoby upoważnionej

¹⁾niewłaściwe skreślić