

## Zaproszenie do składania ofert

(dla zakupów o wartości nie przekraczającej kwoty z art. 4 pkt 8 ustawy PZP)

Zamawiający zaprasza wykonawców do składania ofert na przeprowadzenie czterodniowego szkolenia **Linux-programowanie w powłoce BASH, dla 4 pracowników Centrum Informatyki Resoru Finansów**

### I. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAKUPU

Przedmiotem zakupu jest przeprowadzenie czterodniowego szkolenia **Linux-programowanie w powłoce BASH**, dla 4 pracowników Centrum Informatyki Resortu Finansów, zwanych dalej „uczestnikami”.

Zasady realizacji szkolenia:

1. Szkolenie musi być realizowane w sali zapewnionej przez Wykonawcę w Warszawie w ciągu 4 dni roboczych, w wymiarze nie mniej niż 8 godzin (zegarowych) zajęć dydaktycznych z dwiema przerwami 15 minutowymi oraz godzinną przerwą obiadową każdego dnia.
2. Wykonawca zapewni catering dla dwóch przerw kawowych i jednej przerwy obiadowej każdego dnia szkolenia, dla każdego z uczestników szkolenia.
3. Szkolenie musi być zrealizowane dla czterech osób w jednym terminie, w okresie **02.09.2019r.-31.10.2019r.**, w dni robocze. Szkolenie musi być realizowane w wymiarze czterech kolejno następujących po sobie dni. Szkolenie musi być realizowane w języku polskim.
4. Wykonawca zapewni sprzęt komputerowy oraz materiały szkoleniowe, zawierające opis zagadnień omawianych w trakcie szkolenia, w tym opis ćwiczeń dla każdego z uczestników szkolenia.
5. Uczestnicy szkolenia muszą otrzymać imienny certyfikat zaświadczający o uczestnictwie w szkoleniu.
6. Program szkolenia powinien zawierać co najmniej następujące zagadnienia:
  - Historia i terminologia
  - Obsługa zmiennych
  - Omówienie programowania w powłoce
  - Zarządzanie plikami i katalogami
  - Plikowe operacje wejścia i wyjścia
  - Zarządzanie procesami

- Implementacja wątkowości
- Edytory SED, VIM, NANO
- AWK
- Pisanie złożonych skryptów
- Wprowadzenie do troubleshootingu

## **II. WARUNKI FINANSOWE / ROZLICZENIA / PŁATNOŚĆ**

1. Płatność nastąpi w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, tj. Centrum Informatyki Resortu Finansów ul. Samorządowa 1, 26-601 Radom. Faktura wystawiona po realizacji całości zakupu i podpisaniu przez Stronę Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń.
2. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty materiałów szkoleniowych (wersja papierowa), wydania certyfikatu ze szkolenia, wynajmu sali i niezbędnego sprzętu komputerowego oraz cateringu, w tym podatek od towarów i usług (VAT), oraz inne opłaty.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen. Cena jest ostateczna i nie ulega zmianie.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, wg wartości nominalnej przedmiotu zakupu.
5. Po dokonaniu wyboru oferty, sporządzona zostanie z Wykonawcą umowa na realizację przedmiotowego zamówienia.
6. Szkolenie będzie finansowane w całości ze środków publicznych i zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 ustawy o Podatku od Towarów i Usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.) zwolnione jest z podatku VAT.

## **III. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie **02.09.2019r.-31.10.2019r.** w dni robocze.
2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do zaproszenia.

## **IV. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. O wyborze oferty decydować będzie kryterium najniższej ceny.
2. Oferta powinna spełniać wszystkie wymagania podane w pkt I, II i V.

## **V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.

2. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do zaproszenia.
3. Oferta musi zawierać:
  - 1) pełną nazwę Wykonawcy;
  - 2) adres siedziby Wykonawcy;
  - 3) cenę oferty zawierającą wszelkie koszty, wyliczone zgodnie z postanowieniami pkt I i II;
  - 4) pełnomocnictwo, jeżeli sposób reprezentowania wykonawcy nie wynika z innych załączonych dokumentów;
  - 5) program szkolenia;
  - 6) kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności Gospodarczej.

#### **VI. DATA I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:**

1. Ostateczny termin składania ofert upływa w dniu **09. 08.2019 r. o godz.: 12:00**
2. Ofertę należy przesłać w formie elektronicznej na adres email:  
[elzbieta.tarczynska-kozubek@mf.gov.pl](mailto:elzbieta.tarczynska-kozubek@mf.gov.pl) w terminie wskazanym powyżej.
3. Wpłynięcie oferty w formie elektronicznej potwierdzone zostanie poprzez wysłanie maila zwrotnego na adres nadawcy.
4. Oferta, która wpłynie po terminie nie będzie rozpatrywana.

#### **VII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ.OFERTY**

Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zaproszeniu i przekaze oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu wykonawcy zamówienia.

#### **VIII. KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Państwa danych osobowych jest Centrum Informatyki Resortu Finansów; ul. Samorządowa 1, 26-601 Radom;
- kontakt do inspektora danych osobowych w Centrum Informatyki Resortu Finansów: Krzysztof Piórkowski; kontakt email: IOD.CIRF@MF.GOV.PL;
- Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

- odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, zgodnie z obowiązującym w CIRF „Regulaminem zakupów o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty z art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych”;
- Państwa dane osobowe będą przechowywane czas trwania umowy oraz okres archiwizacji dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- podanie przez Państwa danych osobowych jest niezbędne do wzięcia udziału w niniejszym postępowaniu; w przypadku niepodania danych określonych w ofercie, oferta nie będzie podlegała ocenie, nie będzie więc możliwy wybór Państwa oferty oraz zawarcie umowy;
- w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiadają Państwo:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Państwu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Zaproszeniem oraz nie może naruszać integralności dokumentacji postępowania.*

\*\* *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

DYREKTOR  
Centrum Informatyki  
Resortu Finansów

Piotr Gnich  
/podpis na oryginale/

**Załączniki:**

Załącznik 1: Formularz oferty

Załącznik 2: Wzór umowy