

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:535036-2018:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Radom: Usługi w zakresie wsparcia systemu
2018/S 234-535036**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Centrum Informatyki Resortu Finansów
ul. Samorządowa 1

Radom

26-601

Polska

Osoba do kontaktów: Agnieszka Markiewicz

E-mail: sekretariat.CI@mf.gov.pl

Faks: +48 483673673

Kod NUTS: PL921

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.cirf.gov.pl>

Adres profilu nabywcy: <http://www.cirf.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/profil-nabywcy>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://www.cirf.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/powyzej-30000-eur>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <http://miniportal.uzp.gov.pl>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: państwowa jednostka budżetowa

I.5) Główny przedmiot działalności

Inna działalność: usługi infrastruktury teleinformatycznej dla scentralizowanych systemów informatycznych Resortu Finansów

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Usługa Wsparcia i Rozszerzonego Wsparcia Technicznego dla oprogramowania IBM oraz Usługa Certyfikowanych Warsztatów

Numer referencyjny: PN/42/18/GKYR

- II.1.2) **Główny kod CPV**
72253200
- II.1.3) **Rodzaj zamówienia**
Usługi
- II.1.4) **Krótki opis:**
1. Przedmiotem zamówienia jest:
1) świadczenie Usługi Wsparcia Technicznego,
2) świadczenie Usługi Rozszerzonego Wsparcia Technicznego wymiarze 4000 Roboczogodzin,
3) świadczenie Usługi Certyfikowanych Warsztatów wymiarze 400 Roboczodni.
2. Szczegółowe warunki świadczenia usług zawiera Wzór Umowy stanowiący Załącznik C do SIWZ.
3. Szczegółowy wykaz oprogramowania, objętego przedmiotem zamówienia, został określony w Załączniku nr 1 do Wzoru Umowy stanowiącego Załącznik C do SIWZ.
- II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**
- II.1.6) **Informacje o częściach**
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
72266000
80531200
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL921
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Centrum Informatyki Resortu Finansów, ul. Samorządowa 1, 26-601 Radom, POLSKA
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
1. Przedmiotem zamówienia jest:
1) świadczenie Usługi Wsparcia Technicznego,
2) świadczenie Usługi Rozszerzonego Wsparcia Technicznego wymiarze 4000 Roboczogodzin,
3) świadczenie Usługi Certyfikowanych Warsztatów wymiarze 400 Roboczodni.
2. Szczegółowe warunki świadczenia usług zawiera Wzór Umowy stanowiący Załącznik C do SIWZ.
3. Szczegółowy wykaz oprogramowania, objętego przedmiotem zamówienia, został określony w Załączniku nr 1 do Wzoru Umowy stanowiącego Załącznik C do SIWZ.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Kryterium jakości - Nazwa: Czas rozwiązania Zgłoszenia o krytycznym priorytecie / Waga: 40
Cena - Waga: 60
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Okres w miesiącach: 48
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania. Zamawiający przewiduje oprócz podstaw wykluczenia obligatoryjnie określonych w Ustawie także wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie w art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy, spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

2. Wykonawca składa:

a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanego dalej JEDZ). W części IV JEDZ Wykonawca może ograniczyć się jedynie do wypełnienia sekcji α (alfa). Wykonawca może korzystać z narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie i utworzenie dokumentu elektronicznego JEDZ, w szczególności w jednym z następujących formatów przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. Wykonawca podpisuje JEDZ kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5.9.2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej;

b) pełnomocnictwo (o ile dotyczy).

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także dokumenty JEDZ dotyczące tych podmiotów w formie dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 Ustawy.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w formie dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym JEDZ złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający będzie żądał dokumentów:

a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy;

b) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

c) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub

zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

d) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

e) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r.o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716);

f) oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu.

6. Ze względu na ograniczoną liczbę znaków do wprowadzenia w niniejszej sekcji szczegółowe wymagania Zamawiającego w szczególności oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia określone zostały w SIWZ w Rozdziale XVIII.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów-oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - Załącznik B do SIWZ;

b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - Załącznik B do SIWZ.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

W zakresie zdolności zawodowej: warunek zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że dysponuje odpowiednim zespołem składającym się z minimum:

a) Architekt IT (1 osoba)

- Wykształcenie wyższe,
- Co najmniej 8 lat doświadczenia zawodowego w branży IT,
- Brał udział w funkcji Architekta w co najmniej 2 projektach informatycznych o wartości co najmniej 500 000,00 PLN brutto każdy (nie wliczając ceny dostawy sprzętu i licencji oprogramowania), zrealizowanych w oparciu o oprogramowanie IBM z grupy produktów integracyjnych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, które polegały na opracowaniu koncepcji integracyjnej szyny usług ESB o funkcjonalności:
 - Zapewniającej automatyczną integrację pomiędzy systemami;
 - Gwarantującą skuteczne i jednokrotne dostarczenie przesyłanych komunikatów;
 - Procesu integracyjnego składającego się z min. 8 aktywności;
 - Przesyłającej min. 1 500 000 komunikatów na dobę.

Wyżej wymienione funkcjonalności musiały być zaimplementowane przy użyciu wszystkich poniżej wymienionych komponentów:

- O IBM App Connect Enterprise (IBM Integration Bus);
- O IBM Business Process Manager Server (IBM Process Server Advanced);
- O IBM MQ Advanced;
- O IBM DataPower Gateway;
- O IBM Business Monitor;
- O IBM WebSphere Service Registry and Repository;
- O IBM Db2 Advanced Enterprise Server Edition.

b) Specjalista IBM MQ / IBM App Connect Enterprise (1 osoba)

- Wykształcenie wyższe,
- Co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w branży IT,
- Brał udział w co najmniej 1 projekcie informatycznym o wartości powyżej 500 000,00 PLN brutto (nie wliczając ceny dostawy sprzętu i licencji oprogramowania), zrealizowanym w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w funkcji Specjalisty Systemów IT, realizowanym w oparciu o oprogramowanie / technologię:

- O IBM MQ Advanced;
- O IBM App Connect Enterprise (IBM Integration Bus);
- O Java Platform, Enterprise Edition (Java EE).
- W ramach projektu wykonywał czynności:
 - O Instalacja i konfiguracja oprogramowania IBM MQ Advanced oraz IBM App Connect Enterprise (IBM Integration Bus);
 - O Tworzenie kolejek MQ;
 - O Definiowanie i wdrażanie przepływów na IBM App Connect Enterprise (IBM Integration Bus);
 - O Uruchamianie kodu języka Java na IBM App Connect Enterprise (IBM Integration Bus);
 - O Wdrożenie architektury klastrowej w oprogramowaniu IBM MQ Advanced oraz IBM App Connect Enterprise (IBM Integration Bus) przy wykorzystaniu rozwiązań Pacemaker i Corosync;
 - O Wdrożenie rozwiązania opartego o oprogramowanie IBM MQ Internet Pass-Thru.

c) Specjalista IBM Business Process Manager Server (1 osoba)

- Wykształcenie wyższe,
- Co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w branży IT,
- Brał udział w co najmniej 1 projekcie informatycznym o wartości powyżej 500 000,00 PLN brutto (nie wliczając ceny dostawy sprzętu i licencji oprogramowania), zrealizowanym w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w funkcji Specjalisty Systemów IT, realizowanym w oparciu o oprogramowanie / technologię:

- O IBM Business Process Manager Server (IBM Process Server Advanced);
- O Java Platform, Enterprise Edition (Java EE).
- W ramach projektu wykonywał czynności:
 - O Modelowanie procesów biznesowych, w tym wywoływanie zewnętrznych komponentów SCA z procesu biznesowego;
 - O Wdrażanie procesów biznesowych na serwer IBM Business Process Manager Server (IBM Process Server Advanced);
 - O Modelowanie komponentów SCA;
 - O Konfiguracja i administracja IBM Business Process Manager Server (IBM Process Server Advanced).

d) Specjalista IBM DataPower Gateway (1 osoba)

- Wykształcenie wyższe,
- Co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w branży IT,
- Brał udział w co najmniej 1 projekcie informatycznym o wartości (...)

Ze względu na ograniczoną liczbę znaków do wprowadzenia w niniejszej sekcji szczegółowe wymagania Zamawiającego odnośnie warunków udziału w postępowaniu określone zostały w SIWZ w Rozdziale XVII.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Określone we wzorze umowy stanowiącej Załącznik C do SIWZ.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2018/S 189-427144](#)

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 17/12/2018

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 17/12/2018

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

Centrum Informatyki Resortu Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa, (wejście przez biuro przepustek) POLSKA.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

I. Wadium

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 150 000,00 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) w pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

4. Wniesione wadium musi obejmować okres związania ofertą i nie może zawierać żadnych ograniczeń sprzecznych z Ustawą, w szczególności ograniczających możliwość zrealizowania praw określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.

5. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:

1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

2) kwotę gwarancji,

3) termin ważności gwarancji np. w formule: „od dnia - do dnia”.

6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej oryginał niniejszych gwarancji w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do ich wystawienia należy dołączyć do oferty (...).

II. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem Umowy wnieść skutecznie na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w wysokości 2 % maksymalnej łącznej wartości przedmiotu Umowy.

III. Termin związania ofertą 2 miesiące należy rozumieć jako 60 dni.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224584801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224584801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy.
2. Terminy na wniesienie odwołania na:
 - 1) czynność zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Ustawy - 10 dni
 - 2) czynność zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób inny niż określony w art. 180 ust. 5 Ustawy - 15 dni
 - 3) treść ogłoszenia o zamówieniu od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego wobec postanowień SIWZ od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej - 10 dni
 - 4) wobec czynności innych niż określone w punktach od 1) do 3) odwołanie wnosi się w terminie liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia - 10 dni
3. Cofnięcie odwołania - na podstawie art. 187 ust. 8 Ustawy, odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy, w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie odwołania nastąpi przed otwarciem rozprawy odwołującemu zwraca się 90 % wpisu.
4. Skarga - na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa Izby. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
30/11/2018