

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn. Świadczenie kompleksowej obsługi technicznej systemów klimatyzacji i wentylacji zainstalowanych w Centrum Informatyki Resortu Finansów nr PN/22/18/GDYP

**Zamawiający:**

**CENTRUM INFORMATYKI RESORTU FINANSÓW  
26-601 Radom, ul. Samorządowa 1**

PN/22/18/GDYP

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
zwana dalej „SIWZ”

Postępowanie prowadzone  
w trybie przetargu nieograniczonego

**Świadczenie kompleksowej obsługi technicznej systemów  
klimatyzacji i wentylacji zainstalowanych w Centrum Informatyki  
Resortu Finansów**

postępowanie prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwanej dalej „Ustawą”.

DYREKTOR

Centrum Informatyki

Resortu Finansów

Jarosław Abramczyk

Warszawa, dnia 13.08.2018 r.

ROZDZIAŁ I.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
ROZDZIAŁ II.	WYMAGANIE ZATRUDNIENIA OSÓB NA PODSTAWIE ART. 29 UST. 3A I UST 4 USTAWY.....	5
ROZDZIAŁ III.	NAZWA I KOD CPV.....	5
ROZDZIAŁ IV.	TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	5
ROZDZIAŁ V.	GWARANCJA I RĘKOJMIA.....	6
ROZDZIAŁ VI.	OFERTY CZĘŚCIOWE.....	6
ROZDZIAŁ VII.	INFORMACJA O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ .....	6
ROZDZIAŁ VIII.	INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY.....	6
ROZDZIAŁ IX.	OFERTY WARIANTOWE.....	6
ROZDZIAŁ X.	INFORAMCJE O OBOWIAZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.....	7
ROZDZIAŁ XI.	PODWYKONAWCY.....	7
ROZDZIAŁ XII.	OFERTY W FORMIE KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH.....	7
ROZDZIAŁ XIII.	AUKCJA ELEKTRONICZNA .....	7
ROZDZIAŁ XIV.	ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU .....	7
ROZDZIAŁ XV.	WZÓR UMOWY.....	7
ROZDZIAŁ XVI.	PROCEDURA ODWRÓCONA.....	7
ROZDZIAŁ XVII.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTEPOWANIU.....	7
ROZDZIAŁ XVIII.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJACYCH SPEŁNIENIEWARUNKÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA .....	9
ROZDZIAŁ XIX.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.....	13
ROZDZIAŁ XX.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....	14
ROZDZIAŁ XXI.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	16
ROZDZIAŁ XXII.	SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	16
ROZDZIAŁ XXIII.	MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.....	18
ROZDZIAŁ XXIV.	OTWARCIE OFERT .....	18
ROZDZIAŁ XXV.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY, ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI .....	19

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn. Świadczenie kompleksowej obsługi technicznej systemów klimatyzacji i wentylacji zainstalowanych w Centrum Informatyki Resortu Finansów nr PN/22/18/GDYP

ROZDZIAŁ XXVI KRYTERIA OCENY OFERT .....	20
ROZDZIAŁ XXVII INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU POSTĘPOWANIA W CELU ZAWARCIA UMOWY .....	21
ROZDZIAŁ XXVIII ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	21
ROZDZIAŁ XXIX PRZEWIDYWANE MOŻLIWOŚCI DOKONANIA ISTOTNYCH ZMIAN W UMOWIE I WARUNKI WPROWADZANIA ZMIAN .....	22
ROZDZIAŁ XXX ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ RZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY .....	22

## **ROZDZIAŁ I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia składającego się z 2 (dwóch) Części jest świadczenie kompleksowej obsługi technicznej systemów klimatyzacji i wentylacji zainstalowanych w Centrum Informatyki Resortu Finansów w Radomiu oraz w Warszawie zwanej dalej „Usługą”.

1.1. Część I – Klimatyzacja precyzyjna STULZ/Radom

1.2. Część II - Systemy klimatyzacji i wentylacji/Warszawa

2. Zakres wyżej wymienionej obsługi obejmuje:

2.1. konserwacje systemów klimatyzacji i wentylacji wyszczególnionych poniżej:

2.1.1. klimatyzacja precyzyjna STULZ (Radom)

2.1.2. klimatyzacja produkcji TOSHIBA, DAIKIN, FUJITSU, CARRIER, EMERSON, ACON, MDV; Wentylacja produkcji DOSPEL (Warszawa)

2.2. naprawy, które będą realizowane w przypadku faktycznego wystąpienia awarii.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Części I, Części II wraz z zakresem czynności konserwacyjnych dla poszczególnych systemów oraz terminami ich wykonania zawiera Załącznik nr 1 do Wzoru Umowy stanowiącej Załącznik odpowiednio C1 dla Części I zamówienia oraz załącznik C2 dla Części II do SIWZ.

3. Zamawiający w miejscu prowadzenia działalności w Radomiu oraz w Warszawie udostępni dokumentację techniczną umożliwiającą prawidłowe wykonanie usługi.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnych w lokalizacjach Zamawiającego ul. Samorządowa 1 w Radomiu i ul. Świętokrzyska 12 w Warszawie. Wizja lokalna zostanie przeprowadzona:

- dla części I postępowania w dniu 21 sierpnia 2018 r. o godzinie 10.00. Spotkanie z zainteresowanymi podmiotami odbędzie się w Radomiu, ul. Samorządowa 1.
- dla części II postępowania w dniu 20 sierpnia 2018 r. o godzinie 11.00. Spotkanie z zainteresowanymi podmiotami odbędzie się w Warszawie, ul. Świętokrzyska 12.

5. Wykonawcy, którzy chcą wziąć udział w wizji lokalnej w celu zapoznania się z miejscem realizacji przedmiotu zamówienia w obecności upoważnionego pracownika Zamawiającego, powinni potwierdzić swoje przybycie mailem pod adresem [sekretariat.CI@mf.gov.pl](mailto:sekretariat.CI@mf.gov.pl) , podając jednocześnie imiona i nazwiska osób, które będą brały udział w wizji lokalnej w danej lokalizacji oraz oznaczenie Wykonawcy.
6. Osoby wskazane w zgłoszeniu w celu wejścia na teren obiektów Zamawiającego muszą posiadać aktualne dokumenty potwierdzające tożsamość wraz ze zdjęciem.
7. Zgłoszenia można wysyłać do godz. 9.00 dnia, w którym odbędzie się wizja lokalna dla odpowiedniej lokalizacji.
8. Uczestnictwo w wizji lokalnej nie jest obowiązkowe. Koszty dojazdu do miejsca wizji lokalnej Wykonawca pokrywa we własnym zakresie.
9. Miejsce zbiórki dla poszczególnej lokalizacji Zamawiający przekaże zainteresowanym Wykonawcom.
10. Zamawiający zastrzega, iż podczas wizji lokalnych nie będą udzielane żadne odpowiedzi na zadawane pytania/dodatkowe wyjaśnienia. W sytuacji, jeśli w wyniku przeprowadzonej wizji lokalnej Wykonawca będzie miał dodatkowe pytania musi je skierować do Zamawiającego zgodnie z procedurą opisaną w SIWZ.

## **ROZDZIAŁ II. WYMAGANIE ZATRUDNIENIA OSÓB NA PODSTAWIE ART. 29 UST. 3A I UST 4 USTAWY.**

1. Zamawiający nie przewiduje zastosowania wymogów, o których mowa w art. 29 ust 3a Ustawy dla wszystkich Części.
2. Zamawiający nie przewiduje zastosowania wymogów, o których mowa w art. 29 ust 4 Ustawy dla wszystkich Części.

## **ROZDZIAŁ III. NAZWA I KOD CPV**

Nazwa i kod CPV odpowiadający przedmiotowi zamówienia:  
50700000-2 usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budowlanych.

## **ROZDZIAŁ IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Zamówienie będzie realizowane:
  - 1.1. Część I – Klimatyzacja precyzyjna STULZ/Radom – od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2020 r.

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn. Świadczenie kompleksowej obsługi technicznej systemów klimatyzacji i wentylacji zainstalowanych w Centrum Informatyki Resortu Finansów nr PN/22/18/GDYP

- 1.2. Część II – Systemy klimatyzacji i wentylacji/Warszawa – od dnia zawarcia umowy przez okres 48 miesięcy.
2. Szczegóły dotyczące terminów oraz sposobu realizacji poszczególnych obowiązków Wykonawcy, składających się na przedmiot zamówienia zostały określone we Wzorce Umowy stanowiącym odpowiednio Załącznik C1 i C2 do SIWZ.

## **ROZDZIAŁ V. GWARANCJA I REKOJMIA**

Szczegółowe warunki gwarancji i rękojmi zostały określone we Wzorce Umowy stanowiącym odpowiednio Załącznik C1 dla Cz. I i C2 dla Cz. II do SIWZ.

## **ROZDZIAŁ VI. OFERTY CZĘŚCIOWE**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. Liczba części zamówienia, na jaką Wykonawca może złożyć ofertę: na jedną lub dwie części zamówienia.
3. Części zamówienia, jakie mogą być udzielone temu samemu Wykonawcy: jedna lub dwie części.
4. Kryteria lub zasady udzielenia części zamówienia temu samemu Wykonawcy: każda część będzie odrębnie oceniana.

## **ROZDZIAŁ VII. INFORMACJA O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY.**

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Ustawy.

## **ROZDZIAŁ IX. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **ROZDZIAŁ X.        INFORAMCJE O OBOWIAZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający **zastrzega** dla Części I, II **obowiązek osobistego wykonania** zamówienia przez Wykonawcę.

## **ROZDZIAŁ XI.        PODWYKONAWCY**

Zamawiający **nie dopuszcza** powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.

## **ROZDZIAŁ XII.      OFERTY W FORMIE KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH**

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania oferty w postaci katalogów elektronicznych

## **ROZDZIAŁ XIII.    AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## **ROZDZIAŁ XIV.    ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **ROZDZIAŁ XV.      WZÓR UMOWY**

Wzory Umów stanowią Załącznik do SIWZ, odpowiednio C1 dla Części 1 i C2 dla Części II.

## **ROZDZIAŁ XVI.    PROCEDURA ODWRÓCONA**

Zamawiający dla każdej z Części dokona oceny ofert zgodnie z art. 24aa Ustawy, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **ROZDZIAŁ XVII.    WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1    O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania. Zamawiający przewiduje oprócz podstaw wykluczenia obligatoryjnie określonych w Ustawie także wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie w art. 24 ust. 5 pkt. 1) Ustawy,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
- 2) Zamawiający wymaga wykazania spełniania następujących warunków określonych w art. 22 ust. 1b Ustawy dotyczących:
- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że posiada certyfikat kwalifikacji: *Fgazy w zakresie Instalacji oraz konserwacji lub serwisowania urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych lub pomp ciepła* zgodnie z ustawą z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2015 r. poz. 881),  
– dotyczy wszystkich Części zamówienia.
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 3) zdolności technicznej lub zawodowej:  
w zakresie zdolności technicznej, Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że:  
wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwa zamówienia polegające na wykonaniu lub wykonywaniu usług konserwacji i napraw systemu klimatyzacji precyzyjnej w budynku/ obiekcie użyteczności publicznej przez okres ciągły minimum 24 miesiące, (dla części I oraz części II zamówienia).  
w zakresie zdolności zawodowej, Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że:  
dysponuje lub będzie dysponował osobami, które (dla części I oraz części II zamówienia):  
– posiadają świadectwa kwalifikacyjne wydane na podstawie Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 20 lipca 2005r. (Dz.U. Nr 41 poz. 1189 z póź. zm.) do wykonywania czynności eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych wytwarzających, przesyłających i zużywających energię elektryczną o napięciu nie wyższym niż 1kV;



- posiadają certyfikat, personalny, kwalifikacji Fgazy w zakresie *Instalacji oraz konserwacji lub serwisowania urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych lub pomp ciepła* zgodnie z ustawą z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2015 r. poz. 881)
3. Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia w/w uprawnień przez jedną osobę, przy jednoczesnym spełnieniu wszystkich wymagań dla poszczególnych uprawnień i czynności.
  4. Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz wszystkie podmioty udostępniające wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe.
  5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej spełniają łącznie.

## **ROZDZIAŁ XVIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Wykonawca dla Części I, II zobowiązany jest złożyć:
  - 1) **wraz z ofertą:**
    - a) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale XVII. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik B do SIWZ.
    - b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie dotyczące tych podmiotów.

- c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- d) Formularz oferty z załącznikami.
- e) Pełnomocnictwo (o ile dotyczy).
- f) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1 lit. a. Jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji innych podmiotów - załącza do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2) **na wezwanie Zamawiającego:**

- a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy;
- c) certyfikat Fgazy dla przedsiębiorców *w zakresie Instalacji oraz konserwacji lub serwisowania urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych lub pomp ciepła* wydany na podstawie ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2015 poz. 881);
- d) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane

lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów-oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - Załącznik B do SIWZ Wzory dokumentów;

- e) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - Załącznik B do SIWZ;
  - f) oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Zaleca się użycie wzoru stanowiącego Załącznik B do SIWZ - o ile Wykonawca nie przesłał ich Zamawiającemu zgodnie z postanowieniem **ROZDZIAŁU XXIV** ust 3.
  - g) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
  - h) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - i) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w :

- 1) ust. 1 pkt. 2) ppkt. a) - składa informacje z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21,
- 2) ust. 1 pkt 2) ppkt. b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 1 pkt. 2) ppkt. a) składa dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 3 stosuje się.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 2), w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi

i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

8. Na podstawie § 9 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016 poz. 1126), Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt 2 lit. a), b) oraz d)-i) powyżej.
9. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
10. Dokumenty, o których mowa w niniejszym Rozdziale, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w niniejszym Rozdziale, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

## **ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Marcin Mnich, adres poczty elektronicznej: [sekretariat.CI@mf.gov.pl](mailto:sekretariat.CI@mf.gov.pl)
2. Adres do korespondencji: Centrum Informatyki Resortu Finansów Biuro Zamówień Publicznych ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa.

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn. Świadczenie kompleksowej obsługi technicznej systemów klimatyzacji i wentylacji zainstalowanych w Centrum Informatyki Resortu Finansów nr PN/22/18/GDYP

3. Wszystkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści SIWZ należy kierować w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną do osoby uprawnionej do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub pocztą elektroniczną.
5. Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców.
6. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
7. Informacyjnie: Biuro Zamówień Publicznych Centrum Informatyki Resortu Finansów pracuje codziennie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 8:00-16:00.

## **ROZDZIAŁ XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:
  - 1) dla **Części I - 7 000 PLN** (słownie: siedem tysięcy złotych),
  - 2) dla **Części II - 1 000,00 PLN** (słownie: jeden tysiąc złotych),
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) w pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
4. Wniesione wadium musi obejmować okres związania ofertą i nie może zawierać żadnych ograniczeń sprzecznych z Ustawą, w szczególności ograniczających możliwość zrealizowania praw określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

- 2) kwotę gwarancji,
  - 3) termin ważności gwarancji np. w formule: „od dnia - do dnia”.
6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej oryginał niniejszych gwarancji należy dołączyć do oferty.
  7. Wadium wniesione w pieniądzu musi być przelane na rachunek bankowy Centrum Informatyki Resortu Finansów:  
Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy Warszawa 66 1010 1010 0038 3813 9120 0000
    - 1) zaleca się dołączenie do oferty kserokopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu,
    - 2) za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
  8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem przypadku określonego w art. 46 ust. 4a Ustawy.
  9. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile jest wymagane).
  10. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie nr rachunku bankowego na jakie należy zwrócić wadium, Zamawiający zwróci je na rachunek bankowy, z którego dokonano wpłaty wadium.
  11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie 46 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
  13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli :
    - 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - 2) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

- 4) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

14. Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszym Rozdziale dotyczą również przedłużania ważności wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach określonych w Ustawie.

15. Zamawiający na podstawie art. 89 ust.1 pkt. 7b) Ustawy odrzuci ofertę Wykonawców, którzy nie wniosą wadium w określonym terminie i prawidłowej formie lub złożą wadliwe wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub w sytuacji, o której mowa w art. 46 ust. 3 Ustawy.

## **ROZDZIAŁ XXI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ XXII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę dla Części I i II należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej w postaci wydruku komputerowego, maszynopisu lub czytelnego pisma odręcznego. W przypadku załączenia dokumentów w języku obcym niezbędne jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski poświadczone przez Wykonawcę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Do przygotowania oferty zaleca się:
  - 1) wykorzystanie Załącznika A 1 do SIWZ - Formularz oferty dla Części I,
  - 2) wykorzystanie Załącznika A 2 do SIWZ - Formularz oferty dla Części II,i zamieszczenie formularza na początku oferty lub zawarcie wymaganych w ww. formularzu informacji na początku oferty.
4. Oferta musi zawierać:
  - 1) formularz oferty;
  - 2) pełną nazwę Wykonawcy;
  - 3) adres siedziby Wykonawcy;
  - 4) cenę, odpowiednio dla Części, na którą składana jest oferta zawierającą wszelkie koszty, wyliczone zgodnie z postanowieniami ROZDZIAŁ XXV;
  - 5) dokumenty i oświadczenia określone w ROZDZIAŁ XVIII ust. 1 pkt. 1);
  - 6) termin realizacji przedmiotu zamówienia;



5. Dokumenty muszą być przedłożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 7 niniejszego rozdziału.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów oddających Wykonawcy do dyspozycji niezbędne zasoby, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
7. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty wystawione przez Wykonawcę muszą być podpisane przez Wykonawcę albo osoby uprawnione do jego reprezentowania Wykonawcy (przy czym oryginał pełnomocnictwa lub uwierzytelniona kopia muszą być dołączone do oferty). Kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
8. Wskazane jest:
  - 1) aby oferta była zapakowana w dwie koperty:
    - a) koperta zewnętrzna, bez cech identyfikacyjnych Wykonawcy oznaczona:  
**„Oferta w postępowaniu pn. Świadczenie kompleksowej obsługi technicznej systemów klimatyzacji i wentylacji zainstalowanych w Centrum Informatyki Resortu Finansów w Radomiu oraz w Warszawie. Część .....**”  
„Nie otwierać przed: ..... (dzień i godzina zgodnie z terminem otwarcia ofert)”;
    - b) koperta wewnętrzna, oznaczona jak wyżej oraz opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, zawierająca ofertę;
  - 2) ponumerowanie stron oferty i opatrzenie każdej strony podpisem Wykonawcy;
  - 3) podanie nazwisk osób upoważnionych do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 4) wskazanie nr: NIP, REGON, telefonu, faksu, adresu poczty elektronicznej;
  - 5) załączenie spisu zawartości oferty;
  - 6) przedstawienie informacji, oświadczeń i dokumentów w porządku określonym w niniejszej specyfikacji.
9. Części oferty zastrzeżone przez Wykonawcę jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania. Zamawiający zaleca aby tajemnica przedsiębiorstw została umieszczona w oddzielnej kopercie.
10. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), tj. że zastrzeżona informacja:
  - 1) ma charakter techniczny, technologiczny, lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
  - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej, a także
  - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
11. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa w ust. 10 było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie po upływie terminu, o którym mowa w ust. 12.
12. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa w ust. 10 będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na

zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji; Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o stwierdzeniu bezskuteczności zastrzeżenia, o którym mowa w art. 8 ust. 3 zdanie pierwsze Ustawy oraz ujawni zastrzeżone

informacje po upływie terminu do wniesienia odwołania albo po ogłoszeniu przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze w tym zakresie.

13. Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa na podstawie uzasadnienia, o którym mowa w ust. 10, niezwłocznie po terminie otwarcia ofert. Negatywna weryfikacja przez zamawiającego wystąpienia niezbędnej przesłanki decydującej o skuteczności dokonania zastrzeżenia zakazu udostępniania informacji wywołuje konsekwencje w postaci wyłączenia przewidzianego w art. 8 ust. 3 zdanie pierwsze Ustawy zakazu ujawniania informacji, bezzasadnie zastrzeżonych przez Wykonawcę.

## **ROZDZIAŁ XXIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć w Centrum Informatyki Resortu Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa, pokój 405 (wejście przez biuro przepustek).
2. Oferta winna być dostarczona za potwierdzeniem doręczenia.
3. Termin składania ofert upływa dnia **24.08.2018 r.** o godzinie 10<sup>00</sup>.

## **ROZDZIAŁ XXIV. OTWARCIE OFERT**

1. Oferty dla wszystkich części postępowania zostaną otwarte w dniu **24.08.2018 r.** o godzinie 10<sup>15</sup> w Centrum Informatyki Resortu Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa, pokój 153 (wejście przez biuro przepustek).
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) cenę i zadeklarowany czas reakcji dla poszczególnych części, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, i warunków płatności zawartych w ofertach.
3. Wykonawca w **terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w ust. 2 przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 11 Ustawy. W sytuacji przynależności do tej

samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia, przedstawi dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik B do SIWZ Wzory dokumentów.

## **ROZDZIAŁ XXV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY, ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI**

1. Cena oferty brutto musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia **wyłącznie w zakresie konserwacji systemów określonych w Rozdziale I ust. 2 pkt 1 niniejszej specyfikacji**, w tym koszt wszystkich materiałów eksploatacyjnych, których okresowa wymiana lub uzupełnienie jest obligatoryjne dla prawidłowego funkcjonowania systemów będących przedmiotem Umowy, utylizacji odpadów, dojazdów oraz niezbędne opłaty i podatki w tym podatek od towarów i usług (VAT), podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem akcyzowym oraz wszelkie inne koszty do poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Maksymalną wartość Umowy stanowi suma ceny oferty brutto w zakresie konserwacji systemów oraz wartości napraw jaką Zamawiający przewiduje ponieść w trakcie trwania Umowy.
3. Maksymalna wartość Umowy w zakresie przewidywanych napraw wynosi:
  - 1) dla Części I zamówienia – 82 149,00 PLN (słownie: osiemdziesiąt dwa tysiące sto czterdzieści dziewięć złotych) brutto.
  - 2) dla Części II zamówienia – 40 000,00 PLN (słownie: czterdzieści tysięcy złotych) brutto.
4. Maksymalna wartość Umowy w zakresie przewidywanych napraw nie musi być przez Zamawiającego w całości wykorzystana w okresie realizacji Umowy, a stopień jej wykorzystania zależy od ilości i zakresu awarii jakie faktycznie wystąpią. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie w zakresie niewykorzystania przez Zamawiającego maksymalnej wartości określonej w ust. 3.
5. Cena, o której mowa w ust. 1 musi być wyrażona w złotych polskich.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, wg wartości nominalnej przedmiotu zamówienia.

7. Szczegółowy sposób rozliczeń, w tym podstawy dokonywania płatności jest określony we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik C do SIWZ.

## ROZDZIAŁ XXVI KRYTERIA OCENY OFERT

1. Ocena ofert dla każdej Części dokonywana będzie w oparciu o następujące kryteria:

Kryterium wyboru	Waga kryterium
Cena brutto oferty	60%
Czas reakcji na zgłoszenie awarii	40%

2. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:

- 1) cena brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia – według następującego wzoru:

$$C^*_{\text{Cena brutto oferty}} = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 60$$

Dla kryterium „Cena brutto oferty” przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.

- 2) „czas reakcji na zgłoszenie awarii” - w następujący sposób:

### Część I – klimatyzacja precyzyjna STULZ/Radom

- Czas reakcji = 8h → R = 0 pkt
- Czas reakcji = 7h → R = 10pkt
- Czas reakcji = 6h → R = 20 pkt
- Czas reakcji = 5h → R = 30 pkt
- Czas reakcji = 4h → R = 40 pkt

### Część II – klimatyzacja i wentylacja/Warszawa

- Czas reakcji = 4h → R = 0 pkt
- Czas reakcji = 3h → R = 10pkt
- Czas reakcji = 2h → R = 20 pkt
- Czas reakcji = 1h → R = 40 pkt

- 3) Ostateczna ocena oferty będzie sumą uzyskanych punktów we wszystkich wyżej wymienionych kryteriach i zostanie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:  $S = C+R$ .

gdzie:

S – suma wszystkich punktów

C – punkty z kryterium cena

R – punkty z kryterium czas reakcji

- 4) Zamawiający dokona wyboru oferty o najwyższej liczbie uzyskanych punktów, wg ww. kryteriów, spośród ofert nieodrzuconych złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) W przypadku gdy dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
- 6) Jeżeli Wykonawca w ofercie nie zaznaczy oferowanego skrócenia czasu reakcji, przyjmuje się, że Wykonawca oferuje maksymalny wymagany czas reakcji i otrzyma 0 punktów, w przypadku wskazania dłuższego czasu reakcji niż wskazany w opisie szczegółowym zamówienia oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.

## **ROZDZIAŁ XXVII      INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU POSTĘPOWANIA W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do zawarcia Umowy według Wzoru Umowy.
2. Przed zawarciem Umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (o ile występują).
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu:  
**dla Części I, II** kopii certyfikatów lub innych dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia, o których mowa w Rozdziale XVII dotyczących Wykonawcy oraz osób wymienionych w załączniku do oferty pn. „Wykaz osób”, przy czym dokumenty te muszą być ważne w dniu zawarcia Umowy.

## **ROZDZIAŁ XXVIII    ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem Umowy wnieść skutecznie na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w wysokości 3 % maksymalnej łącznej wartości przedmiotu Umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione przez Zamawiającego na zasadach określonych w Umowie.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: w pieniądzu, poręczeniach lub gwarancjach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym) gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

## **ROZDZIAŁ XXIX PRZEWIDYWANE MOŻLIWOŚCI DOKONANIA ISTOTNYCH ZMIAN W UMOWIE I WARUNKI WPROWADZANIA ZMIAN**

Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami Ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z postanowieniami § 14 Wzoru Umowy stanowiącego Załącznik C1 i C2 do SIWZ.

## **ROZDZIAŁ XXX ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY**

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy.
2. Odwołanie z uwzględnieniem tego, że wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydawanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty;
3. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn. Świadczenie kompleksowej obsługi technicznej systemów klimatyzacji i wentylacji zainstalowanych w Centrum Informatyki Resortu Finansów nr PN/22/18/GDYP

4. Zgodnie z art. 180 ust. 1 odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
5. Zgodnie z art. 180 ust. 4 Ustawy odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.
6. Zgodnie z art. 180 ust. 5 Ustawy odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**Terminy na wniesienie odwołania na:**

<b>l.p.</b>	<b>Przedmiot odwołania</b>	<b>Termin na wniesienie odwołania</b>
1.	Czynność zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Ustawy	5 dni
2.	Czynność zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób inny niż określony w art. 180 ust. 5 Ustawy	10 dni
3.	Treść ogłoszenia o zamówieniu od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego wobec postanowień SIWZ od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej	5 dni
4.	Wobec czynności innych niż określone w punktach od 1 do 3 odwołanie wnosi się w terminie liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia	5 dni

Zgodnie z art. 192 ust. 2 Ustawy, Izba uwzględnia odwołanie, jeżeli stwierdzi naruszenie przepisów Ustawy, które miało wpływ lub może mieć istotny wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia.

**Cofnięcie odwołania**

Na podstawie art. 187 ust. 8 Ustawy, odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy, w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie odwołania nastąpi przed otwarciem rozprawy odwołującemu zwraca się 90 % wpisu.

**SKARGA**

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa Izby. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

**Wykaz Załączników:**

Załącznik A 1 do SIWZ – Formularz oferty dla Części I

Załącznik A 2 do SIWZ – Formularz oferty dla Części II

Załącznik B do SIWZ – Wzory oświadczeń dla Części I, II

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn. Świadczenie kompleksowej obsługi technicznej systemów klimatyzacji i wentylacji zainstalowanych w Centrum Informatyki Resortu Finansów nr PN/22/18/GDYP

Załącznik C 1 do SIWZ – Wzór umowy dla Części I

Załącznik C 2 do SIWZ – Wzór umowy dla Części II